



کتابچه راهنمای اعضای

انجمن آمار ایران

دانشکده ریاضی، دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

۷ تا ۹ شهریور ۱۴۰۵ | تهران، ایران

اطلاعات دبیرخانه

-  وبگاه <https://isc18.kntu.ac.ir/fa>
-  رایانامه isc18@saba.kntu.ac.ir
-  تلفن ۰۲۱-۷۷۱۲۵۳۹۵ - ۰۲۱-۷۷۱۲۵۳۵۵

 نشانی: انتهای بزرگراه زین الدین شرق، خیابان وفادار شرقی،
بلوار دانشکده خواجه نصیر، شهرک شهید رضایی نژاد
صندوق پستی: ۳۳۸۱-۱۶۷۶۵



انجمن آمار ایران



دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی



به نام خدا



کتابچه راهنمای اعضای انجمن آمار ایران

تابستان ۱۴۰۵

نشانی دبیرخانه انجمن:

تهران، خیابان فلسطین، بین بزرگمهر و انقلاب، بن بست نجم،
پلاک ۲، طبقه دوم، واحد ۱۱.

نشانی پستی: تهران، صندوق پستی ۱۶۱۴-۱۵۸۱۵ و

کد پستی: ۱۴۱۶۸۴۳۷۷۴

تلفن: ۰۲۱-۶۶۴۹۵۵۴۰

نمابر: ۰۲۱-۶۶۴۹۹۸۲۷

منزلگاه: www.irstat.ir

پست الکترونیک: info@irstat.ir

iranianstatisticalsociety@gmail.com

تنظیم کننده: شقایق عیدی

اهداف انجمن

- ایجاد ارتباط در زمینه‌های علمی، پژوهشی، آموزشی و فنون آماری، فراهم کردن امکانات لازم برای تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی با شاخه‌های گوناگون آمار سروکار دارند.
- تهیه، تدوین و انتشار نشریات علمی و همکاری در تشکیل یا برگزاری گردهمایی‌های علمی داخلی و بین‌المللی.
- همکاری با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و سایر وزارتخانه‌ها در برنامه‌ریزی امور آموزشی و پژوهشی آمار.
- ارزیابی و هماهنگ کردن برنامه‌های آموزشی و پژوهشی آمار در سطح کشور و ارائه پیشنهادها لازم.
- ارائه خدمات آموزشی، علمی، فنی و مشاوره‌ای در همکاری با سازمان‌های اجرایی آمار کشور.
- ترغیب و تشویق پژوهشگران به کاربرد علم آمار در فعالیت‌های علمی و تخصصی.

پیشگفتار

کتابچه حاضر، شانزدهمین راهنمای اعضای انجمن آمار ایران است که به منظور آگاهی‌رسانی و ارائه تصویری جامع از فعالیت‌ها و برنامه‌های انجمن، به اعضای محترم تقدیم می‌شود. هدف از انتشار این راهنما، ارائه مجموعه‌ای منسجم و کامل از اطلاعات مرتبط با انجمن، از جمله نشریات، کنفرانس‌ها، سمینارها، مسابقات، آیین‌نامه‌ها و اسامی اعضای هیئت‌مدیره و کمیته‌های مختلف انجمن است. انجمن آمار ایران اکنون در آستانه ورود به سی‌وششمین سال فعالیت خود قرار دارد. بدین‌وسیله صمیمانه از تمامی استادان، پژوهشگران، متخصصان و اعضای که طی سی‌وپنج سال گذشته، در قالب عضویت در هیئت‌مدیره، کمیته‌ها و سایر ارکان انجمن، با تلاش و مسئولیت‌پذیری در پیشبرد اهداف انجمن مشارکت داشته‌اند، سپاسگزاری می‌کنیم. همچنین از همه نمایندگان و همکارانی که با ارج نهادن به خدمات انجمن، در گسترش و اعتلای جایگاه آن کوشیده‌اند، قدردانی می‌نماییم. از اعضای حقیقی و حقوقی انجمن نیز که در طول این سال‌ها با حمایت و همراهی خود پشتیبانی ارزشمندی برای انجمن آمار ایران بوده‌اند، صمیمانه تشکر می‌کنیم.

بی‌تردید، تداوم و گسترش فعالیت‌های علمی، آموزشی و حرفه‌ای انجمن بدون مشارکت و همکاری فعال اعضای محترم امکان‌پذیر نخواهد بود. امید است با استمرار این همراهی و همدلی، شاهد توسعه هرچه بیشتر فعالیت‌های انجمن و تحقق اهداف علمی و حرفه‌ای آن باشیم.

در پایان، امیدواریم با استعانت از خداوند متعال و بهره‌گیری از دیدگاه‌ها، رهنمودها و پیشنهادهای سازنده اعضای محترم، بتوانیم در ویرایش‌های آینده این مجموعه، اطلاعاتی کامل‌تر و محتوایی غنی‌تر و شایسته‌تر ارائه نماییم.

انجمن آمار ایران

فهرست مطالب

عناوین

اعضای هیأت مدیره‌ی انجمن آمار ایران (دوره‌ی اول تا هفدهم).....	۱
بازرس و بازرس علی‌البدل انجمن آمار ایران (دوره‌ی اول تا هفدهم).....	۲
اسامی و نشانی نمایندگان انجمن آمار ایران.....	۳
دانشگاه‌ها و مؤسسات دولتی مجری رشته‌ی آمار.....	۱۰
دانشگاه‌های مجری دوره‌های آمار زیستی.....	۱۲
واحدهای دانشگاه پیام نور مجری رشته‌ی آمار.....	۱۳
مؤسسات غیرانتفاعی و دانشگاه‌های آزاد مجری رشته‌ی آمار.....	۱۴
نشریات انجمن آمار ایران.....	۱۶
الف- نشریات ادواری.....	۱۶
ب- نشریات غیرادواری.....	۱۹
کنفرانس‌ها و سمینارهای انجمن آمار ایران.....	۲۳
الف- کنفرانس آمار ایران.....	۲۳
ب- سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی.....	۲۹
مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور.....	۳۴
اساسنامه‌ی انجمن آمار ایران.....	۴۳
آیین‌نامه‌ی انتخابات اعضای هیأت مدیره‌ی انجمن آمار ایران.....	۴۹
آیین‌نامه‌ی عضویت در انجمن آمار ایران.....	۵۲
آیین‌نامه‌ی تشکیل کمیته‌های اجرایی انجمن آمار ایران.....	۵۴
آیین‌نامه‌ی نمایندگان انجمن آمار ایران.....	۵۵
آیین‌نامه‌ی برگزاری کنفرانس‌های آمار ایران.....	۵۷
آیین‌نامه‌ی برگزاری سمینارهای تخصصی.....	۵۹
آیین‌نامه‌ی انتخاب پیشکسوت آمار ایران.....	۶۰
آیین‌نامه‌ی همکاری انجمن آمار ایران با سازمان‌ها و نهادها برای انجام پروژه‌ها.....	۶۲
آیین‌نامه‌ی همکاری‌های علمی، آموزشی و مشاوره‌ای انجمن آمار ایران.....	۶۴
آیین‌نامه‌ی انتشارات انجمن آمار ایران.....	۶۵
آیین‌نامه‌ی نشریات.....	۶۷
آیین‌نامه‌ی انتشار خبرنامه‌ی انجمن آمار ایران.....	۶۹
آیین‌نامه مجلات انجمن آمار.....	۷۱

۷۱.....	آیین نامه مجله « اندیشه آماری »
۷۴.....	آیین نامه‌ی « پژوهشنامه انجمن آمار ایران »
۷۷.....	آیین نامه‌ی « مجله علوم آماری »
۸۱.....	آیین نامه‌ی مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور
۸۶.....	آیین نامه مسابقه دانشجویی آمار کشور به صورت مجازی
۹۳.....	آیین نامه جوایز
۹۳.....	آیین نامه‌ی جایزه‌ی دکتر جواد بهبودیان
۹۵.....	آیین نامه‌ی جایزه‌ی دکتر علی عمیدی
۹۸.....	آیین نامه‌ی جایزه‌ی دکتر ابوالقاسم بزرگنیا
۱۰۰.....	آیین نامه‌ی جایزه‌ی دکتر محمدرضا مشکانی
۱۰۳.....	آیین نامه‌ی جایزه‌ی دکتر تاتا
۱۰۵.....	آیین نامه‌های کمیته‌های تخصصی انجمن آمار ایران
۱۰۵.....	آیین نامه کمیته ارتباط با دستگاه‌های اجرایی و بنگاه‌های اقتصادی
۱۰۷.....	آیین نامه‌ی کمیته تخصصی بانوان انجمن آمار ایران
۱۰۹.....	آیین نامه برگزاری وبینارهای انجمن آمار ایران
۱۱۳.....	آیین نامه اجرایی کمیته برنامه و بودجه
۱۱۴.....	شیوه نامه اخلاقی برای کارهای آماری
۱۲۴.....	اعضای حقوقی انجمن

اعضای هیأت مدیره‌ی انجمن آمار ایران (دوره‌ی اول تا هفدهم)

سمت دوره	عضو اصلی (رئیس)	عضو اصلی	عضو اصلی	عضو اصلی	عضو اصلی	عضو اصلی	عضو اصلی	عضو
اول ۱۳۷۱- ۱۳۷۳	محمدرضا مشکاتی	ناصر رضا ارقامی	جواد بهبودیا ن	احمد پارسیان	مر نغی جمشیدیان	-	-	سید علی اکبر بدیع زادگان سعادت
دوم ۱۳۷۳- ۱۳۷۵	جواد بهبودیا ن	ابوالقاسم بزرگنیا	احمد پارسیان	علی رجالی	سیامک نوریلوچی	-	-	محمدرضا نواب پور
سوم ۱۳۷۵- ۱۳۷۷	ناصر رضا ارقامی	سید علی اکبر بدیع زادگان	احمد رضا سلطانی	محمدرضا مشکاتی	محمدرضا وحیدی اصل	-	-	هوشنگ طالبی علی همدانی
چهارم ۱۳۷۷- ۱۳۷۹	محمدرضا وحیدی اصل	عین اله پاشا	رحیم چینی پرداز	انوشیروان کاظم نژاد	علی همدانی	-	-	سید علی اکبر بدیع زادگان سنجری
پنجم ۱۳۷۹- ۱۳۸۱	حسن صادقی	ناهد سنجری	سیده محمود طاهری	محمد حسین علامت ساز	انوشیروان کاظم نژاد	-	-	سقراط فقیه زاده عباس گرامی
ششم ۱۳۸۱- ۱۳۸۳	حسن صادقی	احمد پارسیان	ناهد سنجری	محسن محمدزاده	یداله محرابی	-	-	غلامرضا محتشمی برزاداران
هفتم ۱۳۸۳- ۱۳۸۵	احمد پارسیان	حمید پزنشک	محسن محمدزاده	یداله محرابی	نادر نعمت الهی	-	-	ماه بانو تاتا مقدس زاده
هشتم ۱۳۸۵- ۱۳۸۷	عباس گرامی	حمید پزنشک	ماه بانو تاتا	ناهد سنجری	هوشنگ طالبی	نادر نعمت الهی	سید محمود طاهری	غلامرضا محتشمی برزاداران
نهم ۱۳۸۷- ۱۳۸۹	محمدرضا وحیدی اصل	مجید اسدی	احمد پارسیان	رحیم چینی پرداز	هوشنگ طالبی	غلامرضا محتشمی برزاداران	عادل محمدپور	ناهد سنجری گنجلی
دهم ۱۳۸۹- ۱۳۹۱	احمد پارسیان	بهاء الدین خالدی	غلامرضا محتشمی برزاداران	یداله محرابی	عادل محمدپور	محسن محمدزاده	نادر نعمت الهی	عبدالرحمن راسخ سنجری
یازدهم ۱۳۹۱- ۱۳۹۳	محسن محمدزاده	افشین آشفته	فرزاد اسکندری	رحیم چینی پرداز	فیروزه ربیواز	محمد حسین علامت ساز	نادر نعمت الهی	عبدالرحمن کاووس خورشیدیان
دوازدهم ۱۳۹۳- ۱۳۹۵	حمید پزنشک	افشین آشفته	فرزاد اسکندری	بهاء الدین خالدی	محسن محمد حسین علامت ساز	محسن محمدزاده	غلامرضا محتشمی برزاداران	افشین فلاح علی دولتی
سیزدهم ۱۳۹۵- ۱۳۹۷	علیرضا نعمت الهی	افشین پرورده	علی دولتی	افشین فلاح	فریدروخانی	محسن محمدزاده	زهره رضائی قهرودی	غلامرضا محتشمی برزاداران
چهاردهم ۱۳۹۷- ۱۳۹۹	محمدرضا وحیدی اصل	محمد آرشی	نصراله ایران پناه	زهره رضائی قهرودی	افشین فلاح	محسن محمدزاده	فرزاد اسکندری	فرزانه صفوی منش
پانزدهم ۱۳۹۹- ۱۴۰۱	عبدالرحمن راسخ	فرزاد اسکندری	نصراله ایران پناه	زهره رضائی قهرودی	اکبر اصغر زاده	محمد امینی	موسی گلعلی زاده	احسان بهرامی سامانی
شانزدهم ۱۴۰۱- ۱۴۰۳	عبدالرحمن راسخ	افشین فلاح	موسی گلعلی زاده	احسان بهرامی سامانی	مسعود یار محمدی	محمد امینی	حمیدرضا نیلی ثانی	کیومرث مترجم لیدا کلهری
هفدهم ۱۴۰۳- ۱۴۰۵	زهره رضائی قهرودی	محمد آرشی	احسان بهرامی سامانی	سارا جمهوری	حمیدرضا نیلی ثانی	نصراله ایران پناه	علی دست برآورده	علیرضا زاهدیان باغیشنی

بازرس و بازرس علی‌البدل انجمن آمار ایران (دوره‌ی اول تا هفدهم)

دوره	بازرس	بازرس علی‌البدل
اول ۱۳۷۱-۱۳۷۳	عین‌اله پاشا	-
دوم ۱۳۷۳-۱۳۷۵	ناصررضا ارقامی	-
سوم ۱۳۷۵-۱۳۷۷	جواد بهبودیان	-
چهارم ۱۳۷۷-۱۳۷۹	ناصررضا ارقامی	-
پنجم ۱۳۷۹-۱۳۸۱	علی رجالی	-
ششم ۱۳۸۱-۱۳۸۳	علی رجالی	-
هفتم ۱۳۸۳-۱۳۸۵	حسن صادقی	-
هشتم ۱۳۸۵-۱۳۸۷	احمد پارسیان	ناصررضا ارقامی
نهم ۱۳۸۷-۱۳۸۹	محسن محمدزاده	سید محمود طاهری
دهم ۱۳۸۹-۱۳۹۱	حمید پزشک	حسین جباری‌خامنه
یازدهم ۱۳۹۱-۱۳۹۳	رحمان فرنوش	افشین پرورده
دوازدهم ۱۳۹۳-۱۳۹۵	محسن محمدزاده	سلیمان خزائی
سیزدهم ۱۳۹۵-۱۳۹۷	حمید پزشک	یداله محرابی
چهاردهم ۱۳۹۷-۱۳۹۹	محسن محمدزاده	موسی گلعلی‌زاده
پانزدهم ۱۴۰۱-۱۳۹۹	محسن محمدزاده	یداله محرابی
شانزدهم ۱۴۰۳-۱۴۰۱	محسن محمدزاده	زهرا رضائی قهرودی
هفدهم ۱۴۰۵-۱۴۰۳	عبدالرحمن راسخ	حبیب جعفری

مجمع مؤسس (تدوین و تصویب اساسنامه):

عباس آزادگان، نوروز ایزدوستدار، جواد بهبودیان، ماهبانو تاتا، مرتضی جمشیدیان، جهانبخش حکیمی، علی عمیدی، محمدرضا مشکانی، سیامک نوربلوچی، محمدقاسم وحیدی اصل.

شورای اجرایی موقت (۱۳۶۹-۱۳۷۱):

علی آقازاده، ناصر رضا ارقامی، ابوالقاسم بزرگنیا، جواد بهبودیان، احمد پارسیان، عین اله پاشا، سیدجلال داوودزاده، علی رجالی، محمدرضا مشکانی (دبیر)، محمدقاسم وحیدی اصل.

اسامی و نشانی نمایندگان انجمن آمار ایران

✓ پژوهشکده آمار: لیدا کلهری

تهران، خیابان دکتر فاطمی، خیابان باباطاهر، خیابان شهید سرتیپ فکوری، شماره ۱۴۵، پژوهشکده آمار،
پست الکترونیکی: lidakalhari@yahoo.com

✓ پژوهشگاه قوه قضائیه: محدثه السادات فرزام مهر

تهران، تهران بزرگراه شهید چمران، بزرگراه یادگار امام، بعد از خروجی اوین، پژوهشگاه قوه قضائیه،
پست الکترونیکی: ma.farzammehr@gmail.com

✓ سازمان سنجش آموزش کشور: سیما نقی زاده

تهران، خیابان کریمخان زند، پل کریمخان، سازمان سنجش آموزش کشور،
پست الکترونیکی: s_naghizadeh@yahoo.com

✓ وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی: کیانا ملک پور

تهران، خیابان دکتر فاطمی، روبه روی هتل لاله، وزارت تعاون و کار و رفاه اجتماعی، طبقه چهارم،
پست الکترونیکی: malekpour_kiana@yahoo.com

✓ دانشگاه اصفهان، پردیس خوانسار: مریم هاشمی

خوانسار، میدان سرچشمه، خیابان دادگستری، دانشکده ریاضی و کامپیوتر خوانسار،
پست الکترونیکی: maryam3752@yahoo.com

✓ دانشگاه آزاد اسلامی تبریز: فرسام میثاق

تبریز، ولیعصر، خیابان دانشگاه، مجتمع دانشگاه آزاد اسلامی، دانشکده علوم، گروه آمار،

پست الکترونیکی: fmisagh@gmail.com

✓ **دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران شمال: پروین اژدري**

تهران، پاسداران، گلستان پنجم، نرسیده به میدان هروی، خیابان مکران جنوبی،

پست الکترونیکی: par_azhdari@yahoo.com

✓ **دانشگاه آزاد اسلامی واحد علوم و تحقیقات تهران: محمدحسین بهزادی**

تهران، انتهای بزرگراه شهید ستاری، میدان دانشگاه، بلوار شهدای حصارک، دانشگاه آزاد اسلامی واحد علوم و تحقیقات، دانشکده علوم، گروه آمار،

پست الکترونیکی: behzadi.mh@gmail.com

✓ **دانشگاه اراک: سیدنوراله موسوی**

اراک، میدان بسیج، بلوار کربلا، دانشگاه اراک،

پست الکترونیکی: n-mousavi@araku.ac.ir

✓ **دانشگاه اصفهان: احسان زمان زاده**

اصفهان، دانشگاه اصفهان، دانشکده علوم، گروه آمار،

پست الکترونیکی: e.zamanzade@sci.ui.ac.ir

✓ **دانشگاه بیرجند: سارا جمهوری**

بیرجند، شوکت آباد، دانشگاه بیرجند، دانشکده علوم، گروه آمار،

پست الکترونیکی: sjomhoori@birjand.ac.ir

✓ **دانشگاه بوعلی سینا همدان: ابراهیم نصیرالاسلامی**

همدان، چهارباغ شهید مصطفی احمدی روشن، دانشگاه بوعلی سینا، دانشکده علوم پایه، گروه آمار،

پست الکترونیکی: enasiroleslami@yahoo.com

✓ **دانشگاه بین المللی امام خمینی(ره): افشین فلاح**

قزوین، دانشگاه بین المللی امام خمینی، گروه آمار،

پست الکترونیکی: afshin.ikiu@gmail.com

✓ **دانشگاه پیام نور مرکز تهران: مسعود یارمحمدی**

تهران، اول جاده لشگرک، خیابان نخل، سازمان مرکزی دانشگاه پیام نور، دانشکده علوم پایه، گروه آمار،
پست الکترونیکی: M_Yarmohammadi@yahoo.com

✓ **دانشگاه تبریز: رضا عربی بلاغی**
تبریز، دانشگاه تبریز، دانشکده علوم، گروه آمار،
پست الکترونیکی: rezaarabi11@gmail.com

✓ **دانشگاه تربیت مدرس: کیومرث مترجم**
تهران، تقاطع جلال آل احمد و چمران، دانشگاه تربیت مدرس، دانشکده علوم پایه، گروه آمار،
پست الکترونیکی: k.motarjem@modares.ac.ir

✓ **دانشگاه تهران: زهرا رضایی قهرودی**
تهران، خیابان انقلاب، دانشگاه تهران، دانشکده علوم، گروه ریاضی، آمار و علوم کامپیوتر،
پست الکترونیکی: zrezaeighahroodi@gmail.com

✓ **دانشگاه خلیج فارس: حمید کرمی کبیر**
بوشهر، دانشگاه خلیج فارس، دانشکده علوم، گروه ریاضی و آمار،
پست الکترونیکی: h_karamikabir@pgu.ac.ir

✓ **دانشگاه خوارزمی: بردیا پناه‌بحق**
کرج، دانشگاه خوارزمی، دانشکده ریاضی،
پست الکترونیکی: panahbehagh@khu.ac.ir

✓ **دانشگاه رازی کرمانشاه: عبدالله جلیلیان**
کرمانشاه، دانشگاه رازی، دانشکده علوم ریاضی،
پست الکترونیکی: abdullah.jalilian@gmail.com

✓ **دانشگاه زابل: رضا مومنی**
زابل، دانشگاه زابل، دانشکده علوم ریاضی،
پست الکترونیکی: rm1360@gmail.com

✓ **دانشگاه زنجان: امید خادم‌نوع**
زنجان، کیلومتر ۶ جاده تبریز، دانشگاه زنجان، دانشکده علوم، گروه ریاضی،
پست الکترونیکی: khademnoe@znu.ac.ir

✓ **دانشگاه سمنان: سیدمهدی محمودی**

سمنان، دانشگاه سمنان، دانشکده علوم پایه، گروه ریاضی،
پست الکترونیکی: mahmoudi@semnan.ac.ir

✓ **دانشگاه سیستان و بلوچستان: محمد حسین دهقان**
زاهدان، دانشگاه سیستان و بلوچستان، دانشکده علوم پایه، گروه ریاضی،
پست الکترونیکی: mhdehghan@math.usb.ac.ir

✓ **دانشگاه شهید باهنر کرمان: علیرضا عرب‌پور**
کرمان، انتهای بلوار ۲۲ بهمن، دانشگاه شهید باهنر کرمان، دانشکده علوم ریاضی، گروه آمار،
پست الکترونیکی: a.arabpour@yahoo.com

✓ **دانشگاه شهید بهشتی: سکینه دهقان**
تهران، اوین، دانشگاه شهید بهشتی، دانشکده علوم ریاضی، گروه آمار،
پست الکترونیکی: sa_dehghan@sbu.ac.ir

✓ **دانشگاه شهید چمران اهواز: جلال چاچی**
اهواز، دانشگاه شهید چمران اهواز، دانشکده علوم ریاضی و کامپیوتر، گروه آمار،
پست الکترونیکی: jalal.chachi@gmail.com

✓ **دانشگاه شیراز: مریم شرفی**
شیراز، چهارراه ادبیات، دانشکده علوم، بخش آمار،
پست الکترونیکی: msharafi@shirazu.ac.ir

✓ **دانشگاه صنعتی امیرکبیر: امید نقشینه ارجمند**
تهران، خیابان حافظ، دانشگاه صنعتی امیرکبیر، دانشکده ریاضیات و کامپیوتر، گروه آمار،
پست الکترونیکی: naghshineh@aut.ac.ir

✓ **دانشگاه صنعتی اصفهان: حامد لروند**
اصفهان، میدان استقلال، بزرگراه دانشگاه صنعتی اصفهان، دانشکده ریاضی، گروه آمار،
پست الکترونیکی: lorvandhamed@yahoo.com

✓ **دانشگاه صنعتی شاهرود: محمدرضا ربیعی**
شاهرود، دانشگاه صنعتی شاهرود، دانشکده علوم، گروه ریاضی،
پست الکترونیکی: rabie1354@yahoo.com

✓ دانشگاه علوم پزشکی ایران: مسعود رودباری

تهران، صندوق پستی (شخصی) ۱۷۱۸۵-۱۴۳،

پست الکترونیکی: mroudbari@yahoo.co.uk

✓ دانشگاه علوم پزشکی تبریز: ندا گیلانی

تبریز، خیابان عطار نیشابوری، دانشگاه علوم پزشکی تبریز، دانشکده بهداشت، گروه آمار و اپیدمیولوژی،

پست الکترونیکی: neda.gilani@gmail.com

✓ دانشگاه علوم پزشکی تهران: سیدمصطفی حسینی

تهران، خیابات پورسینا، دانشگاه علوم پزشکی تهران، دانشکده بهداشت گروه آموزشی، اپیدمیولوژی و آمار زیستی

پست الکترونیکی: hoseinim@tums.ac.ir

✓ دانشگاه علوم پزشکی زاهدان: ابوالفضل پاینده

زاهدان، میدان دکتر حسابی، پردیس علوم پزشکی، دانشکده بهداشت، گروه اپیدمیولوژی و آمار زیستی،

پست الکترونیکی: Payandeh61@gmail.com

✓ دانشگاه علوم پزشکی مشهد: حبیب‌اله اسماعیلی

مشهد، بلوار وکیل آباد، دانشگاه علوم پزشکی مشهد، دانشکده بهداشت، گروه آمار زیستی،

پست الکترونیکی: ha_esmaily@yahoo.com

✓ دانشگاه فسا: محمدرضا کاظمی

فسا، انتهای بلوار شهید محب، دانشگاه فسا، دانشکده علوم پایه، گروه آمار،

پست الکترونیکی: kazemi@fasau.ac.ir

✓ دانشگاه فردوسی مشهد: وحید فکور

مشهد، بلوار وکیل آباد، دانشگاه فردوسی مشهد، دانشکده علوم ریاضی، گروه آمار،

پست الکترونیکی: fakoor@um.ac.ir

✓ دانشگاه قم: مهرداد تقی‌پور

قم، دانشگاه قم، دانشکده علوم پایه، گروه آمار،

پست الکترونیکی: mtaghipour2002@gmail.com

✓ دانشگاه کردستان: هادی امامی

سنندج، دانشگاه کردستان، گروه ریاضی،

پست الکترونیکی: h.emami@uok.ac.ir

✓ **دانشگاه لرستان: بهرام حاجی جودکی**

خرم آباد، کیلومتر ۵ جاده خرم آباد تهران، دانشگاه لرستان، دانشکده علوم پایه، گروه آمار،

پست الکترونیکی: bahram600631@gmail.com

✓ **دانشگاه مازندران: سیدمحمدتقی کامل میرمصطفائی**

بابلسر، دانشگاه مازندران، دانشکده علوم پایه،

پست الکترونیکی: m.mirmostafaei@umz.ac.ir

✓ **دانشگاه ملایر: مهدی راسخی کازرونی**

ملایر، کیلومتر ۵ جاده اراک، دانشکده علوم ریاضی و آمار، گروه آمار،

پست الکترونیکی: rasekhimahdi@gmail.com

✓ **دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان: داود فرید**

قوچان، دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان، گروه ریاضی،

پست الکترونیکی: d.farbod@qiet.ac.ir

✓ **دانشگاه نیشابور: بهاره خطیب آستانه**

نیشابور، انتهای بلوار ادیب دوم، انتهای بلوار نظام الملک، دانشگاه نیشابور، دانشکده علوم پایه،

پست الکترونیکی: khatib_b@neyshabur.ac.ir

✓ **دانشگاه ولایت: اسماعیل بشکار**

ایران شهر، کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی، پردیس آموزشی دانشگاه ایران شهر،

پست الکترونیکی: e.bashkar@stu.yazd.ac.ir

✓ **دانشگاه ولی عصر رفسنجان: امید خوارزمی**

رفسنجان، دانشگاه ولیعصر رفسنجان، دانشکده علوم، گروه ریاضی،

پست الکترونیکی: omid.kharazmi@vru.ac.ir

✓ **دانشگاه هرمزگان: مجید هاشم پور**

بندرعباس، کیلومتر ۹ جاده میناب، دانشگاه هرمزگان،

پست الکترونیکی: ma.hashempour@hormozgan.ac.ir

✓ دانشگاه یزد: علی دست‌برآورده

یزد، دانشگاه یزد، دانشکده ریاضی، گروه آمار،

پست الکترونیکی: dastbaravarde@yazd.ac.ir

✓ دانشگاه الزهراء: مهدی علیمحمدی

تهران، ده ونک، دانشگاه الزهراء، دانشکده ریاضی و امار و علوم کامپیوتر، گروه آمار،

پست الکترونیکی: m.alimohammadi@alzahra.ac.ir

✓ دانشگاه دانشگاه خواجه نصیرالدین طوسی: احد ملک‌زاده

تهران، میرداماد غربی، دانشگاه دانشگاه خواجه نصیرالدین طوسی، دانشکده ریاضی، گروه آمار،

پست الکترونیکی: malekzadeh@kntu.ac.ir

✓ دانشگاه علامه طباطبائی: وحید رضایی تبار

تهران، دهکده المپیک، میدان دهکده، دانشکده ریاضی، گروه آمار،

پست الکترونیکی: vhrezaei@gmail.com

✓ دانشگاه خاتم الانبیا بهبهان: محمد صالحی ویسی

خوزستان، بهبهان، دانشگاه خاتم الانبیا بهبهان، دانشکده ریاضی، گروه آمار،

پست الکترونیکی: salehivaysi@gmail.com

✓ مرکز آموزش عالی اقلید: محمد مهدی صابر

اقلید، خیابان شهید مصطفی خمینی، میدان سلامت، مرکز آموزش عالی اقلید، دانشکده علوم پایه، گروه آمار،

پست الکترونیکی: mohammadmehdisaber@yahoo.com

✓ مؤسسه آموزش عالی خیام: امید خزین‌قناد

مشهد، شهرک لشگر، فلاحتی ۱، مؤسسه آموزش عالی خیام،

پست الکترونیکی: omid_khozein@yahoo.com

دانشگاه‌ها و مؤسسات دولتی مجری رشته‌ی آمار

دکتری	کارشناسی ارشد					کارشناسی	نام دانشگاه
	علم داده‌ها	آمار اجتماعی	بیم‌سنجی	آمار اقتصادی	آمار ریاضی		
						*	اراک
				*		*	ارومیه
*				*	*	*	اصفهان
					*	*	الزهرا
						*	بجنورد
				*		*	بوعلی همدان
*	*				*	*	بیرجند
*	*				*	*	بین‌المللی قزوین
*	*				*	*	تبریز
*	*				*		تربیت مدرس
*	*				*	*	تهران
						*	چهرم
	*				*	*	حکیم سبزواری
						*	خاتم‌الانبیا بهبهان
	*				*	*	خلیج فارس
						*	خوانسار
			*		*	*	خوارزمی
*		*		*	*	*	رازی کرمانشاه
						*	زابل
	*				*	*	زنجان
					*	*	سیستان بلوچستان
	*					*	سمنان
*					*	*	شهید باهنر
**	*	*	*		*	*	شهید بهشتی
*	*			*	*	*	شهید چمران
*	*				*	*	شیراز

دکتری	کارشناسی ارشد					کارشناسی	نام دانشگاه
	علم داده‌ها	آمار اجتماعی	بیم‌سنجی	آمار اقتصادی	آمار ریاضی		
*					*	*	صنعتی شاهرود
*				*		*	صنعتی اصفهان
*					*		صنعتی امیرکبیر
*	*		*	*	*	*	علامه طباطبائی
					*		صنعتی خواجه نصیر
					*		علم و صنعت
*				*	*	*	فردوسی مشهد
						*	فسا
					*	*	قم
						*	کاشان
					*	*	کردستان
						*	کردستان (دانشکده بیجار)
						*	کوثر بجنورد (خواهران)
					*	*	گلستان
						*	گنبد
					*	*	گیلان
					*	*	لرستان
*				*	*	*	مازندران
						*	مرکز آموزش عالی اقلید
						*	جمع آموزش عالی بم
*					*	*	محقق اردبیلی
	*					*	ملایر
						*	نیشابور
				*		*	ولی عصر رفسنجان
					*	*	ولایت ایرانشهر
					*	*	هرمزگان
					*	*	یاسوج
	*			*		*	یزد

دانشگاه‌های مجری دوره‌های آمار زیستی

دانشگاه	کارشناسی ارشد	دکتر
اصفهان	*	*
اهواز	*	
علوم پزشکی ایران	*	
بابل	*	
تبریز	*	
تربیت مدرس	*	*
تهران	*	
زنجان	*	
شهرکرد	*	
شهید بهشتی	*	*
شیراز	*	*
کرمان	*	*
کرمانشاه	*	
گلستان	*	
مازندران	*	*
مشهد	*	*
همدان	*	*
یزد	*	
اراک	*	
علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی	*	
گلستان	*	

واحدهای دانشگاه پیام نور مجری رشته‌ی آمار

نام دانشگاه	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
پیام نور کرج	*		
پیام نور مرکز تبریز	*		
پیام نور مرکز ارومیه	*		
پیام نور مرکز اردبیل	*		
پیام نور هشتگرد	*		
پیام نور تهران-شرق	*	*	
پیام نور تهران-مرکز تحصیلات تکمیلی			*
پیام نور شهریار	*		
پیام نور قوچان	*		
پیام نور مشهد		*	
پیام نور دزفول	*		
پیام نور زنجان	*		
پیام نور زاهدان	*		
پیام نور شیراز	*		
پیام نور کرمان	*		
پیام نور مرکز جوانرود	*		
پیام نور مرکز بروجرد	*		
پیام نور مرکز خرم آباد	*		
پیام نور مرکز اراک	*		
پیام نور مرکز همدان	*		
پیام نور مرکز اردکان	*		
پیام نور مرکز تفت	*		
پیام نور مرکز یزد	*		
پیام نور سنندج	*		
پیام نور قروه	*		

مؤسسات غیرانتفاعی و دانشگاه‌های آزاد مجری رشته‌ی آمار

دکتری	کارشناسی ارشد				کارشناسی	کاردانی	نام دانشگاه
	آمار اقتصادی	آمار ریاضی	آمار اجتماعی	بیم‌سنجی			
					*		علم و فرهنگ
					*		دانشگاه صنعتی قانمشهر
		*			*		دانشگاه آزاد واحد الکترونیکی
		*	*		*		دانشگاه آزاد بیرجند
	*	*	*		*		دانشگاه آزاد تبریز
*		*					دانشگاه آزاد تهران شمال
*		*		*	*		دانشگاه آزاد تهران مرکزی
					*		دانشگاه آزاد تهران جنوب
					*		دانشگاه آزاد تهران شرق
					*		دانشگاه آزاد شهر ری
		*					دانشگاه آزاد سبزوار
	*						دانشگاه آزاد بین‌المللی اروند
*		*					دانشگاه آزاد علوم و تحقیقات
		*					دانشگاه آزاد فیروزکوه
*		*				*	دانشگاه آزاد قائم‌شهر
		*			*		دانشگاه آزاد قزوین
	*	*			*	*	دانشگاه آزاد گناباد
		*					دانشگاه آزاد لامرد
		*					دانشگاه آزاد مبارکه
*		*					دانشگاه آزاد مرودشت
				*			دانشگاه آزاد ارومیه
*	*				*		دانشگاه آزاد مشهد
	*				*		دانشگاه آزاد اراک
*							دانشگاه آزاد اهواز
			*				دانشگاه آزاد خمینی‌شهر
	*					*	دانشگاه آزاد رودهن
	*						دانشگاه آزاد لاهیجان
			*		*	*	دانشگاه آزاد نیشابور

دکتری	کارشناسی ارشد				کارشناسی	کاردانی	نام دانشگاه
	آمار اقتصادی	آمار ریاضی	آمار اجتماعی	بیم‌سنجی			
					*		دانشگاه آزاد سلماس
					*		دانشگاه آزاد کرج
					*		دانشگاه آزاد ابهر
					*	*	دانشگاه آزاد زنجان
					*		دانشگاه آزاد شیراز
					*		دانشگاه آزاد روانسر
					*		دانشگاه آزاد گرگان
					*		دانشگاه آزاد رشت
					*		دانشگاه آزاد چالوس
						*	دانشگاه آزاد سرعین
						*	دانشگاه آزاد نائین
						*	دانشگاه آزاد فردوس
						*	دانشگاه آزاد شیروان
						*	دانشگاه آزاد گرمسار
						*	دانشگاه آزاد آباده
						*	دانشگاه آزاد جهرم
						*	دانشگاه آزاد نی ریز
						*	دانشگاه آزاد سنندج
						*	دانشگاه آزاد سنقر و کلیانی
						*	دانشگاه آزاد بندرگز
						*	دانشگاه آزاد سیاهکل

نشریات انجمن آمار ایران

الف- نشریات ادواری

۱- خبرنامه انجمن آمار ایران

نوع نشریه: ارتباطی

تاریخ شروع انتشار: ۱۳۷۲

ترتیب انتشار: فصلنامه

تعداد شماره‌های منتشر شده تاکنون: ۱۳۰ شماره



نوع مطالب: انعکاس اخبار و رویدادهای جامعه‌ی آماری کشور و خبرهای مهم بین‌المللی در زمینه‌های علوم آمار و رشته‌های مرتبط (از قبیل تقویم و گزارش سمینارها و کنفرانس‌های داخلی و خارجی، معرفی کتب و نشریات و بانک‌های اطلاعاتی، طرح‌های اجرایی و تحقیقاتی

آماري، و...)، طرح نظرات و مباحث مورد نیاز در رابطه با مسائل جوامع آماری و به طور خاص مسائل آموزشی، پژوهشی و اجرایی آماری کشور، اشاعه‌ی اخبار و مواضع شورای اجرایی انجمن آمار ایران، معرفی سازمان‌ها و مؤسسات مرتبط با مسائل آموزشی، پژوهشی و اجرایی آماری کشور، زندگی‌نامه‌ی دانشمندان علوم آماری کشور، معرفی انجمن‌های علمی داخلی و خارجی و به طور کلی مواردی که مورد نظر شورای اجرایی انجمن آمار ایران هستند، می‌توانند مطالب خبرنامه را تشکیل دهند.

شماره	زمان انتشار	سردبیر
شماره ۱ تا شماره ۳	پاییز ۱۳۷۲ تا تابستان ۱۳۷۳	جواد بهبودیان و احمد پارسیان
شماره ۴ تا شماره ۱۱	پاییز ۱۳۷۳ تا تابستان ۱۳۷۵	علی رجالی
شماره ۱۲ تا شماره ۱۴	پاییز ۱۳۷۵ تا بهار ۱۳۷۶	هوشنگ طالبی
شماره ۱۵ تا شماره ۳۶	تابستان ۱۳۷۶ تا پاییز ۱۳۸۱	محمدحسین علامت‌ساز
شماره ۳۷ تا شماره ۵۲	زمستان ۱۳۸۱ تا پائیز ۱۳۸۵	عبدالحمید ضائی‌رکن‌آبادی
شماره ۵۳ تا شماره ۶۱	زمستان ۱۳۸۵ تا زمستان ۱۳۸۷	هادی جباری‌نوبابی
شماره ۶۲ تا شماره ۷۰	بهار ۱۳۸۸ تا تابستان ۱۳۹۰	مجید جعفری‌خالدی
شماره ۷۱ تا شماره ۷۶	پاییز ۱۳۹۰ تا پاییز ۱۳۹۱	احمد پارسیان
شماره ۷۷ تا شماره ۹۲	زمستان ۱۳۹۱ تا پاییز ۱۳۹۵	نصراله ایران‌پناه
شماره ۹۳ تا شماره ۱۰۱	زمستان ۹۵ تا بهار ۱۳۹۸	علی دولتی
شماره ۱۰۲ تا شماره ۱۰۶	تابستان ۱۳۹۸ تا زمستان ۱۳۹۹	علیرضا طاهریون
شماره ۱۰۷ تا شماره ۱۱۱	تابستان ۱۳۹۹ تا تابستان ۱۴۰۰	افشین فلاح
از شماره ۱۱۸ تا کنون	بهار ۱۴۰۲ تا بهار ۱۴۰۵	حامد لروند

۲- اندیشه آماری



نوع نشریه: علمی- ترویجی و به زبان فارسی

تاریخ اخذ مجوز از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی:

۱۳۷۴/۱۰/۲۷

تاریخ شروع انتشار: ۱۳۷۵

ترتیب انتشار: دو فصلنامه (بهار و تابستان، پاییز و زمستان)

هدف: ایجاد ارتباط علمی میان آمارشناسان و پژوهشگران سایر علوم و نیز اعتلای سطح دانش و فرهنگ آماری، نشریه اندیشه آماری از مقالاتی با رویکردهای محاسبات آماری، مدل سازی آماری، آموزش آمار و کاربردهای آمار در علوم مختلف است.

مدیر مسئول: محمّدقاسم وحیدی اصل

شماره	زمان انتشار	سر دبیر
سال اول، شماره اول، تا سال سوم، شماره اول	بهار و تابستان ۱۳۷۵ تا بهار و تابستان ۱۳۷۷	محمّدقاسم وحیدی اصل
سال سوم، شماره دوم، تا سال پنجم، شماره دوم	پاییز و زمستان ۱۳۷۷ تا پاییز و زمستان ۱۳۷۹	علی زینل همدانی
سال ششم، شماره اول، تا سال نهم، شماره اول	بهار و تابستان ۱۳۸۰ تا بهار و تابستان ۱۳۸۳	ناهید سنجری
سال نهم، شماره دوم تا سال پانزدهم، شماره دوم	پاییز و زمستان ۱۳۸۳ تا پاییز و زمستان ۱۳۸۹	رحیم چینی پرداز
سال شانزدهم، شماره اول تا سال بیستم، شماره اول	بهار و تابستان ۱۳۹۰ تا بهار و تابستان ۱۳۹۴	هوشنگ طالبی
سال بیستم، شماره دوم تا سال بیست و هشتم	پاییز و زمستان ۱۳۹۴ تا پاییز و زمستان ۱۴۰۲	فرزاد اسکندری
سال بیست و نهم تاکنون	بهار و تابستان ۱۴۰۳ تاکنون	محمد امینی

۳- مجله علوم آماری

نوع نشریه: علمی- پژوهشی و به زبان فارسی

تاریخ اخذ مجوز از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی: ۱۳۸۵/۸/۱۴

تاریخ شروع انتشار: ۱۳۸۶

ترتیب انتشار: دو فصلنامه (بهار و تابستان، پاییز و زمستان)

هدف: پیشبرد و ارتقاء امر پژوهش‌های آماری در کشور و نشر علوم آماری به زبان

فارسی

مدیر مسئول و سردبیر از زمان انتشار تاکنون: محسن محمدزاده‌درودی

۴- پژوهشنامه انجمن آمار ایران

(JIRSS) Society Journal of Iranian Statistical

نوع نشریه: علمی-پژوهشی و به زبان انگلیسی

تاریخ اخذ مجوز از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی: ۱۳۸۱/۳/۶

تاریخ شروع انتشار: ۱۳۸۱ برابر با سال ۲۰۰۰ میلادی

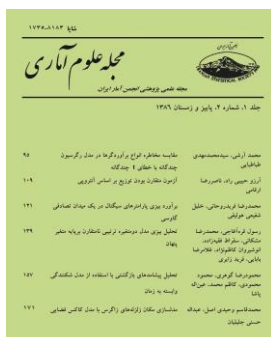
(با اغتنام از فرصت اعلام سال ۲۰۰۰ میلادی به عنوان سال جهانی ریاضیات)

ترتیب انتشار: دو فصلنامه (آبان‌ماه و فروردین‌ماه)

هدف و نوع مطالب: ایجاد بستری بین‌المللی برای انتشار پژوهش‌های اصیل در

زمینه‌های احتمال، آمار ریاضی و روش‌های آماری

مدیر مسئول: احمد پارسیان



شماره	زمان انتشار	سردبیر
جلد اول، شماره های ۱ و ۲ تا جلد چهاردهم، شماره ۱	آبان ۱۳۸۱ تا فروردین ۱۳۹۴	احمد پارسیان
جلد چهاردهم، شماره ۲ تا جلد هجدهم، شماره ۱	آبان ۱۳۹۴ تا بهار ۱۳۹۸	محمدقاسم وحیدی‌اصل
جلد هجدهم، شماره ۲ تا جلد بیست و چهار، شماره ۱	آبان ۱۳۹۸ تیر ۱۴۰۴	علیرضا نعمت‌اللهی
جلد بیست و چهار، شماره ۲ تاکنون	مرداد ۱۴۰۴ تا کنون	عبدالرحمن راسخ

ب- نشریات غیرادواری

۱- کتاب «آمار، راهنمایی به سوی ناشناخته‌ها»



کتاب آمار، راهنمایی به سوی ناشناخته‌ها، با هدف تشریح کاربردهای مهم آمار و احتمال در زمینه‌های گوناگون تدوین شده است. در این کتاب، که توسط جمعی از دانشمندان در آمریکا نگارش یافته، بخشی از توانایی‌های این علم برای پاسخگویی به نیازهای انسان و رشته‌های مختلف علم به زبان ساده و غیرفنی بیان شده است. به پیشنهاد آقای دکتر محمدرضا فقیهی، در جمع نمایندگان انجمن آمار ایران در حاشیه‌ی دومین همایش سال جهانی ریاضیات، طرح ترجمه این کتاب در دستور کار انجمن قرار گرفت. این طرح به سرپرستی آقای دکتر محمدرضا فقیهی،

مسئول کمیته کاربرد آمار در تولید و خدمات (یکی از چهار کمیته تشکیل شده از سوی انجمن) و همکاری مؤثر و مفید آقای دکتر محمدقاسم وحیدی‌اصل (دبیر وقت انجمن) در مدت کوتاهی به پایان رسید. ویراستاران این کتاب عبارتند از: فرشته امیرفریار، دکتر رحیم شهلایی، دکتر علی عمیدی، دکتر محمدرضا فقیهی، دکتر محمدعلی کفایی، گیتی مختاری امیرمجدی، دکتر محمدقاسم وحیدی‌اصل. مقالات ارائه شده به جای آموزش روش‌های فنی، به تشریح دستاوردهای گذشته و استفاده‌های جاری از آمار و احتمالات می‌پردازد. در هنگام انتخاب مقالات، هدف کمیته‌ی تهیه کننده‌ی کتاب، نشان دادن تنوع گسترده زمینه‌های کاربرد آمار بوده است. مقالات بر اساس هماهنگی در موضوع، گروه‌بندی شده‌اند و به چهار بخش بزرگ به تفکیک زمینه کاربرد آنها تقسیم شده‌اند که برخی از آنها دارای زیربخش‌هایی هستند. هر زیربخش، به اندازه کافی کوچک دارای انسجام و قابل فهم هست که به صورت یک واحد مجزا مورد مطالعه قرار گیرد و شرحی اجمالی از کاربردهای آمار را در یک زمینه محدود به دست دهد. این کتاب شامل ۲۹ مقاله جذاب است که عناوین و تعداد مقالات هر بخش آن به صورت زیر می‌باشد:

● بخش اول: دنیای زیستی ما (۸ مقاله)

● بخش دوم: دنیای سیاسی ما (۴ مقاله)

● بخش سوم: دنیای اجتماعی ما (۱۳ مقاله)

● بخش چهارم: دنیای مادی ما (۴ مقاله)

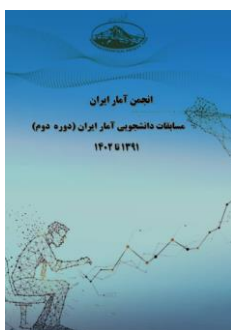
۲- کتاب «مسابقات دانشجویی آمار ایران»



انجمن آمار ایران با همکاری دانشگاه‌ها، به منظور ایجاد رقابت سالم بین دانشجویان رشته‌ی آمار دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، افزایش سطح علمی دانشجویان آمار، شناخت استعدادهای درخشان و معرفی آنها به جوامع علمی، و برقراری ارتباط علمی، فرهنگی و آموزشی بین دانشگاه‌ها تا سال ۱۴۰۲ اقدام به برگزاری دوازده دوره مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور کرده است. مسابقات دانشجویی آمار سالانه در حاشیه‌ی یکی از کنفرانس‌ها یا سمینارهای انجمن آمار ایران در یکی از مراکز آموزش عالی کشور برگزار می‌شود. در این

کتاب مجموعه پرسش‌های نظری و کاربردی، پاسخ به پرسش‌های نظری، نتایج و جوایز مسابقاتی که تا دوازده دوره برگزار شده، آورده شده است. هر فصل کتاب مربوط به یک دوره از این مسابقات است که در چهار بخش تنظیم شده است. در بخش اول پرسش‌های نظری، در بخش دوم پرسش‌های کاربردی، در بخش سوم پاسخ به پرسش‌های نظری و در بخش چهارم اعضای کمیته‌ی علمی، تیم‌های شرکت‌کننده، تصحیح‌کنندگان پرسش‌ها، و نتایج و جوایز هر مسابقه آورده شده است. این کتاب برای علاقه‌مندان به شرکت در مسابقات دانشجویی آمار و افرادی که مایلند مجموعه سؤالات و پاسخ آن‌ها و یا نتایج این مسابقات تا دوره‌ی دوازدهم را به صورت یکجا در اختیار داشته باشند مفید است.

۳- کتاب «مسابقات دانشجویی آمار ایران (دوره دوم)»



انجمن آمار ایران با همکاری دانشگاه‌های مجری رشته آمار، به منظور ایجاد رقابت سالم بین دانشجویان رشته آمار و گروه‌های آمار دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، افزایش سطح علمی دانشجویان آمار، شناخت استعدادهای درخشان و معرفی آنها به جوامع علمی و برقراری ارتباط علمی و آموزشی بین دانشگاه‌ها، تاکنون اقدام به برگزاری ۲۵ دوره مسابقه دانشجویی آمار کشور کرده است. در این مجموعه، پرسش‌های نظری و کاربردی، پاسخ به پرسش‌های نظری، نتایج مسابقه که از دوره سیزدهم تا بیست و سوم برگزار شده است، ارائه شده است. هر فصل

کتاب مربوط به یک دوره از این مسابقه است که در چهار بخش تنظیم شده است. در بخش اول سؤال‌های نظری، در بخش دوم سؤال‌های کاربردی، در بخش سوم پاسخ به سؤال‌های نظری و در بخش چهارم اعضای کمیته علمی، تیم‌های شرکت‌کننده، و نتایج انفرادی و تیمی هر مسابقه (افراد و تیم‌های برتر) ارائه شده است. این کتاب برای علاقه‌مندان به شرکت در مسابقه دانشجویی آمار و افرادی که مایل هستند که

مجموعه سؤالات و پاسخ آن‌ها و یا نتایج این مسابقات از دوره سیزدهم تا بیست و سوم را به صورت یک‌جا در اختیار داشته باشند، مفید است.

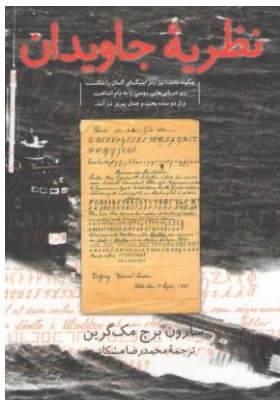
۴- کتاب «یک روز با آمار»



در گفتگوهای روزانه‌ی مردم کوچه و بازار، گزارش‌های روزنامه‌ها و اخبار صدا و سیما، مفاهیم آماری و پدیده‌های تصادفی به طور مرتب مشاهده می‌شوند و مردم در زندگی روزمره از آمار برای بیان مقاصد خود و یا انتقال اطلاعات به صورت‌های مختلف استفاده می‌نمایند. این شاخه‌ی مفید از دانش بشری از زمان باستان برای برنامه‌ریزی‌های دولتی در تاریخ تمدن ایران ریشه داشته است، ولی کاربرد آن فقط به آمارهای رسمی بسنده نمی‌شود.

آمار، مدرسان علوم دیگر است و نه تنها در زندگی روزمره بلکه برای درک مسائل اجتماعی، انجام تحقیقات پزشکی، پیش‌بینی در مسائل هواشناسی، بررسی وضعیت آتی تیم‌های ورزشی، برنامه‌ریزی‌های حمل و نقل و کنترل مسائل اقتصادی به کار می‌رود. حتی برای تشخیص شاعر یک بیت شعر یا اصالت یک حدیث می‌توان از آن بهره گرفت. اما فقط در صورتی می‌توان از این ابزار قوی خدمت‌رسانی استفاده کرد که اطلاعات درست و دقیق به روش صحیح به دست آمده باشند و توسط آمارشناس مورد تجزیه و تحلیل قرار بگیرند. اهمیت عوامل خدمت‌رسانی، حرفه‌ای-گری و درستی آمار سبب شده است که کمیسیون آمار سازمان ملل متحد ۲۰۱۰/۱۰/۲۰ (۱۳۸۹/۰۷/۲۸) را روز جهانی آمار اعلام نماید. انجمن آمار ایران با غنیمت شمردن این فرصت و با توجه به تجربه‌ی بزرگداشت روز آمار و برنامه‌ریزی (اول آبان ماه)، هفته‌ی ملی آمار را با کمک مرکز آمار ایران، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و سایر نهادهای آماری و دانشگاه‌های کشور برای ارتقاء جایگاه آمار معرفی نموده است. نوشتار حاصل اندیشه‌ی آقای مهندس افشین آشفته کارشناس ارشد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران است که به منظور معرفی علم آمار به زبان عموم به رشته‌ی تحریر درآمده است. کمیته‌ی برگزاری بزرگداشت هفته‌ی آمار با تلاش برای چاپ آن و انتشارات فاطمی با نشر این اثر امیدوارند قدمی در جهت اعتلا و گسترش این علم بردارند.

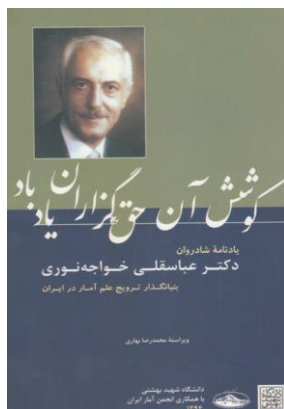
۵- کتاب «نظریه جاویدان»



نظریه‌ی جاویدان گزارشی جذاب و خواندنی از فراز و فرودهای نظریه‌ای از احتمال برای محاسبه‌ی احتمال علت‌های مختلف یک پیشامد است. این نظریه ابتدا توسط کشیش انگلیسی تامس بیز در نیمه‌ی دوم سده‌ی هیجدهم و سپس یکی دو دهه بعد توسط ریاضی‌شناس فرانسوی پیرسیمون لاپلاس به طور مستقل ابداع و به کار بسته شد. از آن زمان تاکنون این نظریه در تقابل با نظریه‌ی بسامدی احتمال، افت و خیزهای فراوان داشته است و در حال حاضر قبول عام یافته است. کاربردهای جالب این نظریه در مسایل خطیر و بسیار گوناگون، تصویری از تحول و تکامل یک نظریه‌ی علمی را گزارش می‌کند. گفته‌اند که کاربرد آن در شکستن رمز نیروی دریایی آلمان در جنگ جهانی دوم مدت جنگ را دو سال کوتاه‌تر کرد.

موفقیت‌های این نظریه در پیدا کردن زیردریایی‌های گمشده در اقیانوس‌ها، هواپیماهای سقوط کرده در دریاها، گشودن رمز DNA، و انواع پرشمار کاربردهای جالب آن در حل مسائل علمی، اقتصادی، و اجتماعی این نظریه را به صورت یکی از ابزارهای علمی رایج امروزی در ورده است. پیدایش رایانه‌های پر قدرت و سریع در دهه‌های اخیر، به ویژه دسترسی به نرم‌افزارهای کاربردوست موجب شده است که پژوهشگران و دانشمندان علوم مختلف بتوانند این نظریه را در کارهای علمی خود به کار بندند. نمونه‌هایی از این کاربردها در این کتاب آمده است.

۶- کوشش آن حق‌گزاران یاد باد



نظر به اهمیت نقش شادروان عباسقلی خواجه‌نوری در شکل‌گیری و رشد آمار در ایران، انجمن آمار ایران در تابستان ۱۳۹۱ بر آن شد تا کتابی درباره این استاد فقید منتشر نماید. حاصل کار یادنامه‌ای است که به صورت مجموعه‌ای از خاطرات و مقالات بستگان، شاگردان و همکاران استاد تدوین شده است.

کنفرانس‌ها و سمینارهای انجمن آمار ایران

۱- کنفرانس آمار ایران

کنفرانس آمار ایران با هدف گسترش فرهنگ آماری در کشور، پیشبرد مرزهای دانش، به روز نگهداشتن آگاهی جامعه‌ی دانشگاهی از علوم روزمره آمار، ایجاد محلی جهت ارائه‌ی کارهای تحقیقاتی دانشجویان و اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها، و در صورت لزوم تشویق آنان، ایجاد زمینه‌های مشترک همکاری بین دانشگاهیان، آشنایی دانشگاهیان از کارهای علمی مراکز آماری کشور، ایجاد زمینه‌های مشترک همکاری بین قشر دانشگاهی و کارشناسان اجرایی، آگاهی کارشناسان از نوآوری‌های آماری و تکنیک‌های جدید، بحث و تبادل نظر پیرامون مسائل و مشکلات آموزشی و اجرایی آمار کشور، بهنگام نگهداشتن اطلاعات دبیران در رابطه با علم آمار، ایجاد زمینه‌های مشترک همکاری بین قشر دانشگاهی و کارشناسان اجرایی، آگاهی کارشناسان از نوآوری‌های آماری و تکنیک‌های جدید، بحث و تبادل نظر پیرامون مسائل و مشکلات آموزشی و اجرایی آماری کشور، بهنگام نگهداشتن اطلاعات دبیران در رابطه با علم آمار، ایجاد زمینه‌های مشترک و همکاری متقابل بین همه شرکت‌کنندگان، و سرانجام ایجاد محلی برای ارائه راه‌حلهایی جهت حل مشکلات و نیز گسترش فرهنگ آماری در کشور، هر دو سال یک بار تشکیل می‌شود. در جدول زیر مشخصات کنفرانس‌هایی که تاکنون تشکیل شده‌اند آمده است:

کنفرانس آمار ایران	برگزارکننده	زمان	تعداد مقالات ارائه شده	تعداد شرکت‌کننده	تعداد پوسترهای ارائه شده
نخستین	دانشگاه صنعتی اصفهان	۵ تا ۷ خرداد ۱۳۷۱	۷۶	۵۱۳	۴۷
دومین	دانشگاه فردوسی مشهد	۱۶ تا ۱۸ شهریور ۱۳۷۳	۱۱۳	۶۱۹	۵۰
سومین	مرکز آمار ایران	۱۱ تا ۱۳ تیر ۱۳۷۵	۹۴	۶۶۵	۲۶
چهارمین	دانشگاه شهید بهشتی	۱ تا ۳ شهریور ۱۳۷۷	۲۲۵	۱۲۰۸	۴۲
پنجمین	دانشگاه صنعتی اصفهان	۱ تا ۳ شهریور ۱۳۷۹	۱۵۲	۹۰۲	۶۳
ششمین	دانشگاه تربیت مدرس	۴ تا ۶ شهریور ۱۳۸۱	۱۹۶	۱۱۰۰	۷۳
هفتمین	دانشگاه علامه طباطبائی	۲ تا ۴ شهریور ۱۳۸۳	۲۰۴	۱۲۶۷	۷۴
هشتمین	دانشگاه شیراز	۳۱ مرداد تا ۲ شهریور ۱۳۸۵	۱۴۳	۱۲۰۰	۲۲۳

نهمین	دانشگاه اصفهان	۳۰ مرداد تا ۱ شهریور ۱۳۸۷	۱۹۱	۱۱۰۰	۲۰۰
دهمین	دانشگاه تبریز	۱۲ تا ۱۴ مرداد ۱۳۸۹	۲۶۲	۸۶۵	۱۷۶
یازدهمین	دانشگاه علم و صنعت	۷ تا ۹ شهریور ۱۳۹۱	۱۷۰	۸۳۰	۱۸۶
دوازدهم	دانشگاه رازی کرمانشاه	۳ تا ۵ شهریور ۱۳۹۳	۲۶۶	۸۵۰	۱۰۸
سیزدهم	دانشگاه شهیدباهنر کرمان	۲ تا ۴ شهریور ۱۳۹۵	۵۳۰	۷۰۰	۱۳۵
چهاردهم	دانشگاه صنعتی شاهرود	۳ تا ۵ شهریور ۱۳۹۷	۳۵۶	۴۵۵	۱۰۶
پانزدهم	دانشگاه یزد	۱۹ تا ۲۱ شهریور ۱۳۹۹	۱۱۳	۲۰۰	----
شانزدهم	دانشگاه مازندران	۲ تا ۴ شهریور ۱۴۰۱	۱۸۸	۲۳۸	۵۰
هفدهم	دانشگاه بیرجند	۳۰ مرداد تا ۱ شهریور ۱۴۰۳	۱۹۲	۲۴۳	۳۷
هجدهم	دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی	۷ تا ۹ شهریور ۱۴۰۵	۲۴۴	۶۴۱	۷۵

اعضای کمیته‌های علمی و دبیران کنفرانس‌های آمار ایران

نخستین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: احمد حقانی

دبیر کمیته علمی: جواد بهبودیان

اعضای کمیته علمی: جواد بهبودیان (دانشگاه شیراز)، احمد پارسیان (دانشگاه شیراز)، مرتضی جمشیدیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محمد ذکایی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، علی رجالی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، علی زینل‌همدانی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، سلطان محمد صدوقی‌الوندی (دانشگاه شیراز)

دومین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: ناصر رضا ارقامی

دبیر کمیته علمی: ابوالقاسم بزرگ‌نیا

اعضای کمیته علمی: حسنعلی آذرنوش (دانشگاه فردوسی مشهد)، ناصر رضا ارقامی (دانشگاه فردوسی مشهد)، سیداکبر بدیع‌زادگان (مشاور مرکز آمار ایران)، ابوالقاسم بزرگ‌نیا (دانشگاه فردوسی مشهد)، جواد بهبودیان (دانشگاه شیراز)، احمد پارسیان (دانشگاه شیراز)، عین‌اله پاشا (دانشگاه تربیت معلم تهران)، علی رجالی (دانشگاه صنعتی

اصفهان)، غلامحسین شاهکار (دانشگاه فردوسی مشهد)، حسن صادقی (دانشگاه فردوسی مشهد)، علی مشکانی (دانشگاه فردوسی مشهد)، محمدرضا مشکانی (دانشگاه شهید بهشتی)، حسینعلی نیرومند (دانشگاه فردوسی مشهد)، سعید هروی (دانشگاه فردوسی مشهد)

سومین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: حسن حاج‌علی‌فرد

دبیر کمیته علمی: کاظم محمد

اعضای کمیته علمی: ناصررضا ارقامی (دانشگاه فردوسی مشهد)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، عین‌اله پاشا (دانشگاه تربیت معلم تهران)، تقی ترابی (مرکز آمار ایران)، حسن حاج‌علی‌فرد (مرکز آمار ایران)، کامبیز ذوالفقاری - پور (مرکز آمار ایران)، محمداقبر سخاوت (مرکز آمار ایران)، کاظم محمد (دانشگاه علوم پزشکی تهران)، محمدرضا مشکانی (دانشگاه شهید بهشتی)، محمد محمودی‌مجدآبادی‌فراهانی (مرکز آمار ایران)، سیامک نوربلوچی (دانشگاه شهید بهشتی)

چهارمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: سیامک نوربلوچی

دبیر کمیته علمی: محمدرضا مشکانی

اعضای کمیته علمی: ناصررضا ارقامی (دانشگاه فردوسی مشهد)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محمد ذکایی (دانشگاه شهید بهشتی)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، محمدرضا مشکانی (دانشگاه شهید بهشتی)، سیامک نوربلوچی (دانشگاه شهید بهشتی)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

پنجمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: علی زینل همدانی

دبیر کمیته علمی: احمد پارسیان

اعضای کمیته علمی: احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، مهدی تذهیبی (دانشگاه علوم پزشکی اصفهان)، ایوب ساعی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محمد صالحی‌مرزيجرانی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محمدحسین علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)، محمدرضا مشکانی (دانشگاه شهید بهشتی)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

ششمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: محسن محمدزاده

دبیر کمیته علمی: محمدقاسم وحیدی‌اصل

اعضای کمیته علمی: احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، سقراط فقیه‌زاده (دانشگاه تربیت مدرس)، انوشیروان کاظم‌نژاد (دانشگاه تربیت مدرس)، عباس گرامی (وزارت جهاد کشاورزی)، یداله محرابی (دانشگاه علوم پزشکی شهید

بهشتی)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، محمدرضا مشکانی (دانشگاه شهید بهشتی)، حمیدرضا نواب‌پور (دانشگاه علامه طباطبائی)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

هفتمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: نادر نعمت‌اله‌ی

دبیر کمیته علمی: حمیدرضا نواب‌پور

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری (دانشگاه علامه طباطبائی)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محمد جلوداری‌مقانی (دانشگاه علامه طباطبائی)، صدیقه شمس (دانشگاه الزهراء)، یداله محرابی (دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، محمدرضا مشکانی (دانشگاه شهید بهشتی)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)، حمیدرضا نواب‌پور (دانشگاه علامه طباطبائی)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

هشتمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: عبدالرسول برهانی حقیقی

دبیر کمیته علمی: جواد بهبودیان

اعضای کمیته علمی: سیدمحمدتقی آیت‌اله‌ی (دانشگاه علوم پزشکی شیراز)، جواد بهبودیان (دانشگاه شیراز)، احمد پارسیان (دانشگاه تهران)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، ناهید سنجری‌فارس‌پور (دانشگاه شیراز)، محمدرضا فقیهی (دانشگاه شهید بهشتی)، محمدرضا مشکانی (دانشگاه شهید بهشتی)، علیرضا نعمت‌اله‌ی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)

نهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: مجید اسدی

دبیر کمیته علمی: محمدحسین علامت‌ساز

اعضای کمیته علمی: ناصررضا ارقامی (دانشگاه فردوسی مشهد)، بهرام سلیمانی (دانشگاه علوم پزشکی اصفهان)، هوشنگ طالبی (دانشگاه اصفهان)، ایرج کاظمی (دانشگاه اصفهان)، عباس گرامی (دانشگاه تهران)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)، محمدحسین علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)

دهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: حسین جباری‌خامنه

دبیر کمیته علمی: حسین بیورانی

اعضای کمیته علمی: رامین ایمانی (دانشگاه تبریز)، حسین بیورانی (دانشگاه تبریز)، احمد پارسیان (دانشگاه تهران)، هژیر حومه‌ای (دانشگاه تبریز)، علی‌اکبر حیدری (دانشگاه تبریز)، یداله محرابی (دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)

یازدهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: رحمان فرنوش

دبیر کمیته علمی: غلامحسین یاری

اعضای کمیته علمی: بهاء‌الدین خالدی (دانشگاه رازی کرمانشاه)، رحمان فرنوش (دانشگاه علم و صنعت)، محمودرضا گوهری (دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)، تورج نیک‌آزاد (دانشگاه علم و صنعت)، مسعود هادیان (دانشگاه علم و صنعت)، غلامحسین یاری (دانشگاه علم و صنعت)

دوازدهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: عبدالرضا سیاره

دبیر کمیته علمی: بهاء‌الدین خالدی

اعضای کمیته علمی: احمد پارسیان (دانشگاه تهران)، حبیب جعفری (دانشگاه رازی کرمانشاه)، بهاء‌الدین خالدی (دانشگاه رازی کرمانشاه)، سلیمان خزائی (دانشگاه رازی کرمانشاه)، عبدالرحمن راسخ (دانشگاه شهید چمران اهواز)، منصور رضایی (دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه)، عبدالرضا سیاره (دانشگاه رازی کرمانشاه)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)، مهرداد نیاپورست (دانشگاه رازی کرمانشاه)، رضا هاشمی (دانشگاه رازی کرمانشاه)

سیزدهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: محسن مددی

دبیر کمیته علمی: ماه‌بانو تاتا

اعضای کمیته علمی: وحید امیرزاده (دانشگاه شهید باهنر کرمان)، حمید پزشک (دانشگاه تهران)، ماه‌بانو تاتا (دانشگاه شهید باهنر کرمان)، احد جمالیزاده (دانشگاه شهید باهنر کرمان)، محسن خسروی (دانشگاه شهید باهنر کرمان)، محسن رضاپور (دانشگاه شهید باهنر کرمان)، ماشاءالله ماشین‌چی (دانشگاه شهید باهنر کرمان)، غلامرضا محتشمی‌برزادران (دانشگاه فردوسی مشهد)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، محسن مددی (دانشگاه شهید باهنر کرمان)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)

چهاردهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: محمدرضا ربیعی

دبیر کمیته علمی: محمد آرشی

اعضای کمیته علمی: محمد آرشی (دانشگاه صنعتی شاهرود)، حسین باغیشنی (دانشگاه صنعتی شاهرود)، محمدرضا ربیعی (دانشگاه صنعتی شاهرود)، داود شاهسونی (دانشگاه صنعتی شاهرود)، یداله محرابی (دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، علیرضا نعمت‌اللهی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

پانزدهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: حجت‌اله ذاکرزاده

دبیر کمیته علمی: حمزه ترابی

اعضای کمیته علمی: محمد آرشی (دانشگاه صنعتی شاهرود)، نصراله ایران‌پناه (دانشگاه اصفهان)، حمزه ترابی (دانشگاه یزد)، علی دولتی (دانشگاه یزد)، جعفر رحمانی (سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان یزد)، رسول روزگار (دانشگاه یزد)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)

شانزدهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: آقای دکتر احمد پوردرویش

دبیر کمیته علمی: آقای دکتر اکبر اصغرزاده

اعضای کمیته علمی: اکبر اصغرزاده (دانشگاه مازندران)، مهران نقی‌زاده (دانشگاه صنعتی مازندران)، سید محمدتقی کامل میر مصطفایی (دانشگاه مازندران)، فرزاد اسکندری (دانشگاه علامه طباطبائی)، یداله محرابی (دانشگاه شهید بهشتی)، محسن محمدزاده درودی (دانشگاه تربیت مدرس)

هفدهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: یدالله واقعی

دبیر کمیته علمی: غلامرضا محتشمی‌برزادران

اعضای کمیته علمی: غلامرضا محتشمی‌برزادران (دانشگاه فردوسی مشهد)، علی رجالی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، اکبر اصغرزاده (دانشگاه مازندران)، حمیدرضا نیلی‌ثانی (دانشگاه بیرجند)، هادی علیزاده نوقایی (دانشگاه بیرجند)، یدالله واقعی (دانشگاه بیرجند)، سارا جمهوری (دانشگاه بیرجند)

هجدهمین کنفرانس آمار ایران

دبیر کنفرانس: احد ملک‌زاده

دبیر کمیته علمی: محمد آرشی

اعضای کمیته علمی: محمد آرشی (دانشگاه فردوسی مشهد)، غلامرضا محتشمی‌برزادران (دانشگاه فردوسی مشهد)، محسن محمدزاده (دانشگاه تربیت مدرس)، عبدالرحمن راسخ (دانشگاه شهید چمران اهواز)، مریم عبدالعلی

(دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی)، جواد کوشکی (دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی)، راضیه خودسیانی (دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی)، زهرا رضایی قهرودی (دانشگاه تهران)

۲- سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

سمینارهای احتمال و فرآیندهای تصادفی با هدف آشنایی پژوهشگران با جدیدترین دستاوردهای علمی در این شاخه و ایجاد بستر مناسب برای فعالیت‌های مشترک بین محققان، هر دو سال یک‌بار برگزار می‌شود. در جدول زیر، مشخصات سمینارهایی که تاکنون برگزار شده‌اند آمده است:

سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی	برگزار کننده	زمان	تعداد مقالات ارائه شده	تعداد شرکت کننده
نخستین	دانشگاه شهرکرد	۸ و ۹ شهریور ۱۳۷۶	۲۲	۶۵
دومین	دانشگاه صنعتی امیرکبیر و مرکز دانشگاهی تفرش	۹ تا ۱۱ شهریور ۱۳۷۸	۵۸	۲۳۰
سومین	دانشگاه اصفهان - دانشکده ریاضی و کامپیوتر خوانسار	۷ و ۸ شهریور ۱۳۸۰	۵۷	۲۱۸
چهارمین	دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان	۱۲ و ۱۳ شهریور ۱۳۸۲	۴۹	۱۴۱
پنجمین	دانشگاه بیرجند	۲ و ۳ شهریور ۱۳۸۴	۴۸	۱۴۲
ششمین	دانشگاه مازندران	۱۴ و ۱۵ شهریور ۱۳۸۶	۸۶	۱۴۰
هفتمین	دانشگاه صنعتی اصفهان	۲۲ و ۲۳ مرداد ۱۳۸۸	۱۱۵	۳۰۰
هشتمین	دانشگاه گیلان	۱۹ و ۲۰ مرداد ۱۳۹۰	۲۹۶	۴۰۰
نهمین	دانشگاه سیستان و بلوچستان	۲۰ و ۲۱ شهریور ۱۳۹۲	۱۴۱	۱۳۶
دهمین	دانشگاه یزد	۲۸ و ۲۹ مرداد ۱۳۹۴	۲۲۱	۲۹۴
یازدهمین	دانشگاه بین‌المللی امام خمینی(ره) قزوین	۸ و ۹ شهریور ۱۳۹۶	۱۶۷	۱۷۰
دوازدهمین	دانشگاه سمنان	۹ و ۱۰ شهریور ۱۳۹۸	۱۱۰	۱۷۰

۷۴	۶۱	۱۰ و ۱۱ شهریور ۱۴۰۰	دانشگاه حکیم سبزواری	سیزدهمین
۱۴۷	۸۰	۸ و ۹ شهریور ۱۴۰۲	دانشگاه ولی عصر رفسنجان	چهاردهمین
۹۵	۷۵	۸ و ۹ شهریور ۱۴۰۴	دانشگاه کردستان	پانزدهمین

اعضای کمیته‌های علمی و دبیران سمینارهای احتمال و فرآیندهای تصادفی

نخستین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار: هوشنگ طالبی

دبیر کمیته علمی: احمدرضا سلطانی

اعضای کمیته علمی: ابوالقاسم بزرگ‌نیا (دانشگاه فردوسی مشهد)، عین‌اله پاشا (دانشگاه تربیت معلم)، علی رجالی (دانشگاه اصفهان)، سعید رضاخواه (دانشگاه صنعتی امیرکبیر)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، غلامحسین شاهکار (دانشگاه فردوسی مشهد)، بیژن ظهوری‌زنگنه (دانشگاه صنعتی شریف)، محمدحسین علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)، امیر نادری (دانشگاه صنعتی اصفهان)، مسلم نیکفر (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه تربیت معلم)

دومین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار: سیدحمید فتحی

دبیر کمیته علمی: سعید رضاخواه

اعضای کمیته علمی: عین‌اله پاشا (دانشگاه تربیت معلم)، علی رجالی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، سعید رضاخواه (دانشگاه صنعتی امیرکبیر)، محمدحسین علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)، ابوالقاسم بزرگ‌نیا (دانشگاه فردوسی مشهد)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، بیژن ظهوری‌زنگنه (دانشگاه صنعتی شریف)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

سومین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار: هوشنگ طالبی

دبیر کمیته علمی: محمدحسین علامت‌ساز

اعضای کمیته علمی: منوچهر خردمند (دانشگاه اصفهان)، علی رجالی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، سیدمصطفی صفوی (دانشگاه صنعتی امیرکبیر)، هوشنگ طالبی (دانشگاه اصفهان)، محمدحسن علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

چهارمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار و کمیته علمی: فرهاد یغمائی

اعضای کمیته علمی: ابوالقاسم بزرگ‌نیا (دانشگاه فردوسی مشهد)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، غلامعلی پرهام (دانشگاه شهید چمران اهواز)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، محمدحسین علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)، فرهاد یغمائی (دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان)، علیرضا نعمت‌اله‌ی (دانشگاه شیراز)

پنجمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار و کمیته علمی: غلامرضا محتشمی‌برزادران

اعضای کمیته علمی: جعفر احمدی (دانشگاه فردوسی مشهد)، محمد امینی (دانشگاه سیستان و بلوچستان)، ابوالقاسم بزرگ‌نیا (دانشگاه فردوسی مشهد)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، محمد خنجری‌صادق (دانشگاه بیرجند)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، غلامحسین شاهکار (دانشگاه فردوسی مشهد)، غلامرضا محتشمی‌برزادران (دانشگاه بیرجند)، حمیدرضا نیلی‌ثانی (دانشگاه بیرجند)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

ششمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار : بهرام صادق‌پور

دبیر کمیته علمی: احمد پوردرویش

اعضای کمیته علمی: اکبر اصغرزاده (دانشگاه مازندران)، ابوالقاسم بزرگ‌نیا (دانشگاه فردوسی مشهد)، احمد پوردرویش (دانشگاه مازندران)، بهاء‌الدین خالدی (دانشگاه رازی کرمانشاه)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، بهرام صادق‌پور (دانشگاه مازندران)، سعید رضاخواه (دانشگاه صنعتی امیرکبیر)، مهرانز محمدپور (دانشگاه مازندران)، نادر نعمت‌اله‌ی (دانشگاه علامه طباطبائی)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

هفتمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار و کمیته علمی: سیدمحمود طاهری

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، مجید اسدی (دانشگاه اصفهان)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز و دانشگاه کویت)، سیدمحمود طاهری (دانشگاه صنعتی اصفهان)، بیژن ظهوری‌زنگنه (دانشگاه صنعتی شریف)، صفیه محمودی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، علیرضا نعمت‌الله‌ی (دانشگاه شیراز)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

هشتمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار و کمیته علمی: بهروز فتحی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، احمد پارسیان (دانشگاه تهران)، حسین صمیمی حق - گذار (دانشگاه گیلان)، علیرضا نعمت‌الهی (دانشگاه شیراز)، محمدقاسم وحیدی اصل (دانشگاه شهید بهشتی)، علی اصغر ورسه‌ای (دانشگاه گیلان)، محمدرضا یاقوتی (دانشگاه گیلان)

نهمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار و کمیته علمی: رحمت‌اله لشکری پور

اعضای کمیته علمی: منصور آقابابائی جزی (دانشگاه سیستان و بلوچستان)، محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، حمید پزشک (دانشگاه تهران)، حسن زارعی (دانشگاه سیستان و بلوچستان)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، محمدحسین علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)، حمیدرضا نیلی‌ثانی (دانشگاه بیرجند)

دهمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار: حجت‌اله ذاکرزاده

دبیر کمیته علمی: علی دولتی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، حمزه ترابی (دانشگاه یزد)، رحیم چینی‌پرداز (دانشگاه شهید چمران اهواز)، علی دولتی (دانشگاه یزد)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، محمدحسین علامت‌ساز (دانشگاه اصفهان)، بیژن ظهوری‌زنگنه (دانشگاه صنعتی شریف)، رحمان فرنوش (دانشگاه علم و صنعت)، عیسی محمودی (دانشگاه یزد)

یازدهمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار: افشین فلاح

دبیر کمیته علمی: رامین کاظمی

اعضای کمیته علمی: اسماعیل امیری (دانشگاه بین‌المللی امام خمینی(ره))، افشین پرورده (دانشگاه اصفهان)، افشین فلاح (دانشگاه بین‌المللی امام خمینی(ره))، علی دولتی (دانشگاه یزد)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، رامین کاظمی (دانشگاه بین‌المللی امام خمینی(ره))، علیرضا نعمت‌اللهی (دانشگاه شیراز)، محمدقاسم وحیدی اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

دوازدهمین سمینار احتمال و فرآیندهای تصادفی

دبیر سمینار: سعیدزالزاده

دبیر کمیته علمی: امید کریمی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، مهدی روزبه (دانشگاه سمنان)، محمدحسین علامتساز (دانشگاه اصفهان)، امید کریمی (دانشگاه سمنان)، سیدمهدی محمودی (دانشگاه سمنان)، علیرضا نعمت‌اللهی (دانشگاه شیراز)، محمدقاسم وحیدی‌اصل (دانشگاه شهید بهشتی)

سیزدهمین سمینار احتمال و فرایندهای تصادفی

دبیر سمینار: مهدی مهدی‌زاده

دبیر کمیته علمی: علیرضا سلیمانی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، علیرضا قدسی (دانشگاه حکیم سبزواری)، مهدی مهدی‌زاده (دانشگاه حکیم سبزواری)، امید کریمی (دانشگاه سمنان)، افشین پرورده (دانشگاه اصفهان)، غلامرضا محتشمی برزادران (دانشگاه فردوسی مشهد)

چهاردهمین سمینار احتمال و فرایندهای تصادفی

دبیر سمینار: منصور زرگر

دبیر کمیته علمی: امید خوارزمی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، علیرضا سلیمانی (دانشگاه حکیم سبزواری)، امید خوارزمی (دانشگاه ولی‌عصر رفسنجان)، مسعود عجمی (دانشگاه ولی‌عصر رفسنجان)، افشین پرورده (دانشگاه اصفهان)، علیرضا نعمت‌اللهی (دانشگاه شیراز)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، مصطفی طامندی (دانشگاه ولی‌عصر رفسنجان)

پانزدهمین سمینار احتمال و فرایندهای تصادفی

دبیر سمینار: هادی امامی

دبیر کمیته علمی: سیروس فتحی منش

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، حسین بیورانی (دانشگاه کردستان)، امید خوارزمی (دانشگاه ولی‌عصر رفسنجان)، زهرا رضایی قهرودی (دانشگاه تهران)، شاهر زارعی (دانشگاه کردستان)، احمدرضا سلطانی (دانشگاه شیراز)، علیرضا نعمت‌اللهی (دانشگاه شیراز)

مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

مسابقه دانشجویی آمار کشور با هدف ایجاد رقابت سالم بین دانشجویان رشته آمار و گروه‌های آمار دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، افزایش سطح علمی دانشجویان آمار، شناخت استعدادهای درخشان و معرفی آن‌ها به جوامع علمی، برقراری ارتباط علمی و فرهنگی و آموزشی بین دانشگاه‌ها به طور سالانه و در کنار یکی از کنفرانس‌ها یا سمینارهای انجمن آمار ایران برگزار می‌شود. این مسابقه در دو بخش تیمی (هر تیم سه نفر) و فردی برگزار گردیده و هر واحد دانشگاهی یا مؤسسه آموزشی مجری دوره‌ی کارشناسی آمار می‌تواند یک تیم به مسابقه اعزام کند اعضای تیم باید در زمان شرکت در مسابقه، دانشجوی دوره کارشناسی آن دانشگاه یا مؤسسه باشند. مسئولیت علمی مسابقه برعهده‌ی یک کمیته‌ی ۵ نفره است که اعضای آن از طرف انجمن آمار ایران تعیین می‌گردند.

مسابقه دانشجویی آمار کشور	محل برگزاری	زمان	تعداد تیم‌های شرکت کننده	تعداد شرکت کننده
نخستین	دانشگاه شهید بهشتی	۸ تا ۱۰ فروردین ۱۳۷۹	۹	۲۷
دومین	دانشگاه رازی کرمانشاه	۳ شهریور ۱۳۸۰	۱۰	۳۳
سومین	دانشگاه علامه طباطبائی	۳ شهریور ۱۳۸۱	۱۰	۳۲
چهارمین	دانشگاه فردوسی مشهد	۲۹ مرداد ۱۳۸۲	۱۸	۵۶
پنجمین	دانشگاه علامه طباطبائی	۱ شهریور ۱۳۸۳	۱۶	۴۸
ششمین	مؤسسه آموزش عالی شیخ بهایی	۶ شهریور ۱۳۸۴	۱۷	۵۲
هفتمین	دانشگاه شیراز	۳۰ مرداد ۱۳۸۵	۱۶	۴۶
هشتمین	دانشگاه مازندران	۱۳ شهریور ۱۳۸۶	۱۹	۵۵
نهمین	دانشگاه اصفهان	۲۹ مرداد ۱۳۸۷	۲۴	۷۲
دهمین	دانشگاه صنعتی اصفهان	۲۱ مرداد ۱۳۸۸	۱۸	۵۰
یازدهمین	دانشگاه تبریز	۱۱ مرداد ۱۳۸۹	۱۸	۵۴
دوازدهمین	دانشگاه گیلان	۱۸ شهریور ۱۳۹۰	۲۱	۶۳
سیزدهمین	دانشگاه علم و صنعت	۶ شهریور ۱۳۹۱	۱۵	۴۵
چهاردهمین	دانشگاه سیستان و بلوچستان	۱۹ شهریور ۱۳۹۲	۹	۲۷
پانزدهمین	دانشگاه رازی کرمانشاه	۲ شهریور ۱۳۹۳	۱۱	۳۳
شانزدهمین	دانشگاه یزد	۲۷ مرداد ۱۳۹۴	۱۴	۴۲
هفدهمین	سازمان سنجش آموزش کشور	۲ مرداد ۱۳۹۵	۱۲	۳۵
هجدهمین	سازمان سنجش آموزش کشور	۳۱ تیر ۱۳۹۶	۱۰	۳۰
نوزدهمین	سازمان سنجش آموزش کشور	۳۰ تیر ۱۳۹۷	۱۲	۳۶
بیستمین	دانشگاه فردوسی مشهد	۱۹ تیر ۱۳۹۸	۱۳	۳۹

۲۷	۹	۱۱ مرداد ۱۴۰۰	دانشگاه فردوسی مشهد	بست و یکمین
۳۳	۱۱	۳۰ مرداد ۱۴۰۱	دانشگاه شیراز	بست و دومین
۲۴	۸	۶ شهریور ۱۴۰۲	دانشگاه رازی کرمان	بست و سومین
۳۳	۱۱	۱۵ اسفند ۱۴۰۳	دانشگاه رازی کرمانشاه	بست و چهارمین
۳۰	۱۰	۵ تا ۶ شهریور ۱۴۰۵	دانشگاه رازی کرمانشاه	بست و پنجمین

اعضای کمیته‌های علمی و دبیران مسابقات دانشجویی آمار کشور

• نخستین مسابقه دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمدقاسم وحیدی اصل

• دومین مسابقه دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: بهاءالدین خالدی

• سومین مسابقه دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: احمد پارسیان

اعضای کمیته علمی: جعفر احمدی (دانشگاه فردوسی مشهد)، مجید اسدی (دانشگاه اصفهان)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

• چهارمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: احمد پارسیان

اعضای کمیته علمی: جعفر احمدی (دانشگاه فردوسی مشهد)، مجید اسدی (دانشگاه اصفهان)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

• پنجمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: احمد پارسیان

اعضای کمیته علمی: جعفر احمدی (دانشگاه فردوسی مشهد)، مجید اسدی (دانشگاه اصفهان)، عبدالرحیم بادامچی‌زاده (دانشگاه علامه طباطبائی)، احمد پارسیان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

• ششمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: نادر نعمت‌الهی

اعضای کمیته علمی: جعفر احمدی (دانشگاه فردوسی مشهد)، حمید پزشک (دانشگاه تهران)، مجتبی گنجعلی (دانشگاه شهید بهشتی)، علیرضا نعمت‌الهی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

• هفتمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: نادر نعمت‌الهی

اعضای کمیته علمی: حمید پزشک (دانشگاه تهران)، حمیده داریوش‌همدانی (دانشگاه شهید بهشتی)، عبدالحمید رضائی رکن‌آبادی (دانشگاه فردوسی مشهد)، علیرضا نعمت‌الهی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

• هشتمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: نادر نعمت‌الهی

اعضای کمیته علمی: ایرج کاظمی (دانشگاه اصفهان)، مجید سرمد (دانشگاه فردوسی مشهد)، علیرضا نعمت‌الهی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)، یداله واقعی (دانشگاه بیرجند)

• نهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: نادر نعمت‌الهی

اعضای کمیته علمی: ایرج کاظمی (دانشگاه اصفهان)، مجید سرمد (دانشگاه فردوسی مشهد)، علیرضا نعمت‌الهی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)، یداله واقعی (دانشگاه بیرجند)

• دهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: نادر نعمت‌الهی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، محمدرضا فریدروخانی (دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی (دانشگاه اصفهان)، عادل محمدپور (دانشگاه صنعتی امیرکبیر)، علیرضا نعمت‌الهی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

• یازدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: نادر نعمت‌الهی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، محمدرضا فریدروخانی (دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی (دانشگاه اصفهان)، عادل محمدپور (دانشگاه صنعتی امیرکبیر)، علیرضا نعمت‌الهی (دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی (دانشگاه علامه طباطبائی)

• دوازدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: نادر نعمت‌الهی

اعضای کمیته علمی: محمد امینی(دانشگاه فردوسی مشهد)، محمدرضا فریدروحانی(دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی(دانشگاه اصفهان)، عادل محمدپور(دانشگاه صنعتی امیرکبیر)، علیرضا نعمت‌الهی(دانشگاه شیراز)، نادر نعمت‌الهی(دانشگاه علامه طباطبائی)

• سیزدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمدرضا فریدروحانی

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری(دانشگاه علامه طباطبائی)، محمد امینی(دانشگاه فردوسی مشهد)، محمدرضا فریدروحانی(دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی(دانشگاه اصفهان)، علیرضا نعمت‌الهی(دانشگاه شیراز)

• چهاردهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمدرضا فریدروحانی

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری(دانشگاه علامه طباطبائی)، محمد امینی(دانشگاه فردوسی مشهد)، محمدرضا فریدروحانی(دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی(دانشگاه اصفهان)، علیرضا نعمت‌الهی(دانشگاه شیراز)

• پانزدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمدرضا فریدروحانی

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری(دانشگاه علامه طباطبائی)، محمد امینی(دانشگاه فردوسی مشهد)، محمدرضا فریدروحانی(دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی(دانشگاه اصفهان)، علیرضا نعمت‌الهی(دانشگاه شیراز)

• شانزدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمدرضا فریدروحانی

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری(دانشگاه علامه طباطبائی)، مجید رضایی(دانشگاه بیرجند)، محمدرضا فریدروحانی(دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی(دانشگاه اصفهان)، حیدرعلی مردانی‌فرد(دانشگاه یاسوج)

• هفدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمدرضا فریدروحانی

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری(دانشگاه علامه طباطبائی)، مجید رضایی(دانشگاه بیرجند)، محمدرضا فریدروحانی(دانشگاه شهید بهشتی)، ایرج کاظمی(دانشگاه اصفهان)، حیدرعلی مردانی‌فرد(دانشگاه یاسوج)

• هجدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمد امینی

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری(دانشگاه علامه طباطبائی)، اکبر اصغرزاده(دانشگاه مازندران)، محمد خراشادیزاده(دانشگاه بیرجند)، محمدرضا فریدروحانی(دانشگاه شهید بهشتی)

• نوزدهمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمد امینی

اعضای کمیته علمی: فرزاد اسکندری (دانشگاه علامه طباطبائی)، اکبر اصغرزاده (دانشگاه مازندران)، محمد خراشادیزاده (دانشگاه بیرجند)، محمدرضا فریدروحانی (دانشگاه شهید بهشتی)

• بیستمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمد امینی

اعضای کمیته علمی: اکبر اصغرزاده (دانشگاه مازندران)، حبیب جعفری (دانشگاه رازی کرمانشاه)، محمد خراشادیزاده (دانشگاه بیرجند)، محمود خراطی (دانشگاه شیراز)

• بیست و یکمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمد امینی

اعضای کمیته علمی: اکبر اصغرزاده (دانشگاه مازندران)، حبیب جعفری (دانشگاه رازی کرمانشاه)، محمد خراشادیزاده (دانشگاه بیرجند)، محمود خراطی (دانشگاه شیراز)

• بیست و دومین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: محمد امینی

اعضای کمیته علمی: اکبر اصغرزاده (دانشگاه مازندران)، حبیب جعفری (دانشگاه رازی کرمانشاه)، محمود خراطی (دانشگاه شیراز)

• بیست و سومین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: حبیب جعفری

اعضای کمیته علمی: علی دست برآورده (دانشگاه یزد)، حبیب جعفری (دانشگاه رازی کرمانشاه)، محمود خراطی (دانشگاه شیراز)، محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، بهزاد منصوری (دانشگاه شهید چمران)

• بیست چهارمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: حبیب جعفری

اعضای کمیته علمی: علی دست برآورده (دانشگاه یزد)، بهزاد منصوری (دانشگاه شهید چمران اهواز)، محمد امینی (دانشگاه فردوسی مشهد)، محمود خراطی (دانشگاه شیراز)، حبیب جعفری (دانشگاه رازی کرمانشاه)

• بیست پنجمین مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

دبیر کمیته علمی: حبیب جعفری

اعضای کمیته علمی: محمد رضا آخوند (دانشگاه شهید چمران اهواز)، محمد امینی (فردوسی مشهد)، فریبا عزیزی (دانشگاه الزهرا)، مریم شرفی (دانشگاه شیراز)، حبیب جعفری (دانشگاه رازی کرمانشاه)

نتایج انفرادی و تیمی مسابقات دانشجویی آمار کشور

• نتایج نخستین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه صنعتی اصفهان، ۲- دانشگاه شهید باهنر کرمان، ۳- دانشگاه شهید بهشتی
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- منصور آقابابایی جزی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۲- هادی جباری نوقایی (دانشگاه فردوسی مشهد)، ۳- مجید رضایی فیض آبادی (دانشگاه شهید بهشتی)

• نتایج دومین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه اصفهان، ۲- دانشگاه فردوسی مشهد، ۳- دانشگاه رازی کرمانشاه
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- محمد محمدی (دانشگاه اصفهان)، ۲- صفر پارسی (دانشگاه اصفهان)، ۳- حسن صالحی (دانشگاه اصفهان)

• نتایج سومین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه رازی کرمانشاه، ۲- دانشگاه صنعتی اصفهان، ۳- دانشگاه اصفهان
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- محمدحسن بهزادی (دانشگاه رازی کرمانشاه)، ۲- امیدکریمی (دانشگاه علامه طباطبائی)، ۳- فاطمه حسینی (دانشگاه فردوسی مشهد)

• نتایج چهارمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه اصفهان، ۲- دانشگاه صنعتی اصفهان، ۳- دانشگاه فردوسی مشهد
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- مهدی توانگرریزی (دانشگاه اصفهان)، ۲- سیروس فتحی منش (دانشگاه رازی کرمانشاه)، ۳- رضا رمضان (دانشگاه صنعتی اصفهان)

• نتایج پنجمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه فردوسی مشهد، ۲- دانشگاه رازی کرمانشاه، ۳- دانشگاه تهران
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- نسرين اسفندیاری (دانشگاه رازی کرمانشاه)، ۲- مهدی روزبه (دانشگاه فردوسی مشهد)، ۳- روح الله رضانی (دانشگاه بین المللی امام خمینی) و سپیده فارسی نژاد (دانشگاه علامه طباطبائی)

• نتایج ششمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه شهید بهشتی، ۲- دانشگاه فردوسی مشهد، ۳- دانشگاه علامه طباطبائی
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- لیلا گل پرور (دانشگاه شهید بهشتی)، ۲- سپیده فارسی نژاد (دانشگاه علامه طباطبائی)،
۳- محمدتقی کامل میرمصطفائی (دانشگاه فردوسی مشهد)

• نتایج هفتمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، ۲- دانشگاه اصفهان، ۳- شهید باهنر کرمان
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- احسان زمان زاده (دانشگاه فردوسی مشهد)، ۲- سیدامیر ملک پور نرگسی (دانشگاه
علامه طباطبائی)، ۳- علی دست برآورده (دانشگاه شهید باهنر کرمان)

• نتایج هشتمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه صنعتی اصفهان، ۲- دانشگاه رازی کرمانشاه، ۳- دانشگاه شیراز
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- امیدعلی آقابائی جزی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۲- مرضیه دوست فاطمه (دانشگاه
شیراز)، ۳- محبوبه خلفی (دانشگاه اصفهان)

• نتایج نهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه شهید باهنر کرمان، ۲- دانشگاه یزد، ۳- دانشگاه فردوسی مشهد
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- الهام بهشاد (دانشگاه شهید چمران اهواز)، ۲- یاسر مهرعلی (دانشگاه شهید باهنر
کرمان)، ۳- حمید سلیمانی (دانشگاه بیرجند)

• نتایج دهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه شهید باهنر کرمان، ۲- دانشگاه تهران، ۳- دانشگاه اصفهان
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- محمد مهدی صابر (دانشگاه شیراز)، ۲- سکینه دهقان (دانشگاه شهید چمران اهواز)،
۳- مهرداد قادری (دانشگاه شهید باهنر کرمان)

• نتایج یازدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه شهید بهشتی، ۲- دانشگاه فردوسی مشهد، ۳- دانشگاه محقق اردبیلی
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- عبدالله صفری (دانشگاه تهران)، ۲- لیلا حیدری شرفی (دانشگاه علامه طباطبائی)،
۳- سپامک قاسم زاده فرد (دانشگاه محقق اردبیلی)

• نتایج دوازدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه شهید بهشتی، ۲- دانشگاه تهران، ۳- دانشگاه مازندران

سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- خالد معصومی فرد (دانشگاه رازی کرمانشاه)، ۲- علی اصغر زاهدیان نژاد (دانشگاه شیراز)، ۳- محمد آذرباد (دانشگاه شهید چمران اهواز)

• نتایج سیزدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه اصفهان، ۲- دانشگاه شهید بهشتی، ۳- دانشگاه زنجان
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- سیدرحمت شجاعی (دانشگاه زنجان)، ۲- رضا اسدی (دانشگاه شهید بهشتی)، ۳- فاطمه صفایی (دانشگاه فردوسی مشهد)

• نتایج چهاردهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه صنعتی اصفهان، ۲- دانشگاه شهید بهشتی، ۳- دانشگاه تهران
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- معین حیدری دلفار دی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۲- امیر خوشروان (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۳- امیرعباس مفیدیان نایینی (دانشگاه صنعتی اصفهان)

• نتایج پانزدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه صنعتی اصفهان، ۲- دانشگاه تهران، ۳- دانشگاه رازی کرمانشاه
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- رضا خلیفه (دانشگاه تهران)، ۲- امیرعباس مفیدیان نایینی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۳- مریم ثابت راسخ (دانشگاه صنعتی اصفهان)

• نتایج شانزدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، ۲- دانشگاه فردوسی مشهد، ۳- دانشگاه صنعتی اصفهان
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- احمد رضا حاج حیدری (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۲- رضا خلیفه (دانشگاه تهران)، ۳- زهرا عسکری (دانشگاه فردوسی مشهد)

• نتایج هفدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، ۲- دانشگاه شیراز، ۳- دانشگاه یزد
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- آرزو باقری (دانشگاه تهران)، ۲- شاهین روشنی (دانشگاه تهران)، ۳- یوسف طاهری سجاسی (دانشگاه تهران)

• نتایج هجدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، ۲- دانشگاه یزد، ۳- دانشگاه فردوسی مشهد
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- رویا نظری (دانشگاه یزد)، ۲- فاطمه علیزاده (دانشگاه فردوسی مشهد)، ۳- یوسف طاهری سجاسی (دانشگاه تهران)

• نتایج نوزدهمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، هیچ تیمی موفق به اخذ رتبه‌ی دوم و سوم تیمی نگردید.
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- جواد آقادی (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۲- حدیثه ناطقی (دانشگاه شهید بهشتی)، ۳- آفرین بیات (دانشگاه علامه طباطبائی)

• نتایج بیستمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: هیچ تیمی موفق به اخذ رتبه‌ی اول، دوم و سوم تیمی نگردید.
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- حمید جهانی (دانشگاه علامه طباطبائی)، ۲- پویان علی‌نیا (دانشگاه صنعتی اصفهان)، ۳- زهرا دهقانی‌تبار (دانشگاه تهران)

• نتایج بیست و یکمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، هیچ تیمی موفق به اخذ رتبه‌ی دوم و سوم تیمی نگردید.
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- زهرا احمدیان (دانشگاه علامه طباطبائی)، ۲- ملیکا طاهری (دانشگاه الزهرا)، ۳- پرهام حسن (دانشگاه تهران)

• نتایج بیست و دومین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، ۲- دانشگاه فردوسی مشهد، هیچ تیمی موفق به اخذ رتبه سوم نگردید.
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- رکسانا درویشی (دانشگاه تهران)، ۲- پرهام حسن (دانشگاه تهران)، ۳- محمدرضا یداله‌ی (دانشگاه تهران) و میلاد محمدی

• نتایج بیست و سومین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران، ۲- دانشگاه رازی کرمانشاه، هیچ تیمی موفق به اخذ رتبه سوم نشد.
سه نفر برگزیده انفرادی: ۱- محمدمبین همایون‌فرد (دانشگاه تهران)، ۲- محمدرضا یداله‌ی (دانشگاه تهران)، ۳- فاطمه فرتاش (دانشگاه تهران)

• نتایج بیست و چهارمین مسابقه دانشجویی آمار کشور

سه تیم برگزیده: ۱- دانشگاه تهران (بخش نظری) و دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (بخش کاربردی) هیچ تیمی موفق به اخذ رتبه دوم و سوم نشد.
سه تیم برگزیده انفرادی: ۱- زهرا چرومی‌زاده (دانشگاه شهید بهشتی)، ۲- پریسا مسلمی (دانشگاه الزهرا)، ۳- زهرا جعفری (دانشگاه تهران)

اساسنامه‌ی انجمن آمار ایران

فصل اول: کلیات

ماده ۱- به منظور بسط و توسعه علم آمار و کاربردهای آن و شناساندن امکانات این علم در گسترش علوم و فنون، "انجمن آمار ایران"، که از این پس در این اساسنامه "انجمن" نامیده خواهد شد، تشکیل می‌شود.

ماده ۲- انجمن در زمینه‌های پژوهشی، آموزشی و کاربردهای علم آمار فعالیت می‌کند.

ماده ۳- انجمن سازمانی غیرانتفاعی است و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی بوده و رئیس انجمن نماینده قانونی انجمن است.

ماده ۴- مرکز انجمن در تهران است. انجمن می‌تواند شعبه‌هایی در مناطق دیگر کشور نیز تشکیل دهد.

ماده ۵- انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدودی تشکیل میشود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم: وظایف و فعالیتها

ماده ۶- به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده ۱، انجمن فعالیت‌های زیر را خواهد داشت:

۶-۱- ایجاد ارتباط در زمینه‌های علمی، پژوهشی، آموزشی و فنون آماری، فراهم کردن امکانات لازم برای تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی با شاخه‌های گوناگون آمار سروکار دارند.

۶-۲- تهیه، تدوین و انتشار نشریات علمی و همکاری در تشکیل یا برگزاری گردهمایی‌های علمی داخلی و بین‌المللی.

۶-۳- همکاری با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و سایر وزارتخانه‌ها در برنامه‌ریزی امور آموزشی و پژوهشی آمار.

۶-۴- ارزیابی و هماهنگ کردن برنامه‌های آموزشی و پژوهشی آمار در سطح کشور و ارائه پیشنهادهاى لازم.

۶-۵- ارائه خدمات آموزشی، علمی، فنی و مشاوره‌ای در همکاری با سازمان‌های اجرائی آمار کشور.

۶-۶- ترغیب و تشویق پژوهشگران به کاربرد علم آمار در فعالیت‌های علمی و تخصصی.

فصل سوم: عضویت

ماده ۷- عضویت در انجمن با تصویب هیات مدیره خواهد بود.

انواع عضویت در انجمن عبارتند از:

۱-۷- عضویت پیوسته: کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) در رشته آمار یا یکی از رشته‌های وابسته به آمار باشند.

۲-۷- عضویت وابسته:

الف) کلیه کسانی که دارای درجه کاردانی یا کارشناسی (لیسانس) در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۱-۷ باشند.

ب) کلیه افرادی که دارای درجه کاردانی و کارشناسی هستند و مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های وابسته به آمار فعال بوده‌اند.

ج) کلیه دانشجویان مقاطع کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد، همچنین دانشجویان ناپیوسته کاردانی به کارشناسی.

۳-۷- عضویت مؤسسه‌ای: مؤسسات، سازمان‌ها، دانشگاه‌ها و کلیه شخصیت‌های حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی می‌توانند به عضویت مؤسسه‌ای انجمن در آیند.

ماده ۸- هریک از اعضاء، سالانه مبلغی که میزان آن توسط مجمع عمومی عادی تعیین می‌گردد، به عنوان حق عضویت پرداخت خواهند کرد.

تبصره: پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

ماده ۹- عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱-۹- استعفای کتبی.

۲-۹- عدم پرداخت حق عضویت سالانه.

فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده ۱۰- ارکان انجمن عبارتند از: مجمع عمومی، هیات مدیره، بازرس.

ماده ۱۱- مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به یکی از دو صورت زیر تشکیل می‌شود و بقیه اعضاء می‌توانند بدون داشتن حق رای در مجمع عمومی شرکت کنند:

۱۱-۱- مجمع عمومی عادی و فوق العاده که هر دو سال یکبار تشکیل می‌شود، با حضور حداقل یک سوم اعضای پیوسته رسمیت می‌یابد.

۱۱-۲- مجمع عمومی فوق العاده در مواقع ضروری با تصویب و دعوت هیات مدیره یا بازرس یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می‌شود تا درباره‌ی دستور جلسه که از قبل اعلام شده است تصمیم‌گیری کند.

۱۱-۳- مصوبات مجمع عمومی عادی با رأی نصف به علاوه یک اعضای پیوسته‌ی حاضر در جلسه معتبر خواهند بود.

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی عادی و فوق العاده به صورت کتبی یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۲: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده مانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است ولی تصمیمات آن با رأی مثبت دو سوم آرا معتبر است.

ماده ۱۲- وظایف مجمع عمومی عادی

۱۲-۱- انتخاب اعضای کمیته انتخابات هیات مدیره

۱۲-۲- انتخاب بازرس

۱۲-۳- بررسی و تصویب ترازنامه و بودجه انجمن

۱۲-۴- بررسی و تصویب پیشنهادات هیات مدیره یا بازرس

۱۲-۵- تصویب خط مشی انجمن

۱۲-۶- تعیین میزان حق عضویت

۱۲-۷- عزل هیات مدیره و یا بازرس

تبصره: مجامع عمومی توسط هیات رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند. اعضای هیات رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می‌شوند و نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیات مدیره و یا بازرس نامزد کرده‌اند.

ماده ۱۳- هیات مدیره:

۱۳-۱- هیات مدیره مرکب از هفت نفر عضو اصلی و دو نفر علی‌البدل است که از میان اعضای پیوسته دارای سوابق علمی معتبر، و هر دو سال یکبار، انتخاب می‌شوند.

مراحل انتخاب اعضای هر دوره تحت نظارت کمیته انتخابات آن دوره متشکل از پنج نفر از برگزیدگان انتخابی مجمع عمومی عادی دوره‌ی قبل از بین اعضای انجمن انجام می‌شود. آیین‌نامه انتخابات را مجمع عمومی تصویب می‌کند.

تبصره ۱: در هر مجمع عمومی عادی، یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی‌البدل هم برای دوره بعد انتخاب می‌شود.

تبصره ۲: اعضای هیات مدیره و بازرس تمام وظایف خود را افتخاری انجام می‌دهند.

۱۳-۲- هیات مدیره در اولین نشست خود که با دعوت رئیس دوره قبلی تشکیل می‌شود یک نفر رئیس و یک نفر خزانه‌دار را با رأی کتبی اکثریت اعضای هیات مدیره از میان خود انتخاب می‌کند.

تبصره ۳: رئیس انجمن یک نفر از اعضای هیات مدیره را با تصویب هیات مدیره به عنوان نایب رئیس تعیین می‌کند.

تبصره ۴: چنانچه هر یک از اعضای هیات مدیره سه جلسه متوالی یا پنج جلسه غیرمتوالی بدون عذر موجه در جلسات شرکت نکند مستعفی شناخته می‌شود.

تبصره ۵: در صورت استعفا، بر کناری یا فوت یکی از اعضای هیات مدیره جانشین وی از بین اعضای علی‌البدل و به ترتیب اکثریت آرای بدست آمده تعیین خواهد شد.

تبصره ۶: هیچ عضوی نمی‌تواند بیش از دوبار متوالی به عضویت هیات مدیره انتخاب شود.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات هیات مدیره:

۱۴-۱- تشکیل جلسه حداقل هر دو ماه یکبار برای رسیدگی به امور جاری انجمن.

۱۴-۲- دعوت برای تشکیل مجمع عمومی طبق مقررات اساسنامه.

۱۴-۳- تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی علمی، فنی و آموزشی با رعایت آیین‌نامه‌های مربوطه

۱۴-۴- تهیه و تصویب مقررات و آیین‌نامه‌های اجرایی اساسنامه.

۱۴-۵- اتخاذ تصمیم درباره امور مالی انجمن.

۱۴-۶- تعیین شرایط استخدامی کارکنان موظف انجمن.

۱۴-۷- جذب اعتبار و بورس‌های پژوهشی و آموزشی و قبول هدایا و کمک‌های مالی در چهارچوب اهداف انجمن.

۱۴-۸- تهیه گزارش سالیانه و تنظیم ترازنامه برای ارائه به مجمع عمومی.

۱۴-۹- اقامه دعوی و پاسخگوئی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی علیه انجمن در کلیه مراکز ذیصلاح.

۱۴-۱۰- تشکیل شعبه‌های انجمن و کمیته‌های اجرائی مختلف و تعیین تعداد اعضای هریک و نظارت بر فعالیت آنها.

۱۴-۱۱- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع عمومی داخلی و خارجی.

۱۴-۱۲- اقدام به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیات مدیره جدید ظرف حداکثر چهار ماه پیش از پایان دوره تصدی خود و ارسال نتایج همراه با صورتجلسه مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی جهت بررسی.

تبصره: هیات مدیره پیشین تا تأیید هیات مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را به عهده خواهد داشت.

ماده ۱۵- جلسات هیات مدیره با شرکت اکثریت اعضاء رسمیت خواهد یافت و تصمیمات آن با تصویب حداقل چهار نفر از اعضاء قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۱۶- اسناد و اوراق بهادار و افتتاح حساب جاری و معاملات بانکی و هرگونه اسناد و نوشته‌هایی که متضمن هر نوع تعهد مالی باشد مشترکاً با امضای رئیس و خزانه‌دار و ممهور به مهر انجمن معتبر خواهد بود.

ماده ۱۷- وظایف بازرس: نظارت بر حسن اجرای مصوبات مجمع عمومی و همچنین امور مالی انجمن است.

ماده ۱۸- انجمن کمیته‌هایی به شرح زیر خواهد داشت که اعضاء و مسئولان هر یک توسط هیات مدیره از میان اعضای پیوسته انتخاب میشوند:

۱۸-۱- کمیته‌ی انتشارات

۱۸-۲- کمیته‌های تخصصی

۱۸-۳- کمیته برنامه‌ریزی گردهمایی‌های علمی

۱۸-۴- کمیته روابط عمومی

تبصره: هیات مدیره می‌تواند در صورت لزوم، کمیته‌های جدیدی تشکیل دهد یا در کمیته‌های موجود تغییراتی ایجاد کند.

فصل پنجم: بودجه و موارد متفرقه

ماده ۱۹- منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱۹-۱- حق عضویت اعضاء

۱۹-۲-درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، مشاوره‌ای، فروش کتب و نشریات علمی

۱۹-۱۳-دریافت هدایا و کمک‌ها

۱۹-۱۴-کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و وظایف موضوع ماده ۶ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۲۰-سال مالی انجمن از اول فروردین تا پایان اسفند ماه هر سال شمسی خواهد بود.

ماده ۲۱-درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

ماده ۲۲-کلیه‌ی وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده ۲۳-هیچ یک از مؤسسين یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیصی هیچ گونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را نداشته و خود و وابستگان درجه یک آنها نمی‌توانند مبادرت به انجام معاملات با انجمن نمایند.

ماده ۲۴-کلیه‌ی مدارک و پرونده مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۵-انجمن با تصویب مجمع عمومی و هیات مدیره می‌تواند به عضویت مجامع علمی داخلی و خارجی که هدف‌شان در پیشبرد اهداف انجمن موثر باشد درآید.

ماده ۲۶-هرگونه تغییری در متن اساسنامه پس از تصویب حداقل دو سوم اعضای حاضر در مجمع عمومی فوق العاده و تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر خواهد بود.

ماده ۲۷-انجمن و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی و یا وابستگی به دسته‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۸-طرح‌ها، برنامه‌ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش‌بینی شده و به نحوی با وظایف یکی از وزارتخانه‌ها یا سازمان‌های دولتی ارتباط دارد پس از کسب موافقت وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی ذیربط به مرحله اجرا درخواهد آمد.

ماده ۲۹-انحلال انجمن منوط به تصویب مجمع عمومی فوق العاده با رأی مثبت دوسوم کل اعضای پیوسته است.

ماده ۳۰- در صورتی که تصمیم به انحلال انجمن گرفته شود، کلیه دارایی انجمن از منقول و غیرمنقول، پس از تسویه حساب‌ها، با نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از مؤسسات کشور که فعالیت آموزشی یا پژوهشی آماری دارند واگذار خواهد شد.

این اساسنامه که مشتمل بر پنج فصل، سی ماده، چهل و شش زیر ماده و دوازده تبصره می‌باشد در جلسه مورخ ۱۳۸۳/۰۶/۰۳ مجمع عمومی انجمن به تصویب رسیده بود و تغییرات آن در جلسه مورخ ۱۳۹۳/۰۶/۰۸ مجمع عمومی فوق العاده انجمن تصویب گردید.

آیین‌نامه‌ی انتخابات اعضای هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران

این آیین‌نامه در قالب مفاد اساسنامه‌ی انجمن آمار ایران برای برگزاری انتخابات اعضای هیات مدیره انجمن تدوین می‌شود. در این آیین‌نامه منظور از انجمن "انجمن آمار ایران" و "کمیته" کمیته انتخابات اعضای هیات مدیره انجمن "است.

ماده ۱: مجمع عمومی انجمن برای برگزاری انتخابات و تعیین اعضای هیات مدیره انجمن در جلسه‌ی عادی خود، کمیته‌ای شامل پنج نفر از میان اعضای پیوسته انجمن به نام کمیته انتخابات برمی‌گزیند.

ماده ۲: نخستین جلسه‌ی کمیته ۱۰ ماه قبل از زمانی که مجمع عمومی عادی بعدی برگزار شود، برگزار می‌گردد. در این نشست اعضای کمیته از میان خود یک نفر را به عنوان مسئول کمیته انتخاب می‌کنند. مسئولیت تدوین و امضای دعوت‌نامه‌ها، مکاتبات، گزارش‌ها و اداره جلسات با مسئول کمیته است.

ماده ۳: جلسات کمیته با حضور دست کم سه نفر (که یک نفر آنان لزوماً مسئول کمیته خواهد بود) رسمیت می‌یابد. در هر حال تصمیمات با رأی مثبت دست کم سه عضو اتخاذ می‌شود.

ماده ۴: تاریخ دقیق اقدام‌های کمیته بر حسب برنامه زمانی قید شده در این آیین‌نامه در اولین جلسه تعیین می‌گردد.

ماده ۵: دبیرخانه انجمن روز قبل از اجرای هر یک از مراحل انتخابات، مشخصات اعضای پیوسته انجمن را در درگاه انجمن تکمیل و نهایی نموده مراتب را به اطلاع مسئول کمیته می‌رساند. مسئول کمیته قبل از شروع هر یک از مراحل انتخابات، فهرست اعضای پیوسته‌ی انجمن را برای آن مرحله تثبیت نموده و بخش انتخابات درگاه انجمن را فعال می‌سازد.

تبصره ۱: دبیرخانه انجمن رمز عبور بخش انتخابات درگاه انجمن را در اختیار مسئول کمیته قرار می‌دهد. مسئول کمیته می‌تواند از فردی با مهارت کافی در امور رایانه و مستقل از دبیرخانه انجمن برای انجام امور فنی بخش انتخابات درگاه انجمن استفاده نماید.

ماده ۶: مسئول کمیته با نظر اعضاء و با استفاده از امکانات دبیرخانه‌ی انجمن طرحواره‌ای شامل مسئولیت‌های اعضای هیات مدیره، مواد و فزاینده‌ای از اساسنامه‌ی انجمن و این آیین‌نامه را طبق آخرین اطلاعات موجود به همراه لیست اسامی تمام اعضای واجد شرایط نامزدی انتخابات تهیه و از طریق درگاه انجمن برای اعضای پیوسته‌ی انجمن ارسال و از ایشان خواسته می‌شود حداکثر هفت نامزد واجد شرایط را برای عضویت در هیات مدیره دوره بعد از طریق درگاه انجمن تا زمان معینی (حداکثر ۸ ماه قبل از مجمع عمومی) معرفی کنند.

ماده ۷: کمیته فهرست اسامی نامزدهای معرفی شده را به ترتیب کاهشی تعداد آراء مرتب می‌کند و ۱۴ نفر افراد واجد شرایط را از بالای فهرست به عنوان نامزدهای دوره‌ی بعد برمی‌گزیند.

ماده ۸: مسئول کمیته با ارسال نامه‌ای کتباً از نامزدها می‌خواهد تا با اعلام موافقت با نامزدی خود زندگینامه و برنامه‌های مورد نظر خود را طبق فرمی که انجمن ارسال می‌نماید با پست الکترونیک به کمیته بفرستند.

تبصره ۱: چنانچه تعداد افرادی که با نامزدی خود موافقت می‌کنند از ۱۴ نفر کمتر باشد، مسئول کمیته به ترتیب با سایر نامزدهای واجد شرایط مندرج در فهرست مذکور در ماده ۷ جهت جلب رضایت آنها برای نامزدی مذاکره کرده و به این صورت، فهرست ۱۴ نفری نامزدهای نهایی را تکمیل می‌کند.

تبصره ۲: قبل از اجرای مفاد ماده ۸ مسئول کمیته موظف است گزارش پیشرفت کار انتخابات را در اختیار رئیس انجمن قرار دهد.

ماده ۹: مسئول کمیته حداکثر تا ۵ ماه قبل از تشکیل مجمع عمومی جزوه‌ی شامل فهرست نهایی الفبایی نامزدها همراه با زندگینامه‌ی علمی و برنامه‌های موردنظر آنان را از طریق درگاه انجمن در اختیار اعضای پیوسته انجمن قرار داده و در خواست می‌نماید حداکثر ۷ نفر از بین ۱۴ نفر نامزد انتخابات را ظرف مدت دو هفته انتخاب و از طریق بخش انتخابات درگاه انجمن ارسال نمایند.

ماده ۱۰: طبق ماده ۱۲ اساسنامه کمیته‌ی انتخابات حداکثر ۳ ماه قبل از تشکیل مجمع عمومی در جلسه‌ای فهرست اسامی و گزارش تولید شده در بخش انتخابات درگاه انجمن از آرای مأخوذه را قرائت و صورتجلسه‌ی نهایی که متضمن تعداد آراء اعضای اصلی و علی‌البدل هیات مدیره، باشد را تنظیم و به امضای افراد حاضر در

جلسه می‌رسد. هفت نفر دارای بیشترین آرا به عنوان اعضای اصلی و دو نفر نیز به عنوان اعضای علی‌البدل محسوب می‌شوند.

تبصره ۱: تعداد پاسخ‌های رسیده باید حداقل نصف به علاوه یک تعداد کل اعضای پیوسته انجمن (در زمان شروع رأی‌گیری) باشد، در غیر این صورت لازم است کمیته انتخابات برای پیگیری با کلیه اعضای که فرم رأی خود را ارسال ننموده‌اند از طریق بخش انتخابات درگاه انجمن تماس برقرار نماید و تقاضا نماید ظرف مدت یک هفته اقدام نمایند. در صورت نیاز این زمان تا یک هفته دیگر قابل تمدید است.

تبصره ۲: در دور اول، هر نامزد برای عضویت در هیئت مدیره لازم است حائز آرای حداقل نصف به علاوه یک رأی دهندگان گردد. چنانچه تعداد اعضا برای تکمیل هیئت مدیره، آرای لازم را کسب ننمایند، انتخاب آنان از بین دو برابر تعداد مورد نیاز دارای بیشترین رأی از نامزدهای باقیمانده به همان صورت توسط کمیته انتخابات انجام شود. سپس اعضای هیئت مدیره مورد نیاز به ترتیب آراء ماخوذه با اکثریت نسبی رأی معرفی شوند.

تبصره ۳: کمیته‌ی انتخابات کلیه مکاتبات لازم و رأی‌گیری را از طریق بخش انتخابات درگاه انجمن انجام می‌دهد.

تبصره ۴: اگر به دلیل عدم همکاری اعضای پیوسته انجمن، کمیته به هیچ وجه نتواند مراحل از انتخابات را بر اساس این آیین‌نامه به پایان برساند، لازم است مراحل تکمیلی انتخابات در مجمع عمومی مطابق با اساسنامه انجمن انجام شود.

ماده ۱۱: مسئول کمیته صورتجلسه و گزارش کار کمیته شامل اسامی نفرات برگزیده اصلی و علی‌البدل هیات مدیره جدید همراه با تعداد آرای آنها را به مجمع عمومی عادی انجمن ارائه می‌نماید. پس از تأیید مجمع عمومی هیات مدیره جدید رسمیت می‌یابد. گزارش فوق در اولین خبرنامه برای اطلاع کلیه اعضا چاپ می‌شود.

این آیین‌نامه در ۱۱ ماده و ۷ تبصره بازنگری و در تاریخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۰ به تصویب نهایی مجمع عمومی رسید و از تاریخ تصویب جایگزین آیین‌نامه‌ی قبلی گردید.

آیین‌نامه‌ی عضویت در انجمن آمار ایران

عضویت افراد و مؤسسات در انجمن آمار ایران طبق ضوابطی است که بنا بر ماده ۷ فصل سوم اساسنامه‌ی انجمن، تهیه‌ی آنها به عهده شورای اجرائی انجمن واگذار شده است. نخستین دورهی شورای اجرائی انجمن آمار ایران در جلسه‌ی مورخ ۱۳۷۰/۱۲/۱۴ ضوابط عضویت در انجمن را به شرح زیر تهیه و تصویب کرد که تا اطلاع ثانوی ملاک پذیرش اعضا قرار گیرد.

ماده ۱: افراد و مؤسساتی که مایلند به عضویت انجمن آمار ایران درآیند، لازم است تقاضانامه‌ی عضویت را تکمیل و به کمیته پذیرش عضو تسلیم کنند.

ماده ۲: تقاضای عضویت در جلسه رسمی کمیته‌ی پذیرش عضو بررسی خواهد شد. کمیته پس از بررسی مدارک متقاضی در مورد پذیرش و رد عضویت هر متقاضی نظر خواهد داد. تصویب عضویت هر متقاضی با رأی موافق اکثریت اعضای کمیته تحقق خواهد یافت.

ماده ۳: متقاضیان عضویت پیوسته باید مدارک زیر را به کمیته‌ی پذیرش عضو تسلیم کنند:

- تقاضانامه‌ی عضویت در انجمن
- دانشنامه‌ی تحصیلی حداقل کارشناسی‌ارشد در یکی از رشته‌های: آمار، آمار ریاضی، آمار کاربردی، آمار زیستی، آمار اجتماعی، آمار بیمه (آکچوئری)، زیست‌سنجی، روان‌سنجی، اقتصاد سنجی، آزمون و اندازه‌گیری، ریاضیات کاربردی با تأکید بر آمار، محاسبات آماری، کامپیوتر با تأکید بر آمار و ریاضی

تبصره ۱: در صورتی که رشته‌ی تحصیلی متقاضی جزو رشته‌های نامبرده بالا نباشد، وی علاوه بر مدارک دیگر باید نسخه‌ای از کارنامه‌ی تحصیلی خود را برای رسیدگی و اظهارنظر از حیث ارتباط رشته‌ی تحصیلی با فعالیت‌های انجمن به کمیته‌ی پذیرش عضو ارائه کند.

تبصره ۲: دارندگان مدرک تحصیلی دکتری (Ph.D) که به اقتضای رشته تحصیلی در فعالیت‌های پژوهشی و آموزشی خود از آمار استفاده کنند، می‌توانند به عضویت انجمن آمار درآیند.

ماده ۴: مدارک لازم برای متقاضیان عضویت وابسته عبارتند از:

- تقاضانامه‌ی عضویت در انجمن.
- مدرک تحصیلی کارشناسی در یکی از رشته‌های دانشگاهی مرتبط با آمار.
- گواه‌ی اشتغال به کار در یکی از رشته‌های وابسته به آمار از سازمان متبوع یا دو نفر از اعضای پیوسته انجمن برای کسانی که رشته تحصیلی آن‌ها با آمار مرتبط نیست.

ماده ۵: مؤسساتی که وظیفه قانونی آن‌ها ایجاد می‌کند که با آموزش آمار، گردآوری یا تجزیه و تحلیل آمار سروکار داشته باشند باید برای عضویت در انجمن مدارک زیر را ارائه کنند:

- تقاضانامه‌ی عضویت در انجمن توسط بالاترین مقام سازمان یا نماینده‌ی او که کتباً به انجمن معرفی شده باشد.
- ارائه‌ی شرح مختصری از فعالیت‌ها و وظایف قانونی مؤسسه.

ماده ۶: برای دانشجویانی که مایل باشند به عضویت انجمن درآیند، تسلیم مدارک زیر ضروری است:

- فرم تکمیل شده تقاضانامه عضویت در انجمن.
- گواه‌ی اشتغال به تحصیل در رشته آمار یا یکی از رشته‌های وابسته از طرف مدیر گروه آموزشی محل تحصیل.

ماده ۷: ترتیب انتخاب اعضای افتخاری انجمن به شرح زیر خواهد بود:

به ابتکار یکی از اعضای پیوسته انجمن فردی که واجد شرایط ماده ۵-۷ از اساسنامه‌ی انجمن باشد به عنوان عضو افتخاری نامزد خواهد شد. عضو پیوسته بانی سعی خواهد کرد که پشتیبانی ۴ نفر دیگر از اعضای پیوسته انجمن را در خصوص این نامزدی جلب کند. بانی شرحی از تألیفات یا خدمات نامزد را تهیه کرده با امضای خود و پشتیبانان دیگر به کمیته‌ی پذیرش عضو ارسال خواهد کرد و تقاضای عضویت افتخاری را برای او خواهد نمود. کمیته پس از بررسی دلائل و مدارک درباره‌ی تقاضای اعضای پشتیبان تصمیم خواهد گرفت. در صورت کسب اکثریت آرای موافق کمیته و پس از تأیید شورای اجرایی انجمن، فرد مذکور به عنوان عضو افتخاری انجمن شناخته خواهد شد.

تبصره: عضویت افتخاری مادام‌العمر است، مگر آنکه از عضوافتخاری عملی سرزند که مغایر اهداف و شئون انجمن باشد و به شهرت انجمن لطمه وارد آورد. در این صورت به شکایت یکی از اعضای پیوسته، شورای اجرایی کمیته‌ی ویژه‌ای را انتخاب کرده مأمور بررسی موضوع خواهد نمود. شورای اجرایی پس از دریافت گزارش کمیته‌ی ویژه، نسبت به ابقا یا ابطال عضویت وی تصمیم خواهد گرفت.

این آیین‌نامه در ۷ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۱۳۷۰/۱۲/۱۴ به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران رسید.

آیین‌نامه‌ی تشکیل کمیته‌های اجرایی انجمن آمار ایران

مقدمه:

به منظور ارتقای کیفی، تسهیل و تسریع در انجام وظایف هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران، به استناد بند ۱۰ ماده‌ی ۱۴ و در اجرای ماده‌ی ۱۸ اساسنامه‌ی انجمن آمار ایران، کمیته‌های اجرایی مختلف انجمن بر اساس این آیین‌نامه تشکیل و عهده‌دار مسئولیت انجام وظائف محوله می‌شوند. در این آیین‌نامه منظور از انجمن، هیات مدیره و کمیته به ترتیب انجمن آمار ایران، هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران و کمیته‌ی اجرایی می‌باشد.

ماده ۱: مسئول کمیته از بین اعضاء هیات مدیره‌ی تعیین می‌گردد. اعضاء اصلی کمیته، شامل مسئول کمیته، حداقل سه نفر هستند. سایر اعضاء به پیشنهاد مسئول کمیته توسط هیات مدیره از میان اعضاء پیوسته‌ی انجمن برای یک دوره‌ی دو ساله تعیین می‌شوند. کمیته می‌تواند از سایر اعضای انجمن یا صاحب نظران به عنوان همکار کمیته انتخاب و به تایید هیات مدیره‌ی برساند.

ماده ۲: وظایف و حدود اختیارات کمیته در چارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات انجمن طی آیین‌نامه‌ای تعیین و به تصویب هیات مدیره می‌رسد.

ماده ۳: مسئولیت حسن اجرای وظایف محوله، رعایت ضوابط و مقررات انجمن، هماهنگی و ارائه‌ی گزارش به هیات مدیره به عهده‌ی مسئول کمیته می‌باشد.

ماده ۴: جلسات کمیته حداقل هر دو ماه یک بار به ریاست مسئول کمیته تشکیل و با حضور نصف به علاوه‌ی یک اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین اتخاذ می‌شود. کسب نظر از تمام اعضا می‌تواند به صورت مجازی صورت گرفته و تصمیمات با اکثریت آراء همه‌ی اعضا اتخاذ شود.

ماده ۵: در صورت عدم کارایی یا رعایت نشدن ضوابط و مقررات، با پیشنهاد مسئول کمیته هیات مدیره می‌تواند نسبت به تغییر هر یک از اعضاء اقدام نماید. هیات مدیره می‌تواند در صورت لزوم به فعالیت کمیته خاتمه دهد.

این آیین‌نامه شامل مقدمه و ۵ ماده در جلسه‌ی مورخ ۱۳۸۸/۱۱/۲۹ به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران رسید.

آیین‌نامه‌ی نمایندگان انجمن آمار ایران

۱- مقدمه:

انجمن آمار ایران به منظور تحقق اهداف خود، ادامه‌ی فعالیت‌ها و هماهنگی امور، در هر دوره‌ی سه ساله در دانشگاه‌ها، مؤسسات داخل و خارج از کشور از میان اعضای پیوسته‌ی انجمن افرادی را در محل، به عنوان نماینده، برای همکاری طبق این آیین‌نامه انتخاب کرده برای آنها ابلاغ نمایندگی صادر می‌کند. این مسئولیت، مانند سایر مسئولیت‌های انجمن، افتخاری است.

۲- اصطلاحات:

اصطلاحات به کار رفته در آیین‌نامه به شرح زیر است:

- ۱- منظور از انجمن، انجمن آمار ایران است؛
- ۲- منظور از نماینده، فردی است که برابر مفاد این آیین‌نامه به نمایندگی انتخاب می‌شود؛
- ۳- منظور از هیات، هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران است؛
- ۴- منظور از مؤسسه، هر نوع تشکیلات دانشگاهی، اداری، صنعتی و ... است که انجمن برای آن نماینده تعیین می‌کند؛
- ۵- منظور از مسئول نمایندگان، فردی است که طبق این آیین‌نامه برای سرپرستی نمایندگان انتخاب می‌شود؛

۳- مشخصات عمومی:

- ماده ۱-** مسئول نمایندگان یکی از اعضای پیوسته انجمن است که به پیشنهاد رئیس انجمن و تصویب هیات به مدت سه سال و با حکم رئیس انجمن برای نظارت بر عملکرد نمایندگان و هماهنگ کردن آنها با فعالیت‌های انجمن انتخاب می‌شود. انتخاب مجدد او بلامانع می‌باشد.
- ماده ۲-** هیات در هر مؤسسه‌ای که فعالیت‌های آن در راستای اهداف انجمن باشد، می‌تواند نماینده‌ای را با مشورت و معرفی کتبی آن مؤسسه انتخاب نماید.
- ماده ۳-** نماینده به مدت سه سال برای نمایندگی انتخاب می‌شود. تمدید دوره‌ی نمایندگی با نظر مسئول بلامانع است.

- ماده ۴-** حکم نمایندگی پس از تأیید مسئول نمایندگان، از سوی رئیس وقت انجمن صادر می‌شود.
- ماده ۵-** در صورتی که نماینده به هر دلیلی از ادامه‌ی وظایف معذور باشد، لازم است مراتب را در اسرع وقت به مسئول نمایندگان گزارش دهد.

۴- وظایف نماینده‌ی انجمن:

- ماده ۶-** نماینده‌ی انجمن در امور زیر با انجمن همکاری می‌نماید:

۶-۱- مشارکت در اجرای رسالت و اهداف انجمن .

۲-۶- تشویق همکاران و اعضای انجمن در محل نمایندگی برای تهیهی مقالات مناسب برای چاپ در نشریات انجمن و همکاری در توزیع نشریات دریافتی از انجمن به کتابخانه‌های محل نمایندگی.

۳-۶- تشویق مستمر همکاران و دانشجویان برای عضویت در انجمن، یادآوری لزوم تمدید عضویت به ویژه در مهرماه با کمک سایر همکاران و اعضای زبدهی انجمن علمی- دانشجویی آمار(در مؤسسات دانشگاهی).

۴-۶- تلاش برای جذب موسسه‌ی ذیربط برای عضویت مؤسسه‌ای در انجمن.

۵-۶- تلاش برای جلب حمایت مالی و علمی مؤسسه‌ی ذیربط جهت پیشبرد اهداف انجمن.

۶-۶- تلاش برای ایجاد همکاری با انجمن‌های علمی- دانشجویی آمار(در مؤسسات دانشگاهی).

۷-۶- تلاش در برگزاری روز آمار و برنامه‌ریزی با همکاری مؤسسه و انجمن علمی- دانشجویی(در مؤسسات دانشگاهی).

۸-۶- هدایت و راهنمایی علاقمندان به عضویت در ثبت نام الکترونیکی در درگاه انجمن و یا جمع‌آوری حق عضویت، توزیع فرم درخواست عضویت، کنترل دقیق مندرجات فرم‌های تکمیل شده به ویژه قسمت آدرس پستی و پست الکترونیک و ارسال آن‌ها به دبیرخانه‌ی انجمن.

۹-۶- اطلاع‌رسانی به موقع آگهی‌ها، پوستره‌های همایش‌های انجمن و همایش‌های مورد تأیید انجمن، فرم‌ها، بروشورها و آخرین شماره‌ی نشریات انجمن در محل نمایندگی خود.

۱۰-۶- تهیه و ارسال اخبار آماری حوزه‌ی نمایندگی از جمله فارغ‌التحصیلان تحصیلات تکمیلی، سخنرانی‌های علمی، برگزاری کارگاه‌ها، فرصت‌های مطالعاتی و تحقیقاتی، سفرهای علمی، چاپ و انتشار کتب، استخدام، ارتقا و فعالیت‌های مرتبط به مسئول نمایندگان برای بررسی و درج در خبرنامه.

۱۱-۶- طرح مشکلات و ارائه‌ی پیشنهادهاى مربوط به حوزه‌ی نمایندگی خود، به مسئول نمایندگان حداقل هر شش ماه یک بار.

۱۲-۶- شرکت در گردهمایی‌های دو سالانه‌ی نمایندگان که از طرف مسئول نمایندگان برای ایجاد هماهنگی در حاشیه‌ی کنفرانس‌های دوسالانه‌ی انجمن برگزار می‌شود. از نمایگانی که در این گردهمایی شرکت می‌کنند به نحو مقتضی تقدیر به عمل خواهد آمد. نوع تقدیر با پیشنهاد مسئول نمایندگان و تصویب هیات مدیره انجمن در هر دوره معین می‌شود. ضمناً علاوه بر ۲ نسخه انتشارات ادواری مربوط به عضویت، یک نسخه از سایر انتشارات انجمن نیز با درخواست نماینده برای نمایندگان فعال ارسال خواهد شد.

تبصره: انتظار می‌رود که نماینده‌ی انجمن با اعضای انجمن در محل خود از طریق پست الکترونیک نیز اطلاع‌رسانی بنماید.

۵-وظایف مسئول:

۱- مسئول نمایندگان مؤسساتی را که دارای نماینده یا نماینده‌ی فعال نیستند مشخص می‌نماید تا در اسرع وقت برای آنان نماینده انتخاب یا نماینده‌ی جایگزین تعیین شود.

۲- مسئول نمایندگان تمهیدات لازم را برای ارتباط مستمر با نمایندگان فراهم می‌نماید.

۳- مسئول نمایندگان موظف است مسائل مربوط به امور نمایندگان و مشکلات آنها را به اطلاع هیات برساند.

۴- مسئول نمایندگان بر اساس عملکرد نمایندگان و گزارش‌های دریافتی از آنها، هر دو سال یکبار یک نماینده را به عنوان نماینده نمونه انتخاب و به انجمن معرفی می‌نماید تا در مراسم اختتامیه‌ی کنفرانس به نحو شایسته از او تقدیر شود.

۵- مسئول نمایندگان جزء مدعوین کنفرانس‌های دو سالانه‌ی انجمن و موظف است گردهمایی دوسالانه‌ی نمایندگان را برگزار نماید. تنظیم برنامه‌ها، اعلام زمان و مکان، تمهیدات لازم برای شرکت نمایندگان و هماهنگی با برگزارکنندگان کنفرانس به عهده‌ی وی می‌باشد.

این آیین‌نامه در ۵ ماده تاریخ ۱۳۹۲/۰۵/۳۱ در دوازدهمین جلسه از یازدهمین دوره‌ی هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران به تصویب رسید و از این تاریخ قابل اجراست.

آیین‌نامه‌ی برگزاری کنفرانس‌های آمار ایران

کنفرانس آمار ایران با هدف گسترش فرهنگ آماری، پیشبرد مرزهای دانش، به‌روز نگهداشتن آگاهی جامعه‌ی دانشگاهی از علوم روزمره‌ی آمار، ایجاد محلی برای ارائه‌ی کارهای تحقیقاتی اعضای هیات علمی، پژوهشگران و دانشجویان، ایجاد زمینه برای همکاری بین دانشگاهیان و کارشناسان اجرایی، آشنایی دانشگاهیان با کارهای علمی مراکز آماری کشور، آگاهی کارشناسان از نوآوری‌های آماری و تکنیک‌های جدید، بحث و تبادل نظر درباره مسائل و مشکلات آموزشی و اجرایی آماری کشور، به‌هنگام نگهداشتن اطلاعات معلمان در رابطه‌ی با علم آمار و ایجاد زمینه‌های مشترک و همکاری متقابل بین شرکت‌کنندگان و ایجاد محلی برای ارائه‌ی راه‌حل مسائل و مشکلات کشور برگزار می‌شود.

ماده ۱: این کنفرانس توسط یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات آماری کشور و با همکاری انجمن آمار ایران، که در این آیین‌نامه انجمن نامیده می‌شود، حداقل به مدت ۳ روز پیاپی برگزار می‌شود.

ماده ۲: هیات مدیره‌ی انجمن هر دو سال یکبار میزبان کنفرانس را، که یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات آماری کشور هستند و در این آیین‌نامه برگزارکننده نامیده می‌شود، مشخص می‌نماید.

ماده ۳: برای برگزاری هر کنفرانس، حداکثر ۶ ماه پس از کنفرانس قبلی یک کمیته‌ی علمی از میان اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و کارشناسان مؤسسات آماری کشور که حداقل دارای درجه‌ی دکتری با تجربه‌ی کاری در زمینه‌ی آموزش یا به‌کارگیری علم آمار باشند، شامل ۷ نفر با حق رأی به شرح زیر تشکیل می‌شود.

الف- رئیس یا قائم مقام انجمن

ب- سه نفر با انتخاب برگزارکننده

ج- سه نفر با انتخاب هیات مدیره‌ی انجمن

ماده ۴: دبیر کمیته‌ی علمی از میان اعضای کمیته‌ی علمی با اکثریت آرا انتخاب می‌شود و موظف است در تمامی جلسات هیات مدیره‌ی انجمن برای ارائه‌ی گزارش و هماهنگی شرکت نماید. مسئولیت تشکیل جلسات کمیته‌ی علمی با انجمن و دبیر کمیته‌ی علمی است و نخستین جلسه‌ی کمیته‌ی علمی با دعوت انجمن در دفتر انجمن با حضور هیات مدیره منعقد می‌شود.

ماده ۵: دعوت از گروه‌های آموزشی و مراکز آماری برای معرفی سخنرانان مدعو داخلی و خارجی، تعیین سخنرانان مدعو، تعیین نشست‌های تخصصی، برنامه‌ریزی برای اهدای جوایز مختلف با توجه به پیشنهاد هیات مدیره‌ی انجمن، تصمیم‌گیری در مورد مقاله‌ها، پوسترها، کارگاه‌های تخصصی، میزگردها، نمایشگاه‌ها، تدوین برنامه‌ها و راهنمای علمی کنفرانس، تدوین مجموعه‌ی خلاصه‌مقاله‌ها، مجموعه مقالات و سایر گزارش‌های علمی، برگزاری مسابقات و تجلیل از پیشکسوتان و سایر امور برنامه‌ریزی علمی کنفرانس صرفاً به عهده‌ی کمیته‌ی علمی است. لازم است در برنامه‌های کنفرانس بخش‌های تخصصی مختلف طرح‌ریزی شود به‌طوری که زمینه‌های مختلف علوم آمار و احتمال را بپوشاند و مسائل آموزش آمار و آمارهای رسمی را نیز در برگیرد.

ماده ۶: برگزارکننده ظرف یک ماه پس از تشکیل کمیته‌ی علمی، حداقل ۷ نفر به عنوان کمیته‌ی اجرایی برای برگزاری کنفرانس انتخاب می‌نماید، بهتر است برخی از اعضای کمیته‌ی علمی نیز در کمیته‌ی اجرایی عضو باشند. به هر حال دبیر کمیته‌ی علمی عضو کمیته‌ی اجرایی هم خواهد بود.

ماده ۷: مسئولیت برنامه‌ریزی (با هماهنگی کمیته‌ی علمی)، اخذ مجوز از ISC، تدارکات، ایجاد تسهیلات برای سخنرانان، پذیرایی، تغذیه و اسکان میهمانان و شرکت‌کنندگان، اخذ ویزای خارجی‌ها، کسب اجازه‌ی اقامت موقت برای ایرانیان مقیم خارج، توزیع پوسترها، آگهی‌ها، راهنماها و تأمین هزینه‌ها به عهده‌ی کمیته‌ی اجرایی است.

ماده ۸: میزان حق ثبت‌نام، زمان و مکان کنفرانس به پیشنهاد کمیته‌ی اجرایی، تایید کمیته‌ی علمی و تصویب هیات مدیره‌ی انجمن تعیین می‌شود. محورهای علمی کنفرانس نیز به پیشنهاد کمیته‌ی علمی و تصویب هیات مدیره‌ی انجمن مشخص می‌شود.

ماده ۹: مراکز، نهادها و سازمان‌های مختلف در صورت تقبل حداقل ۲۰٪ کل هزینه‌های کنفرانس جزو برگزارکنندگان کنفرانس محسوب شده، لوگوی آن‌ها در پوستر کنفرانس قابل درج خواهد بود. نام و لوگوی سایر حامیان در سایت، پوستر و سایر مستندات کنفرانس درج خواهد شد.

ماده ۱۰: برگزارکننده‌ی کنفرانس، باید تمام گزارش‌های کنفرانس و راهنمای اعضای انجمن ایران را که زیر نظر کمیته‌ی علمی تهیه می‌شود به چاپ برساند و مجموعه مقالات را قبل از کنفرانس تهیه و در زمان کنفرانس توزیع نماید.

ماده ۱۱: در کنار برنامه‌های کنفرانس، حداقل ۲ ساعت در قبل از ظهر روز دوم کنفرانس باید به مجمع عمومی انجمن اختصاص یابد و علاوه بر آن رئیس یا قائم مقام انجمن در جلسه‌ی افتتاحیه از طرف انجمن سخنرانی خواهد کرد. تهیه‌ی ریزبرنامه‌ی مجمع عمومی به عهده‌ی هیات مدیره‌ی انجمن است.

ماده ۱۲: ریزبرنامه‌های افتتاحیه و اختتامیه توسط کمیته‌ی علمی و با مشورت کمیته‌ی اجرایی تنظیم می‌شود.

ماده ۱۳: برگزارکننده باید اقدامات انجام شده را مستندسازی نموده، گزارش کاملی از برگزاری کنفرانس را تهیه نموده به همراه یک نسخه از تمام مستندات کنفرانس ظرف مدت حداکثر دو ماه پس از کنفرانس به دفتر انجمن تحویل دهد.

ماده ۱۴: هر گونه تغییر در این آیین‌نامه به پیشنهاد حداقل ۲ نفر از اعضای هیات مدیره‌ی انجمن و با تصویب دوسوم اعضای هیات مدیره امکان‌پذیر خواهد بود.

این آیین‌نامه در ۱۴ بند در جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۰۲ به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن رسید، و از این زمان جایگزین آیین‌نامه‌ی پیشین می‌شود.

آیین‌نامه‌ی برگزاری سمینارهای تخصصی

سمینارهای تخصصی آمار با هدف گسترش فرهنگ آماری در کشور، پیشبرد مرزهای دانش، ایجاد محلی برای ارائه‌ی کارهای تحقیقاتی اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و دانشجویان، ایجاد زمینه‌های مشترک همکاری بین دانشگاهیان، آشنایی دانشگاهیان از کارهای علمی مراکز آماری کشور، ایجاد زمینه‌های مشترک همکاری بین قشر دانشگاهی و کارشناسان اجرایی، آگاهی کارشناسان از نوآوری‌های آماری و تکنیک‌های جدید، ایجاد زمینه‌های مشترک و همکاری متقابل بین شرکت‌کنندگان و ایجاد محلی برای ارائه‌ی راه‌حل‌هایی برای حل مشکلات کشور برگزار می‌شوند.

ماده ۱: سمینارهای تخصصی هر دو سال یکبار (سال‌هایی که کنفرانس آمار برگزار نمی‌شود) توسط یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات آماری کشور و با همکاری انجمن آمار ایران، که در این آیین‌نامه انجمن نامیده می‌شود، برگزار می‌شود.

ماده ۲: متقاضی برگزاری سمینار تخصصی لازم است تقاضای خود شامل محورهای علمی، سوابق اجرای سمینار و اعضای کمیته‌ی علمی سمینار شامل ۷ نفر (حداقل ۴ نفر از میان اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها یا کارشناسان مؤسسات آماری کشور را که دارای درجه‌ی دکتری و تجربه‌ی کاری در به کارگیری علم آمار باشند) را به هیات مدیره‌ی انجمن تسلیم نماید.

ماده ۳: هیات مدیره‌ی انجمن توان علمی و اجرایی متقاضیان برگزاری سمینارهای تخصصی را بررسی و در صورت واجد شرایط بودن با معرفی نماینده‌ی خود در کمیته‌ی علمی موافقت خود را برای همکاری با برگزاری سمینار اعلام می‌نماید.

ماده ۴: لازم است نماینده‌ی انجمن در کمیته‌ی علمی سمینار، در جلسات هیات مدیره‌ی انجمن برای ارائه‌ی گزارش و هماهنگی شرکت نماید.

ماده ۵: مسئولیت برنامه‌ریزی، تعیین زمان سمینار، تهیه و توزیع پوسترها، آگهی‌ها، راهنماها و تأمین هزینه‌ها و اخذ مجوز از ISC به عهده‌ی برگزار کننده‌ی سمینار است.

ماده ۶: برگزارکننده باید، یک نسخه از پوستر، مجموعه مقالات و تمام گزارش‌های سمینار را که زیر نظر کمیته‌ی علمی تهیه می‌شود به دفتر انجمن تحویل دهد.

ماده ۷: هر گونه تغییر در این آیین‌نامه به پیشنهاد حداقل ۲ نفر از اعضای هیات مدیره‌ی انجمن و با تصویب دوسوم اعضای هیات مدیره امکان‌پذیر خواهد بود.

این آیین‌نامه‌ی در ۷ بند در جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۰۲ به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن رسید و قابل اجرا است.

آیین‌نامه‌ی انتخاب پیشکسوت آمار ایران

با توجه به نقش آمار در پیشرفت و توسعه علم و پژوهش و یافتن راه‌حل‌های مناسب در مسائل مختلف علمی و اجتماعی، انجمن آمار ایران از میان کسانی که در اشاعه علمی آمار در ایران تأثیر قابل توجهی داشته‌اند، پیشکسوت آمار ایران را بر اساس این آیین‌نامه تعیین و معرفی می‌نماید.

ماده ۱: پیشکسوت بر اساس محورهای زیر انتخاب می‌شود:

الف- دارای حسن شهرت و مقبولیت در جامعه آماری کشور

ب- صاحب تفکر و برنامه‌ریزی مؤثر برای ارائه طرح‌های مناسب در تعیین، ارتقاء، تعمیق و تدوین دانش آماری

پ- فعال و تأثیرگذار در توسعه تحقیقات نظری و کاربردی آمار

ت- دارای سابقه مؤثر در اشاعه آمار و توسعه تحصیلات تکمیلی

ث- دارای درجه و رتبه‌ی علمی و تحصیلی

ماده ۲: ملاک‌های انتخاب پیشکسوت:

الف- مدارج عالی علمی، خدمات آموزشی، پژوهشی و اجرایی

- ب- انتشار مقاله در مجلات معتبر علمی داخلی و خارجی
- پ- ابتکار و نوآوری در فعالیتهای آموزشی، پژوهشی و خدماتی آماری
- ت- راهاندازی یا عضویت در هیئت تحریریهی مجلات علمی معتبر (داخلی و خارجی)
- ث- نقش مؤثر در گسترش فرهنگ آماری و اشاعه و به کارگیری علم آمار
- ج- نقش مؤثر در راهاندازی رشتههای جدید یا مقاطع تحصیلی آمار
- چ- نقد، بررسی و تألیف کتاب
- ح- شرکت فعال در برگزاری سمینارها، کنفرانسها و کارگاهها
- خ- ارائه مقاله در سمینارها و کنفرانسهای داخلی و خارجی
- د- عضویت فعال در مجامع علمی داخلی و خارجی
- ماده ۳:** پیشکسوت منتخب انجمن در کنفرانس آمار ایران معرفی می شود. نحوه ی نکوداشت پیشکسوت با هماهنگی دبیر کنفرانس و هیات مدیره ی انجمن آمار ایران تعیین می گردد.
- ماده ۴:** برای انتخاب پیشکسوت، شورایی با ترکیب زیر تشکیل می شود:
- الف- رئیس انجمن آمار ایران
- ب- دبیر کنفرانس آمار ایران
- ج- سه نفر به انتخاب هیات مدیره ی انجمن آمار ایران که ترجیحاً یک نفر از مؤسسات اجرایی آماری کشور انتخاب می شود.
- تبصره ۱: اعضای شورای تعیین پیشکسوت و همچنین پیشکسوتان قبلی نمی توانند نامزد پیشکسوتی باشند.
- ماده ۵:** هیات مدیره ی انجمن آمار ایران حداقل یکسال قبل از برگزاری کنفرانس آمار نسبت به ارسال فراخوان جهت معرفی پیشکسوت اقدام می نماید.
- ماده ۶:** براساس فراخوان هیات مدیره ی انجمن آمار ایران، گروه های آموزشی یا پژوهشی آمار، مؤسسات اجرایی آماری کشور یا اعضای انجمن آمار نامزد مورد نظر خود را با توجه به مفاد این آیین نامه به همراه مدارک مستند که توسط پیشنهاد دهنده تکمیل می گردد حداقل ۹ ماه قبل از برگزاری کنفرانس آمار به دبیرخانه ی انجمن معرفی نمایند.
- ماده ۷:** شورای تعیین پیشکسوت آمار از میان نامزدهای فوق بر اساس مفاد موارد ۱ و ۲ یک نفر را با رأی گیری مخفی به عنوان پیشکسوت آمار انتخاب و به هیات مدیره ی انجمن آمار ایران اعلام می نماید.
- تبصره ۲: کسب حداقل ۴ رأی مثبت اعضای شورا برای انتخاب پیشکسوت الزامی است.

این آیین‌نامه شامل ۷ ماده و ۲ تبصره در جلسه هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران مورخ ۱۳۸۵/۰۴/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ تصویب قابل اجرا است.

آیین‌نامه‌ی همکاری انجمن آمار ایران با سازمان‌ها و نهادها برای انجام پروژه‌ها

به منظور گسترش فعالیت‌های انجمن آمار ایران در زمینه ارائه‌ی خدمات آموزشی، علمی، فنی، مشاوره‌ای و همکاری با نهادها و دستگاه‌های اجرایی و علمی کشور، این آیین‌نامه بر اساس بند پنج ماده شش اساسنامه‌ی انجمن آمار ایران و برای عقد قرارداد تدوین و به مرحله اجرا گذاشته می‌شود.

ماده ۱: تعاریف: واژه‌های به کار رفته در این آیین‌نامه به صورت زیر تعریف می‌شوند:

الف- انجمن: انجمن آمار ایران

ب- کارفرما: دستگاه، سازمان یا نهاد دولتی یا غیردولتی طرف قرارداد

ج- پروژه: خدمات علمی، فنی و مشاوره‌ای مورد نظر کارفرما و مرتبط با حیطه‌ی فعالیت‌های انجمن

ماده ۲: انجمن می‌تواند برای اجرای پروژه‌های علمی، فنی و مشاوره‌ای مرتبط با حیطه فعالیت‌های خود و نیز برگزاری کنفرانس‌ها، سمینارها و کارگاه‌های تخصصی مرتبط با آمار با دستگاه‌ها، سازمان‌ها و نهادهای دولتی و غیردولتی (کارفرما) قرارداد منعقد نماید. قبل از انعقاد قرارداد لازم است موضوع آن به نحو مقتضی به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن برسد.

ماده ۳: هیات مدیره‌ی انجمن یکی از اعضای پیوسته انجمن را که صلاحیت علمی و اجرایی پروژه را داشته و مورد اعتماد باشد به عنوان مدیر پروژه انتخاب و منصوب می‌نماید.

ماده ۴: هیات مدیره‌ی انجمن حداقل یکی از اعضای پیوسته انجمن را که صلاحیت علمی لازم را داشته و مورد اعتماد باشد به عنوان نماینده‌ی خود در پروژه و رابط بین هیئت مدیره‌ی انجمن و کارفرما انتخاب و منصوب می‌نماید.

ماده ۵: وظایف مدیر پروژه:

۱-۵- اجرای کامل پروژه بر اساس مراحل انجام کار و زمان‌بندی مندرج در قرارداد

۲-۵- ارائه‌ی گزارش پیشرفت پروژه به انجمن طبق زمان‌بندی مندرج در قرارداد

۳-۵- اعلام مشکلات و موانع احتمالی اجرای پروژه به انجمن

۵-۴- ارائه‌ی گزارش نهایی پروژه به انجمن بر اساس معیار و چارچوبی که توسط انجمن و کارفرما تعیین می‌شود.

۵-۵- تنظیم لیست هزینه‌های پرسنلی، خدماتی، اداری و نیز مالیات‌ها، حق بیمه و سایر کسورات قانونی براساس پیشرفت کار با مشورت نماینده هیات مدیره در پروژه

۵-۶- ارائه‌ی اسناد هزینه‌های پروژه به انجمن بر اساس زمان‌بندی قرارداد

۵-۷- رعایت امانت و حفظ اموال و مدارک و اطلاعاتی که انجمن در اختیار وی قرار می‌دهد و استفاده بهینه از آن برای انجام موضوع قرارداد

۵-۸- عدم انتشار و ارائه‌ی یافته‌هایی که در طول اجرای پروژه به‌دست می‌آید به سایر اشخاص حقیقی و حقوقی مگر با توافق و اجازه کتبی انجمن

۵-۹- بازگرداندن تمام اموال غیرمصرفی تهیه شده از محل بودجه پروژه به انجمن در پایان کار
ماده ۶: وظایف و اختیارات هیات مدیره‌ی انجمن:

۶-۱- ایجاد تمهیدات لازم برای اجرای پروژه و نظارت دقیق بر حسن اجرای آن

۶-۲- دریافت گزارش‌های پیشرفت از مدیر پروژه و بررسی و تصویب آن‌ها

۶-۳- ارائه گزارش پیشرفت به کارفرما بر اساس زمان‌بندی قرارداد

۶-۴- تلاش در جهت برطرف نمودن موانع و مشکلات اجرایی پروژه

۶-۵- همکاری با مدیر پروژه برای برقراری ارتباط لازم با سازمان‌ها و نهادها

۶-۶- بررسی و تصویب گزارش نهایی پروژه

۶-۷- پرداخت هزینه‌های اجرای پروژه براساس گزارش‌های پیشرفت و براساس پیشنهاد مدیر پروژه و

تأیید نماینده‌ی هیات مدیره‌ی در پروژه

۶-۸- ارائه‌ی گزارش نهایی به کارفرما

تبصره ۱: هیات مدیره‌ی انجمن می‌تواند حسب مورد برخی از وظایف و اختیارات خود را به ناظر پروژه واگذار نماید.

ماده ۷: انجمن می‌تواند تا بیست و پنج درصد مبلغ قرارداد را به عنوان حق نظارت و هزینه‌های جاری کسر و مابقی را طبق زمان‌بندی مورد توافق در قرارداد با پیشنهاد مدیر پروژه و تأیید نماینده‌ی خود در پروژه هزینه نماید.

تبصره ۲: انجمن می‌تواند تا پانزده درصد مبلغ مذکور در ماده ۷ را با تصویب هیات مدیره به نماینده‌ی خود در پروژه پرداخت نماید.

ماده ۸: نحوه‌ی انتشار تمام نتایج علمی ناشی از پروژه و بهره‌برداری از آن‌ها بر اساس توافق انجمن و کارفرما خواهد بود. در کلیه‌ی انتشارات حاصل از نتایج پروژه، لازم است عنوان و آرم انجمن به نحو مقتضی گنجانده شود.

ماده ۹: موارد پیش‌بینی نشده در این آئین‌نامه با تصویب هیات مدیره‌ی انجمن قابل اجرا خواهد بود. این آیین‌نامه در نه ماده و دو تبصره در تاریخ ۱۳۸۵/۰۳/۱۸ به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران رسید.

آیین‌نامه‌ی همکاری‌های علمی، آموزشی و مشاوره‌ای انجمن آمار ایران

به منظور تحقق بخشی از وظایف و فعالیت‌های انجمن آمار ایران به ویژه بند ۵ ماده ۶ از فصل دوم اساسنامه انجمن آمار ایران، آئین‌نامه زیر تحت عنوان آئین‌نامه «همکاری‌های علمی، آموزشی و مشاوره‌ای» تدوین می‌گردد. در این آئین‌نامه منظور از همکاری، همکاری‌های علمی، آموزشی و مشاوره‌ای، و منظور از انجمن، انجمن آمار ایران و منظور از مرکز، مراکز آموزشی و تحقیقاتی و سازمانهای دولتی و غیر دولتی است.

ماده ۱: انجمن می‌تواند در موارد زیر با مرکز همکاری کند.

۱-۱- برگزاری گردهمایی‌های علمی داخلی و بین‌المللی در زمینه‌های آمار و احتمال و ریاضیات که مهمترین راهکارها در این خصوص عبارتند از:

- عضویت در کمیته اجرایی و کمیته علمی.
- عضویت در کمیته‌های علمی بخشهای گردهمایی در زمینه‌های آمار نظری، احتمال، آمار زیستی، آمار کشاورزی، آمار اقتصادی، آموزش آمار، آمار مهندسی، آمار رسمی، آمار بیمه و ...
- ارزیابی و داوری مقالات و همکاری در تهیه و تدوین نشریات.
- ۱-۲- آموزش کلیه زمینه‌های علوم آماری و احتمال از طریق:
 - برگزاری دوره‌های کوتاه مدت.
 - برگزاری کارگاه‌های آموزشی.
 - تهیه و تدوین کتاب‌ها و جزوه‌های آموزشی آماری.

تبصره ۱: اولویت استفاده از این خدمات انجمن آمار ایران، با مراکز عضو مؤسسه‌ای انجمن می‌باشد.

۱-۳- همکاری با نشریات علمی در زمینه علوم آماری و احتمال از طریق عضویت در هیات تحریریه و ارزیابی و داوری مقالات.

۱-۴- همکاری در طرح‌های پژوهشی از طریق:

- تهیه و تنظیم طرح‌های پژوهشی.
- جمع‌آوری داده‌های آماری.
- تجزیه و تحلیل اطلاعات و داده‌های آماری.
- تدوین راهبردهای کاربردی تحقیق در حوزه‌های مربوطه.

۵-۱- همکاری در مطالعات و سنجش از طریق:

- ارزیابی آماری برنامه‌های اجرا شده.
- تعیین روش‌های بهینه‌کردن برنامه.
- مشارکت در تدوین برنامه‌های توسعه‌ای.

ماده ۲: شورای اجرایی انجمن از بین متخصصان علوم آماری و احتمال کمیته‌هایی به منظور هدایت و نظارت بر امور اجرایی موارد مذکور در ماده (۱) انتخاب می‌کند.
تبصره ۱: مدت فعالیت افراد در کمیته‌ها دو سال بوده، انتخاب مجدد آنان بلامانع است.
تبصره ۲: تعداد اعضای هر کمیته حداقل ۳ نفر است.

ماده ۳: انجمن افرادی را از اعضای پیوسته در هر یک از زمینه‌های ماده یک، با پیشنهاد کمیته، به مرکز معرفی می‌نماید.

ماده ۴: همکاری انجمن با مرکز بر اساس تفاهم‌نامه فی‌مابین انجام می‌گیرد.
تبصره ۱: نوع و میزان حق‌الزحمه و نحوه دریافت آن به پیشنهاد کمیته و تصویب شورای اجرایی است.
تبصره ۲: تأیید تفاهم‌نامه با شورای اجرایی و امضاء آن توسط نماینده کمیته انجام می‌پذیرد.
تبصره ۳: هیچ نوع دریافتی بابت حق الزحمه توسط اعضای معرفی شده، مجاز نبوده و حق‌الزحمه آنان به پیشنهاد کمیته مربوطه و تصویب شورای اجرایی انجمن قابل پرداخت است.

ماده ۵: اعلام هرگونه زمینه همکاری از طرف کمیته‌ها صرفاً از طریق دبیرخانه انجمن انجام می‌گیرد.

ماده ۶: عواید ناشی از همکاری‌های مندرج در این آئین‌نامه، در جهت ارتقاء فرهنگ آماری و انجام سایر رسالت‌های انجمن و زیر نظر شورای اجرایی هزینه می‌گردد.

این آیین‌نامه در ۷ ماده و ۵ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۷۸/۰۸/۰۶ هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران به تصویب رسید.

آیین‌نامه‌ی انتشارات انجمن آمار ایران

مقدمه. هدف انجمن از تدوین این آیین‌نامه، مدیریت انتشار کتاب‌های فاخر و وزین است به طوری که کتاب‌های مورد تأیید انجمن به لحاظ محتوایی، نگارشی، و شکل ظاهر از نظر اهل فن، در زمره‌ی بهترین کتاب‌های موجود برشمرده شوند. اتخاذ هر نوع تصمیمی در خصوص انتشار کتاب با مداخلت انجمن با "کمیته‌ی انتشارات انجمن آمار ایران" و تأیید نهایی هیات مدیره‌ی انجمن است. حدود وظایف و اختیارات

"کمیته‌ی انتشارات انجمن آمار ایران"، که در ادامه با عنوان "کمیته" از آن یاد خواهد شد، ذیلاً در بند ۳ این آیین‌نامه ذکر می‌شود.

بند ۱- انواع انتشارات

الف. کتاب‌های تأییدی: این نوع کتاب‌ها، بدواً به طور کامل از طریق ناشر معتبری در دست انتشارند و صاحب اثر یا ناشر مربوط تمایل به درج لوگوی انجمن روی کتاب خود دارند. در صورتی که اعتبار مؤلف، مترجم، ناشر اصلی، و ناشر داخلی (بسته به نوع کتاب) مورد تأیید کمیته باشد، کمیته اعلام تأیید آن را همراه با اسناد و مدارک مربوط و صورت‌جلسه‌ی کمیته برای تصمیم‌گیری نهایی به هیأت مدیره‌ی انجمن ارسال خواهد کرد.

ب. کتاب‌های مشارکتی:

چاپ این کتاب‌ها با مشارکت یکی از ناشران معتبر و سرمایه‌گذاری انجمن در یکی از سه زمینه‌ی زیر خواهد بود:

ب ۱- کتاب‌های عمومی پیش‌دانشگاهی برای دانش‌آموزان رشته‌های ریاضی و خانواده‌ها برای آشنایی با مباحث و زیبایی‌های آمار و احتمال به منظور ترغیب آنها به تحصیل در رشته‌ی آمار.

ب ۲- کتاب‌های فرادرسی که هدف از انتشار آنها علاقه‌مند کردن دانشجویان و استادان آمار به جوانبی از آمار و احتمال است که در برنامه‌های درسی پوشانده نمی‌شوند (از قبیل کتابهای تاریخ و فلسفه‌ی آمار و احتمال) یا بیان نکته‌ها و مطالب مهمی از آمار و احتمال که دانشجویان و مدرسان را بیشتر به آمار و احتمال علاقه‌مند می‌کند. کتاب‌هایی نیز که افق‌های آینده‌ی آمار و احتمال را ترسیم می‌کنند، در این زمره قرار دارند.

ب ۳- کتاب‌های درسی دانشگاهی که انجمن صرفاً برای ایجاد الگوهای صحیح تدوین کتاب‌های درسی به تألیف یا ترجمه‌ی آنها به این عرصه وارد می‌شود؛ یا کتاب‌هایی که مربوط به درس‌هایی باشند که کتاب درسی مناسبی برای آنها، چه به فارسی و چه غیرفارسی، موجود نباشد.

بند ۲- سازمان کمیته‌ی انتشارات:

ماده ۱: کمیته‌ی انتشارات پنج عضو دارد که از بین آماردانان عضو انجمن که سوابق کافی آنها در امر تألیف و ترجمه و ویرایش، مورد وثوق هیأت مدیره باشد، انتخاب می‌شوند.

ماده ۲: دوره‌ی عضویت اعضای کمیته سه سال است.

ماده ۳: تمدید عضویت اعضا بلامانع است اما در پایان دوره حداقل دو نفر از اعضا باید جای خود را به افراد جدید بدهند.

ماده ۴: اعضای این کمیته در اولین جلسه خود یک نفر را به عنوان رئیس و یک نفر را به عنوان دبیر انتخاب می‌کنند.

ماده ۵: دعوت به تشکیل جلسه و مدیریت جلسات به عهده‌ی رئیس و تنظیم صورت‌جلسات به عهده‌ی دبیر کمیته خواهد بود.

بند ۳- وظایف کمیته‌ی انتشارات:

ماده ۶: کمیته وظیفه‌ی نیازسنجی انتشارات مورد نیاز جامعه در زمینه‌ی آمار و احتمال، بررسی پیشنهادهای رسیده، و تدوین معیارهای کتابهای مورد نظر انجمن ذیل این آیین‌نامه را به عهده دارد.

ماده ۷: مبنای تصمیم‌گیری، رأی صاحب‌نظران در زمینه‌ی کتاب مورد بررسی و به استناد فرمهای ارزیابی اثر است که توسط خود کمیته، تدوین و مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

ماده ۸: کمیته موظف است کلیه‌ی مدارک مربوط کتابهایی را که انتشار آنها به تصویب کمیته رسیده است برای اتخاذ تصمیم نهایی به هیات مدیره ارسال کند.

تبصره ۱: نظارت بر کلیه‌ی مراحل تولید و توزیع کتاب و به طور کلی تلاش برای استیفای حقوق معنوی و مادی انجمن به عهده‌ی کمیته است.

تبصره ۲: پیش‌بینی بودجه برای سرمایه‌گذاری در مورد کتابهای مشارکتی به عهده‌ی کمیته اما تصویب نهایی آن با هیات مدیره است.

این آیین‌نامه در ۸ ماده و ۲ تبصره در جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۹/۰۳/۲۲ هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران به تصویب رسید و اجرای آن در دستور کار قرار گرفت.

آیین‌نامه‌ی نشریات

به استناد بند ۱ ماده‌ی ۱۸ اساسنامه انجمن آمار ایران و آیین‌نامه‌ی تشکیل کمیته‌های اجرایی انجمن مصوب جلسه‌ی مورخ ۱۳۸۸/۱۱/۲۹، برای ایجاد هماهنگی و وحدت رویه، نظارت بر فعالیتهای انتشاراتی و نیز همکاری نزدیکتر سردبیران مجلات انجمن و هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران و رعایت اصول و موازین اخلاق علمی و پژوهش به خصوص در نشریات، «کمیته‌ی انتشارات و اخلاق علمی انجمن» تشکیل و وظایف آن، که پس از این در این آیین‌نامه، «کمیته» نامیده می‌شود، به شرح ذیل تبیین می‌شود. در این آیین‌نامه، منظور از انجمن و هیات مدیره به ترتیب انجمن آمار ایران و هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران است.

ماده ۱: اهداف

۱. ایجاد هماهنگی بین سردبیران مجلات و هیات مدیره،
۲. سیاستگذاری در مورد محتوای نشریات انجمن،
۳. ارتقای کیفی نشریات انجمن،
۴. ایجاد وحدت رویه بین هیات‌های تحریریه نشریات انجمن،
۵. نظارت در انجام مراحل چاپ و انتشار نشریات انجمن،
۶. فرهنگ‌سازی و نظارت برای پیشگیری از بروز تخلفات آگاهانه و ناآگاهانه در مجلات و انتشارات انجمن.

ماده ۲: اعضای کمیته

- ۲-۱. مسئول کمیته که از بین اعضای هیات مدیره توسط هیات مدیره تعیین می‌شود.
 - ۲-۲. خزانه‌دار انجمن،
 - ۲-۳. سردبیران مجلات علمی ادواری انجمن،
 - ۲-۴. سردبیر خبرنامه‌ی انجمن،
 - ۲-۵. ۲ نفر از اعضای هیات علمی که توسط هیات مدیره به مدت ۲ سال تعیین می‌شوند.
- تبصره ۱: تمدید عضویت اعضای بند ۲-۵ بلامانع است.
- تبصره ۲: بازرس انجمن می‌تواند در جلسه حضور داشته باشد.
- تبصره ۳: در اولین جلسه‌ی کمیته یک نفر از اعضا به عنوان دبیر کمیته انتخاب می‌شود.

ماده ۳: وظایف کمیته

- ۳-۱. ایجاد هماهنگی و نظارت بر فرایند داوری و انتشار،
- ۳-۲. ایجاد هماهنگی و نظارت بر عملکرد سردبیران، اعضای هیات تحریریه و مدیران اجرایی مجلات،
- ۳-۳. بررسی و اظهار نظر در مورد اعضای هیات تحریریه پیشنهادی سردبیران مجلات قبل از طرح در هیات مدیره
- ۳-۴. همکاری و تلاش در نمایه‌سازی مجلات علمی انجمن،
- ۳-۵. بررسی گسترش کمی نشریات انجمن،
- ۳-۶. پیشنهاد بازنگری آیین‌نامه‌های مجلات انجمن
- ۳-۷. بررسی و تعیین نحوه‌ی برخورد با موارد عدم رعایت اخلاق علمی در نشریات،
- ۳-۸. بررسی و اظهار نظر در موارد ارجاعی از سوی هیات مدیره،
- ۳-۹. تدوین منشور و موازین اخلاق علمی مجلات علمی انجمن،

۳-۱۰. ارائه منابع علمی برای آموزش و افزایش آگاهی و شناخت نویسندگان، داوران و سردبیران و اعضای هیئت تحریریه از موارد جعل، تحریف و سرقت علمی،
 ۳-۱۱. نظارت بر رعایت اصول و موازین اخلاق علمی،
 ۳-۱۲. بررسی درخواست‌های مکتوب عدم رعایت اصول اخلاق علمی،

ماده ۴:

مسئولیت حسن اجرای وظایف کمیته، رعایت قوانین و مقررات انجمن، هماهنگی و ارائه‌ی گزارش به هیات مدیره به عهده‌ی مسئول کمیته است. تنظیم صورت‌جلسات کمیته بر عهده‌ی دبیر کمیته است.

ماده ۵:

جلسات کمیته حداقل ۳ ماه یک‌بار با دعوت مسئول کمیته تشکیل شده و با حضور حداقل ۶ نفر رسمیت می‌یابد و تصمیمات کمیته با رأی موافق اکثریت اعضای کمیته اتخاذ می‌شود.
 تبصره ۴: در موارد خاص، کسب نظر از تمام اعضای کمیته می‌تواند به صورت مجازی صورت پذیرد و در این صورت نیز تصمیم‌ها با نظر صریح و کتبی موافق اکثریت اعضای کمیته اتخاذ خواهد شد.

ماده ۶:

در صورت غیبت مکرر و بدون عذر موجه حداقل ۲ جلسه در سال یا عدم همکاری هر یک از اعضا کمیته، مسئول کمیته مراتب را کتباً برای اقدام مقتضی به اطلاع هیات مدیره می‌رساند.

این آیین‌نامه شامل مقدمه، ۶ ماده و ۴ تبصره در دویست و چهل و هشتمین جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۶/۰۷/۲۷ به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران رسید و از زمان تصویب قابل اجراست.

آیین‌نامه‌ی انتشار خبرنامه‌ی انجمن آمار ایران

فصل اول: مقدمه

با عنایت به ضرورت جمع‌آوری و اطلاع‌رسانی موضوعات آماری در سطح کشور و ایجاد ارتباط میان همه علاقمندان، کارشناسان، متخصصان آمار و به ویژه اعضای انجمن آمار ایران با یکدیگر و با هیات مدیره انجمن آمار ایران که از این پس هیات مدیره نامیده می‌شود نشریه‌ای به نام "خبرنامه" با همکاری یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات آماری انتشار می‌یابد.

فصل دوم: اهداف

نشریه خبری بوده و اهداف زیر را دنبال می‌کند:

اشاعه اخبار و مواضع هیات مدیره
درج اخبار مهم جامعه‌ی آماری کشور از قبیل اعلام تشکیل سمینارها و کنفرانس‌های آماری، انتشار کتب، نشریات آموزشی، گزارش‌های ارسالی از نمایندگان انجمن در دانشگاه‌ها و مؤسسات آماری کشور، گزارش مسابقات آماری، گزارش دانش‌آموختگان جدید دکتری آمار، گزارش طرح تحقیقاتی کاربردی و ...
درج اطلاعات مربوط به میزگردهای آماری، مصاحبه با افراد صاحب نظر در زمینه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی آماری

طرح چشم‌اندازهای شغلی
درج زندگینامه و تجربیات پیشکسوتان و افراد برجسته‌ی آماری داخلی و خارجی
طرح پیشنهادها، مشکلات آموزشی و پژوهشی، نقد و بررسی برنامه‌های آموزشی

فصل سوم: ارکان نشریه

یک نفر از اعضای پیوسته انجمن به انتخاب هیات مدیره برای یک دوره چهارساله به عنوان سردبیر خبرنامه تعیین و منصوب می‌شود.
تبصره ۱: انتخاب مجدد سردبیر بلامانع است.
سردبیر خبرنامه افراد دیگری را به عنوان هیات تحریریه با مسئولیت خود و تأیید هیات مدیره انجمن انتخاب می‌نماید.
یک نفر به عنوان مسئول امور جمع‌آوری، تایپ و چاپ خبرنامه توسط سردبیر تعیین می‌گردد. پرداخت حق-الزحمه مسئول به عهده انجمن می‌باشد.

فصل چهارم: ضوابط و چگونگی چاپ و انتشار

پس از جمع‌آوری مطالب هر شماره سردبیر با تأیید هیات تحریریه به چاپ نشریه اقدام می‌نماید. توزیع خبرنامه توسط دبیرخانه انجمن انجام می‌شود.
خبرنامه فصلی بوده و چهار شماره در سال منتشر می‌شود. افزایش شماره‌های خبرنامه یا چاپ شماره‌های ویژه با تأیید هیات مدیره انجمن امکان‌پذیر است.
قطع خبرنامه رحلی است و به صورت دو ستونی به صورت چاپی و الکترونیکی منتشر می‌شود.
تبصره ۱: تعداد نسخه‌های چاپی توسط سردبیر با هماهنگی دبیرخانه انجمن تعیین می‌شود.

فصل پنجم: آگهی‌های تبلیغاتی

آگهی‌های تبلیغاتی و استخدامی با تأیید هیات تحریریه و تصویب هیات مدیره انجمن با دریافت هزینه‌های مناسب قابل درج در آگهی می‌باشد.
تبصره ۱: هزینه‌ها مستقیماً به حساب انجمن واریز می‌گردد.

فصل ششم: تغییر در آئین نامه

هرگونه تصمیم در موارد پیش‌بینی نشده و یا تغییرات پیشنهادی اعضای انجمن، اعضای هیات تحریریه یا هیات مدیره در این آئین‌نامه منوط به تصویب آن توسط هیات مدیره است.

فصل هفتم: این آئین‌نامه در ۷ فصل، ۱۴ بند و ۳ تبصره در تاریخ ۱۳۹۴/۰۱/۲۰ بازنگری و در هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران به تصویب رسید.

آئین‌نامه مجلات انجمن آمار**آئین‌نامه مجله «اندیشه آماری»****نشریه علمی – ترویجی انجمن آمار ایران****ماده ۱ – مقدمه:**

گسترش روزافزون علم آمار در سطح جهانی و تصدیق ارزش استفاده از روش‌های آماری در کلیه‌ی رشته‌های معارف بشری و رسوخ آنها در اغلب این رشته‌ها، افزایش تعداد دانشجویان دوره‌های کارشناسی و ایجاد دوره‌های کارشناسی‌ارشد و دکترا در تعداد قابل توجهی از دانشگاه‌های کشور، وجود مؤسساتی که صرفاً به کار آماری اشتغال دارند یا در فعالیتهای خود استفاده‌ی گسترده‌ای از فنون آماری به عمل می‌آورند، و بالاخره تشکیل انجمن آمار ایران که خود نتیجه و موجب ارتقای فرهنگ آماری در کشور است، موجب راه‌اندازی نشریه‌ای به زبان فارسی به نام "اندیشه آماری" را که بتواند به ترویج اندیشه‌های آماری پرداخته، ارتباطی مستمر و هماهنگ بین کلیه‌ی اقشاری که به نحوی با آمار سروکار دارند برقرار نماید، فراهم کرد.

ماده ۲ – اهداف: هدف‌های انتشار این نشریه، شامل موارد زیر است:

۲-۱- **ترویجی:** مقاله‌هایی در زمینه‌های نتایج و موضوعات جدید آماری.

۲-۲- **آموزشی و مروری:** مقاله‌هایی در زمینه‌های نظری، محاسباتی، تحلیلی.

۲-۳- **مطالعات موردی و کاربردی:** مقاله‌ها یا گزارش‌هایی از طرح‌های مهم آماری (داخل کشور)

و بررسی و نقد آنها.

ماده ۳- سطح: با توجه به اینکه پیکره‌ی اصلی مخاطبان را دانشجویان و دانش‌آموختگان کارشناسی، کارشناسی‌ارشد و دکتری آمار تشکیل می‌دهند، مندرجات نشریه در مجموع باید به گونه‌ای باشند که ۲۰٪ مطالب آن برای دانشجویان و دانش‌آموختگان کارشناسی، ۷۵٪ مطالب نشریه برای دانشجویان و دانش‌آموختگان کارشناسی‌ارشد، ۲۵٪ مطالب اندیشه‌ی آماری صرفاً برای دانشجویان دوره‌ی دکتری سودمند و قابل استفاده باشد.

ماده ۴- زمینه: مضمون مقالات و نوشته‌های اندیشه‌ی آماری، آمار و احتمال، بدون تأکید زیاد بر نکات فنی و بدون اعمال محدودیت نسبت به هریک از شاخه‌های علمی است که آمار و احتمال در آن‌ها کاربرد دارند.

ماده ۵- ارکان: ارکان نشریه عبارتند از:

۵-۱- سردبیر: که شیوه‌ی انتخاب و مسئولیت‌های وی شامل موارد زیر است:

الف- یکی از اعضای پیوسته انجمن که به مدت چهار سال از سوی هیات مدیره انجمن آمار انتخاب می‌شود، و ابلاغ وی از سوی رئیس وقت انجمن صادر می‌شود. انتخاب مجدد او بلامانع است.

ب- سردبیر در چارچوب آیین‌نامه و التزام به قوانین جاری کشور، در اداره‌ی نشریه‌ی آزادی عمل دارد.

۵-۲- هیات تحریریه: که تعداد آن‌ها با سردبیر حداقل ۵ و حداکثر ۷ نفر بوده و نحوه‌ی انتخاب و حدود مسئولیت‌های آن‌ها به شرح زیر است:

الف- اعضای هیات تحریریه از بین اعضای انجمن انتخاب می‌شوند.

ب- اعضای هیات تحریریه از میان افراد پیشنهادی سردبیر نشریه و یا سایر آماردانان برجسته کشور توسط هیات مدیره تعیین و منصوب می‌شوند.

ج- جلسات هیات تحریریه حضوری یا مجازی با حضور حداقل نصف بعلاوه ۱ نفر از اعضا تشکیل می‌شود.

د- جلسات و تصمیمات با رأی موافق اکثریت حاضرین اتخاذ می‌شود.

ه- مدت همکاری اعضای هیات تحریریه چهار سال است ولی انتخاب مجدد آن‌ها بلامانع است.

و- عضویت در هیات تحریریه افتخاری است و اعضاء حق هیچگونه استفاده از نام مجله یا انجمن را در تبلیغات سیاسی ندارند.

۵-۳- مدیر داخلی: که زیرنظر سردبیر امور اجرایی نشریه را به عهده دارد.

الف- دریافت حق‌الزحمه‌ای که میزان آن توسط سردبیر پیشنهاد و در هیات مدیره تصویب می‌شود. زیر نظر سردبیر نشریه انجام وظیفه می‌کند.

ب- در جلسات هیات تحریریه شرکت می‌کند ولی حق رأی ندارد.

ج- انتخاب و عزل او با سردبیر نشریه است.

۵-۴- هیات داوران: این هیات، جمع منسجمی نیست و نحوه‌ی همکاری با آن‌ها به شرح زیر است:

الف- فهرست اعضای این هیات عنداللزوم به پیشنهاد اعضای هیات تحریریه از بین افراد مورد وثوق، علاقه‌مند، و از لحاظ علمی توانای جامعه‌ی آماری کشور تهیه می‌شود.

ب- کلیه‌ی مقالات، حتی مقالات مدعو، به دو نفر داور فرستاده می‌شود، ارزیابی نظرات و تصمیم بر مبنای آنها با هیات تحریریه است.

ج- اعضای هیات تحریریه نیز عضو هیات داوران محسوب می‌شوند.

د- سردبیر نشریه می‌تواند روند داوری هر یک از مقالات را برعهده یکی از اعضای هیات تحریریه واگذار نماید. نتیجه داوری‌ها نهایتاً در هیات تحریریه مطرح و تصمیم‌گیری می‌شود.

ماده ۶- ضوابط و چگونگی ویرایش: شیوه و مبنای ویرایش مندرجات نشریه به شرح زیر است:

۶-۱- ویراستاران: از سوی اعضای هیات تحریریه از بین هیات داوران، یا ویراستاران حرفه‌ای انتخاب می‌شوند. هیات تحریریه در درجه‌ی اول سعی می‌کند ویرایش مقالات به صورت افتخاری انجام گیرد ولی در صورت لزوم حق‌الزحمه‌ی مناسبی طبق تعرفه‌های رایج به ویراستاران پرداخت خواهد شد.

۶-۲- رسم‌الخط: رسم‌الخط نشریه تا زمان تدوین و اعلام ضوابط جدید از سوی فرهنگستان زبان و ادب فارسی، رسم‌الخط مرکز نشر دانشگاهی خواهد بود.

۶-۳- واژه‌ها و اصطلاحات: نشریه از واژه‌نامه‌ی انجمن ریاضی ایران و در صورت آماده شدن واژه‌نامه‌ی انجمن آمار ایران، از آن استفاده خواهد کرد. هیات تحریریه معادل‌های مناسب را در صورت لزوم تصویب و از آن استفاده خواهد کرد.

ماده ۷- قطع و صفحه‌آرایی: قطع مجله رحلی و قالب هر صفحه دو ستونی خواهد بود.

ماده ۸- توزیع: توزیع مجله که دو شماره در سال منتشر می‌شود به صورت زیر انجام خواهد گرفت:

۸-۱- آبونمان: نرخ آبونمان فردی و مؤسسه‌ای به پیشنهاد هیات تحریریه و تصویب هیات مدیره تعیین می‌شود. آبونمان اعضای انجمن را انجمن آمار ایران می‌پردازد.

۸-۲- توزیع عام: به صورت تکفروشی، به روال معمول توزیع نشریات داخلی در سطح کشور انجام می‌شود.

بر اساس نامه‌ی کمیسیون بررسی نشریات علمی کشور مورخ ۱۳۷۹/۱۱/۸ نشریه‌ی اندیشه آماری دارای درجه‌ی علمی- ترویجی شناخته شده است.

ماده ۹- این آئین‌نامه که دارای ۹ ماده و ۱۲ بند است در تاریخ ۱۳۹۴/۰۱/۲۰ در هیات مدیره‌ی انجمن بازننگری و به تصویب رسید.

آئین‌نامه‌ی «پژوهشنامه انجمن آمار ایران» نشریه‌ی علمی - پژوهشی انجمن آمار ایران

فصل اول: مقدمه

به منظور نیل به اهداف انجمن آمار ایران در جهت پیشبرد و ارتقاء امر پژوهش‌های آماری در کشور و با اغتنام از فرصت اعلام سال ۲۰۰۰ به عنوان سال جهانی ریاضیات، انجمن آمار ایران نشریه‌ای علمی-پژوهشی را با نام «پژوهشنامه انجمن آمار ایران» بنیان می‌نهد. عنوان انگلیسی این نشریه:

Journal of Iranian Statistical Society

است که به اختصار JIRSS نامیده خواهد شد. در این آیین‌نامه منظور از هیات مدیره و پژوهشنامه، به ترتیب هیات مدیره انجمن آمار ایران و پژوهشنامه انجمن آمار ایران است.

فصل دوم: مشخصات کلی

ماده ۱- پژوهشنامه، مجله علمی-پژوهشی انجمن آمار ایران است و به هیچ جمعیت، گروه سیاسی، سازمان و یا صنفی وابسته نیست.

ماده ۲- پژوهشنامه حاوی مقالات پژوهشی و مروری اصیل در کلیه زمینه‌های محض و کاربردی آمار و احتمال و رشته‌های وابسته است.

ماده ۳- مقالات پژوهشنامه به زبان انگلیسی است. تبصره ۱: درج چکیده مقاله به زبان فارسی الزامی است. چنانچه نویسنده مقاله فارسی زبان نباشد، چکیده فارسی توسط سردبیر تهیه می‌شود.

ماده ۴- پژوهشنامه سالانه یک جلد و در دو شماره بهار و پاییزه در قطع وزیری به صورت چاپی و الکترونیکی در سطح کشور منتشر می‌شود.

تبصره ۱: طریقه نگارش و ارسال مقالات، جای نوشتن نام هیات تحریریه و نشانی آن‌ها، رنگ و ظاهر جلد، نحوه شماره‌گذاری و مخفف‌نویسی روی جلد و بالای مقالات، جای قرار دادن نام نویسنده(گان) و نشانی آن‌ها، چکیده مقالات و تاریخ دریافت و تجدیدنظر مقالات، تعداد صفحات و نحوه شماره‌گذاری آن، توسط هیات تحریریه (که در فصل سوم تعریف خواهد شد) تعیین و تدوین می‌شود. تبصره ۲: تعداد نسخه‌های چاپی هر شماره توسط سردبیر با هماهنگی دبیرخانه انجمن تعیین می‌شود.

فصل سوم: سردبیر، هیات تحریریه، مشاوران و وظایف آنها

ماده ۵- یکی از اعضای پیوسته‌ی انجمن به عنوان سردبیر پژوهشنامه برای مدت چهار سال انتخاب می‌شود.

- تبصره ۱: اولین سردبیر پژوهشنامه توسط هیات مدیره تعیین می‌شود.
- تبصره ۲: حدود یکسال به پایان هر دوره سردبیری، هیات تحریریه‌ی پژوهشنامه از بین خود یا اعضا ذیصلاح و پیوسته انجمن آمار ایران، حداقل دو نفر را به عنوان سردبیر پژوهشنامه به هیات تحریریه معرفی می‌کنند تا از بین آنها یک نفر به عنوان سردبیر پژوهشنامه تعیین شود.
- تبصره ۳: هیات مدیره می‌تواند در صورت صلاحدید از هیات تحریریه درخواست پیشنهادهای جایگزین نماید.
- تبصره ۴: انتخاب مجدد سردبیر قبلی پژوهشنامه مانعی ندارد.
- تبصره ۵: هرگاه سردبیر پژوهشنامه قبل از پایان دوره سردبیری به دلایلی کناره‌گیری کند، تا انتخاب سردبیر بعدی، هیات مدیره یکی از اعضای هیات تحریریه را موقتاً مسئول پژوهشنامه کرده و بیدرنگ مقدمات انتخاب سردبیر جدید را فراهم می‌کند. در صورت انتخاب مسئول موقت پژوهشنامه به سردبیری، مدتی که وی مسئول موقت بوده جزو دوره چهارساله سردبیری او محسوب نمی‌شود.
- ماده ۶ -** سردبیر می‌تواند یک نفر را به عنوان مدیر اجرایی پژوهشنامه با تأیید شورای اجرایی انتخاب کند.
- ماده ۷ -** اعضای هیات تحریریه مجله از میان افراد پیشنهادی سردبیر و یا سایر پژوهشگران برجسته آماری توسط هیات مدیره تعیین و منصوب می‌شوند.
- تبصره ۱: تعداد اعضای هیات تحریریه حداقل ۵ نفر و حداکثر ۹ نفر است.
- تبصره ۲: سردبیر عضو هیات تحریریه است.
- تبصره ۳: عضویت در هیات تحریریه افتخاری است و اعضای حق هیچگونه استفاده از نام پژوهشنامه یا انجمن را در تبلیغات سیاسی ندارند.
- تبصره ۴: حضور اعضای هیات تحریریه در جلساتی که به دعوت سردبیر درخواست تشکیل آن می‌شود الزامی است.
- ماده ۸ -** هیات مدیره به پیشنهاد هیات تحریریه، می‌تواند هر عضو هیات تحریریه پژوهشنامه را به یکی از دلایل زیر از عضویت هیات تحریریه برکنار کند:
- الف- عدول از مقررات این آیین‌نامه
- ب- عدم حضور در دو جلسه متوالی
- ج- عدم انجام وظایف محوله
- تبصره ۱: فرصت‌های مطالعاتی یا مسافرت‌های کوتاه مدت موجب برکناری عضو نخواهد شد.
- تبصره ۲: خاتمه عضویت اعضای هیات تحریریه پژوهشنامه نباید در نشریات خبری اعلام گردد و فقط نام وی از فهرست هیات تحریریه حذف می‌شود.
- ماده ۹ -** سردبیر می‌تواند به منظور ارتقاء کیفیت پژوهشنامه از پژوهشگران برجسته علم آمار داخل و خارج از کشور به عنوان مشاور برای ارزیابی و داوری مقالات استفاده نماید.
- تبصره ۱: انتخاب مشاوران به پیشنهاد سردبیر و تأیید هیات تحریریه انجام می‌شود.

تبصره ۲: هیچ محدودیتی در تعداد اعضاء مشاوران پژوهشنامه وجود ندارد.

ماده ۱۰- دریافت مقالات تحقیقی از نویسنده(گان)، صدور رسید به نویسنده، ارسال مقاله به دو داور متخصص و جمع‌بندی نظرات داوران به منظور بررسی در هیئت تحریریه از وظایف سردبیر است. تصمیم‌گیری نهایی به هر صورت در هیات تحریریه انجام می‌شود.

تبصره ۱: سردبیر پژوهشنامه می‌تواند روند داوری هریک از مقالات را به عهده یکی از اعضاء هیات تحریریه یا مشاوران واگذار کند. این فرد موظف است نتیجه داوری را به سردبیر ارسال کند تا در هیات تحریریه مطرح و تصمیم‌گیری شود.

ماده ۱۱- جلسات هیات تحریریه با دعوت سردبیر و سه ماه یکبار به صورت حضوری یا مجازی تشکیل می‌گردد.

تبصره ۱: جلسات با حضور حداقل (دوسوم) اعضاء رسمیت می‌یابد.

تبصره ۲: آرا اعضا در هر صورت محرمانه اخذ می‌گردد.

تبصره ۳: تصمیمات هیات تحریریه با اکثریت نسبی حاضران لازم الاجرا است.

تبصره ۴: چنانچه هیات تحریریه قادر به جمع‌بندی نظرات داوران نباشد، مقاله به داور سومی ارسال می‌گردد و پس از دریافت نظر داور سوم، مجدداً نظرات داوران در هیات تحریریه طرح و تصمیم‌گیری می‌شود.

ماده ۱۲- هیچ مقاله‌ای بدون داوری منتشر نخواهد شد و نام داوران محرمانه خواهد ماند.

ماده ۱۳- در هر جلسه هیات تحریریه، پس از بحث و تبادل نظر تصمیم‌گیری در مورد مقالات به صورت زیر خواهد بود:

- الف- مقالات پذیرفته شده را تعیین می‌کند تا توسط سردبیر یا مدیر اجرایی به نویسنده اعلام گردد.
- ب- مقالاتی که احتیاج به بازنویسی دارند و موارد اشکال آن‌ها براساس نظرات داوران، بدون مشخص شدن نام آنان، تعیین می‌شود تا کتباً توسط سردبیر یا مدیر اجرایی به نویسنده اعلام می‌گردد.
- ج- مقالات رد شده را تعیین می‌کند تا همراه با نظر داوران و بدون مشخص شدن نام آنان، کتباً توسط سردبیر یا مدیر اجرایی به نویسنده اعلام گردد.

ماده ۱۴- کلیه مقالات مصوب برای یک جلد در اختیار سردبیر یا مدیر اجرایی قرار می‌گیرد. وی پس از تهیه مقالات در چارچوب پژوهشنامه، مقاله‌ها را جهت اصلاح نهایی و بازبینی به نویسنده ارسال می‌نماید و به نویسنده حداکثر یک هفته فرصت می‌دهد تا مقاله تایپ شده را تصحیح نموده و عودت دهد.

تبصره ۱: کلیه امور چاپ به عهده سردبیر یا مدیر اجرایی خواهد بود.

تبصره ۲: توزیع پژوهشنامه آماده شده، به عهده دبیرخانه انجمن است.

ماده ۱۵- یک جلد از شماره‌ای که مقاله در آن چاپ شده است مجاناً برای نویسنده مقاله ارسال می‌گردد.

تبصره ۱: نسخ اضافی منوط به پرداخت هزینه از طرف نویسنده است که باید قبل از چاپ مقاله از وی کسب نظر شود.

ماده ۱۶ - هیأت تحریریه موظف است نهایت کوشش خود را در انتشار به موقع پژوهشنامه، تماس با انجمن های علمی داخل و خارج به منظور مبادله نشریات و بالا بردن کیفیت علمی پژوهشنامه به کار برند. هماهنگی کلیه این فعالیت ها به عهده سردبیر پژوهشنامه است.

فصل چهارم: امور مالی

ماده ۱۷ - چاپ و انتشار پژوهشنامه با هزینه انجمن انجام می گیرد. تبصره ۱: برای انجام هزینه های ضروری پژوهشنامه، تنخواهی از طرف شورای اجرایی در اختیار سردبیر قرار می گیرد. سردبیر موظف است صورتحساب هزینه ها را به خزانه دار انجمن ارائه و تسویه حساب نماید.

ماده ۱۸ - بهای هر شماره پژوهشنامه و وجه اشتراک سالیانه آن برای غیر اعضاء توسط هیأت مدیره تعیین می شود و کلیه منافع حاصل از فروش آن به حساب انجمن واریز می شود.

فصل پنجم: راه های تغییر آیین نامه

ماده ۱۹ - هرگونه تصمیم در موارد پیش بینی نشده یا پیشنهادی اعضای انجمن، اعضای هیأت تحریریه و هیأت مدیره منوط به تصویب آن توسط هیأت مدیره است.

ماده ۲۰ - این آیین نامه در ۵ فصل، ۲۰ ماده و ۲۵ تبصره در تاریخ ۱۳۹۴/۰۱/۲۰ بازنگری و به تصویب هیأت مدیره انجمن آمار ایران رسید.

آیین نامه «مجله علوم آماری»

نشریه علمی - پژوهشی انجمن آمار ایران

فصل اول: مقدمه

به منظور نیل به اهداف انجمن آمار ایران در جهت پیشبرد و ارتقاء امر پژوهش های آماری در کشور و با عنایت به سیاست وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای نشر علوم به زبان فارسی، انجمن آمار ایران نشریه ای علمی-پژوهشی را با نام **مجله علوم آماری (Journal of Statistical Sciences)** که به اختصار **JSS** نامیده می شود بنیان می نهد. در این آیین نامه منظور از هیأت مدیره و مجله به ترتیب هیأت مدیره انجمن آمار ایران و مجله علوم آماری است.

فصل دوم : مشخصات کلی

- ماده ۱-** مجله، علمی-پژوهشی است و به هیچ جمعیت، گروه سیاسی، سازمان یا صنفی وابسته نیست.
- ماده ۲-** مجله حاوی مقالات پژوهشی و مروری اصیل در کلیه ی زمینه‌های محض و کاربردی آمار و احتمال و رشته‌های وابسته است.
- ماده ۳-** مقالات مجله به زبان فارسی است.
- تبصره ۱: درج چکیده مقاله به زبان انگلیسی الزامی است.
- ماده ۴-** مجله سالانه یک جلد و در دو شماره در قطع وزیری به صورت چاپی و الکترونیکی در سطح کشور منتشر می‌شود.
- تبصره ۱: تعداد شمارگان تا چهار شماره در سال قابل افزایش است.
- تبصره ۲: طریقه نگارش و ارسال مقالات، جای نوشتن نام هیات تحریریه و نشانی آنها، رنگ و ظاهر جلد، نحوه شماره‌گذاری و مخفف‌نویسی روی جلد و بالای مقالات، جای قرار دادن نام نویسنده(گان) و نشانی آنها، چکیده مقالات و تاریخ دریافت، تجدید نظر و پذیرش مقالات، تعداد صفحات و نحوه شماره‌گذاری آن، توسط هیات تحریریه (که در فصل سوم تعریف خواهد شد) تعیین و تدوین می‌شود.
- تبصره ۳: تعداد نسخه‌های چاپی هر شماره توسط سردبیر با هماهنگی دبیرخانه انجمن تعیین می‌شود.

فصل سوم : سردبیر، هیات تحریریه، مشاوران و وظایف آنها

- ماده ۵-** یکی از اعضای پیوسته انجمن به عنوان سردبیر مجله برای مدت چهار سال انتخاب می‌شود.
- تبصره ۱: اولین سردبیر توسط هیات مدیره تعیین می‌شود.
- تبصره ۲: حدود یکسال مانده به پایان هر دوره‌ی سردبیری، هیات تحریریه مجله از بین خود یا اعضاء ذیصلاح و پیوسته انجمن آمار ایران، حداقل دو نفر را برای سردبیری دوره‌ی آینده به هیات مدیره پیشنهاد می‌کنند تا از بین آنها یک نفر به عنوان سردبیر مجله تعیین شود.
- تبصره ۳: هیات مدیره در صورت صلاحدید می‌تواند از هیات تحریریه درخواست پیشنهادهای جایگزین نماید.
- تبصره ۴: انتخاب مجدد سردبیر قبلی مجله مانعی ندارد.
- تبصره ۵: هرگاه سردبیر مجله قبل از پایان دوره‌ی سردبیری به دلایلی کناره‌گیری کند، تا انتخاب سردبیر بعدی، هیات مدیره یکی از اعضای هیات تحریریه را موقتاً مسئول مجله کرده و هیات تحریریه بی‌درنگ مقدمات انتخاب سردبیر جدید را فراهم می‌کند. در صورت انتخاب مسئول موقت مجله به سردبیری، مدتی که وی مسئول موقت بوده جزو دوره چهار ساله سردبیری او محسوب نمی‌شود.
- ماده ۶-** سردبیر می‌تواند یک نفر را به عنوان مدیر اجرایی مجله با تأیید هیات مدیره انتخاب کند.
- ماده ۷-** اعضاء هیات تحریریه از میان افراد پیشنهادی سردبیر و سایر پژوهشگران و محققین برجسته آماری توسط هیات مدیره تعیین و منصوب می‌شوند.

- تبصره ۱: تعداد اعضای هیات تحریریه حداقل ۵ نفر و حداکثر ۹ نفر است.
- تبصره ۲: سردبیر عضو هیات تحریریه است.
- تبصره ۳: عضویت در هیات تحریریه افتخاری است و اعضای حق هیچگونه استفاده از نام مجله یا انجمن را در تبلیغات سیاسی ندارند.
- تبصره ۴: حضور اعضای هیات تحریریه در جلساتی که به دعوت سردبیر تشکیل می شود، الزامی است.
- ماده ۸-** هیات مدیره به پیشنهاد هیات تحریریه، می تواند به عضویت هریک از اعضای هیات تحریریه مجله به یکی از دلایل زیر خاتمه دهد:
- الف- عدول از مقررات آیین نامه.
- ب- عدم حضور در دو جلسه متوالی یا سه جلسه متناوب.
- ج- عدم انجام وظایف محوله.
- تبصره ۱: فرصت های مطالعاتی یا مسافرت های کوتاه مدت موجب برکناری عضو نخواهد شد.
- تبصره ۲: خاتمه عضویت اعضای هیات تحریریه مجله نباید در نشریات خبری اعلام گردد و فقط نام وی از فهرست هیات تحریریه حذف می شود.
- ماده ۹-** سردبیر می تواند به منظور ارتقاء کیفیت مجله از افراد برجسته علم آمار در داخل و خارج از کشور (به عنوان مشاور) برای ارزیابی و داوری مقالات استفاده نماید.
- تبصره ۱: انتخاب مشاوران به پیشنهاد سردبیر و تأیید هیات تحریریه است.
- تبصره ۲: هیچ محدودیتی در تعداد اعضای مشاوران مجله وجود ندارد.
- ماده ۱۰-** دریافت مقالات تحقیقی از نویسندگان، صدور رسید به نویسنده، ارسال مقاله به دو داور متخصص و جمع بندی نظرات داوران به منظور بررسی در هیات تحریریه از وظایف سردبیر است.
- تصمیم گیری نهایی به هر صورت توسط هیات تحریریه انجام می شود.
- تبصره ۱: سردبیر مجله می تواند روند داوری هریک از مقالات را به عهده یکی از اعضای هیات تحریریه یا مشاوران واگذار کند. این فرد موظف است نتیجه داوری را به سردبیر ارسال کند تا در هیات تحریریه مطرح و تصمیم گیری شود.
- ماده ۱۱-** جلسات هیات تحریریه به صورت حضوری یا مجازی با دعوت سردبیر تشکیل می شود.
- تبصره ۱: آراء اعضای جلسات حضوری یا مجازی محرمانه است.
- تبصره ۲: جلسات با حضور حداقل دوسوم اعضای رسمیت می یابد.
- تبصره ۳: تصمیمات هیات تحریریه با اکثریت نسبی حاضران لازم الاجرا است.
- تبصره ۴: چنانچه هیات تحریریه قادر به جمع بندی نظرات داوران نباشد، مقاله به داور سوم ارسال می گردد و پس از دریافت نظر داور سوم، مجدداً نظرات داوران در هیات تحریریه طرح و تصمیم گیری می شود.
- ماده ۱۲-** هیچ مقاله ای بدون داوری منتشر نخواهد شد و نام داوران محرمانه خواهد ماند.

ماده ۱۳- در هر جلسه هیات تحریریه، پس از بحث و تبادل نظر در مورد مقالات، به صورت زیر تصمیم‌گیری خواهد شد.

- الف- مقالات پذیرفته شده را تعیین می‌کنند تا توسط سردبیر یا مدیر اجرایی به نویسنده اعلام گردد.
- ب- مقالاتی که احتیاج به بازنویسی دارند با موارد اشکال براساس نظرات داوران، بدون مشخص شدن نام آنان، تعیین شده و کتباً توسط سردبیر یا مدیر اجرایی به نویسنده اعلام می‌گردد.
- ج- مقالات رد شده را تعیین می‌کنند تا همراه با نظر داوران بدون مشخص شدن نام آنان، کتباً توسط سردبیر یا مدیر اجرایی به نویسنده اعلام گردد.

ماده ۱۴ - کلیه مقالات مصوب برای یک جلد در اختیار سردبیر یا مدیر اجرایی قرار می‌گیرد، وی آنها را جهت اصلاح نهایی و بازبینی به نویسنده‌ی مسئول ارسال می‌نماید. نویسنده‌ی مسئول هر مقاله موظف است ظرف حداکثر یک هفته مقاله را تصحیح و عودت دهد.

تبصره ۱: کلیه امور چاپ و توزیع به عهده سردبیر یا مدیر اجرایی خواهد بود.

تبصره ۲: توزیع مجله آماده شده به عهده‌ی دبیرخانه انجمن می‌باشد.

ماده ۱۵- یک جلد از شماره‌ای که مقاله در آن چاپ شده است رایگان برای نویسنده‌ی مقاله ارسال می‌گردد.

تبصره ۱: نسخ اضافی مجله منوط به پرداخت هزینه از طرف نویسنده است که باید در زمان تصحیح مقاله توسط نویسنده تقاضا شود.

ماده ۱۶- هیات تحریریه موظف است نهایت کوشش خود را در انتشار بموقع مجله، تماس با انجمن‌های علمی به منظور مبادله نشریات و بالا بردن کیفیت علمی مجله به کار برند. هماهنگی کلیه این فعالیت‌ها به عهده‌ی سردبیر مجله است.

فصل چهارم : امور مالی

ماده ۱۷- چاپ و انتشار مجله با هزینه انجمن انجام می‌گیرد.

تبصره ۱: برای انجام هزینه‌های ضروری مجله، تنخواه‌ی از طرف هیات مدیره در اختیار سردبیر قرار می‌گیرد. سردبیر موظف است صورتحساب هزینه‌ها را به خزانه‌دار انجمن ارائه و تسویه حساب نماید.

ماده ۱۸- بهای هر شماره مجله و وجه اشتراک سالیانه آن برای غیر اعضاء توسط هیات مدیره تعیین می‌شود و کلیه منافع حاصل از فروش آن به حساب انجمن واریز می‌شود.

فصل پنجم: راه‌های تغییر آیین‌نامه

ماده ۱۹- هرگونه تصمیم در موارد پیش‌بینی نشده و یا تغییرات پیشنهادی اعضای انجمن، اعضای هیات تحریریه یا هیات مدیره در این آئین‌نامه منوط به تصویب آن توسط هیات مدیره است.

ماده ۲۰- این آیین‌نامه در ۵ فصل، ۲۰ ماده و ۲۸ تبصره در تاریخ ۱۳۹۴/۰۱/۲۰ به تصویب هیأت مدیره‌ی انجمن آمار ایران رسید.

آیین‌نامه‌ی مسابقه‌ی دانشجویی آمار کشور

ماده ۱-هدف:

ایجاد رقابت سالم بین دانشجویان رشته‌ی آمار و گروه‌های آمار دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، افزایش سطح علمی دانشجویان آمار، شناخت استعدادهای درخشان و معرفی آنها به جوامع علمی، برقراری ارتباط علمی، فرهنگی و آموزشی بین دانشگاه‌ها.

ماده ۲-دوره‌ی برگزاری:

این مسابقه به صورت سالانه در حدود اواخر تیرماه و با فاصله حداقل یک هفته از المپیاد دانشجویی و بدون همزمانی با همایش‌های اصلی انجمن آمار ایران برگزار میشود.

ماده ۳-میزبانی مسابقات:

هر دوره مسابقه در یک دانشگاه برگزار میگردد و تمامی دانشگاه‌های مجری دوره‌ی کارشناسی آمار با رعایت تمامی قواعد میزبانی و استانداردهای معمول برگزاری مسابقات، مجاز به برگزاری این مسابقه هستند.

ماده ۴-نوع مسابقه:

مسابقه به صورت تیمی و هر تیم مرکب از ۳ دانشجو بوده که با یک سرپرست که باید عضو هیأت علمی باشد، همراهی خواهند شد. هر واحد دانشگاهی یا مؤسسه آموزشی مجری دوره‌ی کارشناسی آمار میتواند یک تیم به مسابقه اعزام کند. اعضای تیم باید در زمان شرکت در مسابقه، دانشجوی دوره‌ی کارشناسی آن دانشگاه یا مؤسسه باشند.

ماده ۵-مسئولیت علمی مسابقه:

برای برنامه‌ریزی و نظارت بر حسن انجام مسابقات کمیته‌ی علمی مرکب از ۵ نفر منتخب هیأت مدیره‌ی انجمن آمار ایران، برای یک دوره دو ساله، تشکیل میشود. دبیری این کمیته به عهده‌ی یکی از اعضای این کمیته است که توسط هیأت مدیره‌ی انجمن تعیین میشود.

تبصره ۱- در هر دوره از هیأت مدیره‌ی انجمن آمار ایران، هیأت مدیره‌ی وقت حداقل دو نفر از اعضای این کمیته‌ی علمی را جایگزین می‌نماید.

تبصره ۲- مسئولیت هماهنگی اعضای کمیته‌ی علمی، تشکیل جلسات و دیگر اقدامات الزم برای انجام وظایف کمیته‌ی علمی با دبیر این کمیته است.

تبصره ۳ - اگر عضو کمیته‌ی علمی قادر به ادامه‌ی همکاری با کمیته نباشد، باید انصراف خود را دست کم ۳ ماه قبل از مسابقه کتباً به دبیر کمیته‌ی علمی اعالم کرده و دبیر کمیته بایستی از هیأت مدیره‌ی انجمن آمار درخواست تعیین عضو جانشین کند.

ماده ۶ - وظایف کمیته‌ی علمی:

وظایف کمیته‌ی علمی به شرح زیر است:

۶-۱ - مکاتبه با مدیر گروه آمار هر واحد دانشگاهی مبنی بر درخواست از همکاران خود برای طرح حداقل دو سؤال در هر یک از مواد بند ۶ (همراه با پاسخ دقیق آنها) و ارسال محرمانه به دبیر کمیته‌ی علمی در مهلت مقرر.

تبصره ۱ - کمیته‌ی علمی میتواند به تشخیص خود، از اساتید آمار به طور انفرادی و مستقیماً درخواست طرح و ارسال سؤال نماید.

تبصره ۲ - کمیته‌ی علمی حداقل یک ماه پیش از زمان برگزاری مسابقه، و به منظور ارزیابی میزان کفایت تعداد سؤالهای مناسب در هر موضوع، سؤالهای دریافت شده را در جلسهای با حضور اکثریت اعضا بازبینی می‌نماید تا در صورت لزوم برای درخواست طرح و ارسال سؤالهای بیشتر، اقدام الزم به عمل آید.

۶-۲ - تشکیل جلسه به منظور بررسی، انتخاب و تنظیم سؤالهای مسابقه و همچنین تنظیم جوابها و بارمهای سؤالها.

۶-۳ - نظارت بر آماده‌سازی و تکثیر سؤالهای مسابقه.

۶-۴ - دبیرخانه‌ی انجمن موظف است حسب نظر دبیر کمیته‌ی علمی، اوراق آرمدار و سربرگدار قابل تفکیک مناسبی را برای مسابقات انجمن تهیه نماید و در هر دوره مسابقه، به تعداد درخواست شده از طرف دبیر کمیته‌ی علمی به وی تحویل دهد.

۶-۵ - نظارت بر جلسات امتحانی.

۶-۶ - تصحیح اوراق امتحانی.

تبصره ۱ - سؤالا بلافاصله بعد از امتحان تصحیح و نتیجه مشخص میشود.

تبصره ۲ - قبل از تصحیح، ورقه‌ها کدگذاری، سربرگها جدا و اوراق در دو نسخه تکثیر میشود. نسخه‌های اصلی نزد کمیته‌ی علمی می‌ماند و دو نسخه به تفکیک مسأله همراه با راه حل و امتیازبندی به دو مصحح مختلف داده میشود. در صورتی که دو مصحح به پاسخ سؤال نمرهای داده باشند که اختلافشان بیش از ۱۰٪ نمره کامل باشد از مصححان درخواست میشود با قانع کردن یکدیگر اختلاف را به حد مجاز برسانند. در پایان معدل نمرات دو مصحح، امتیاز آن مسأله محسوب میشود.

تبصره ۳ - کمیته‌ی علمی میتواند از افراد دیگر برای تصحیح اوراق امتحانی کمک بگیرد. در هر حال مسئولیت نهایی تصحیح اوراق به عهده کمیته‌ی علمی است.

۷-۶- تشکیل جلسه‌ی گزارش نتایج اولیه در دوبخش نظری، کاربردی و تیمی با حضور سرپرستان تیم‌ها در روز دوم.

تبصره - درخواست‌های تجدید نظر توسط سرپرست تیم‌های معترض به صورت کتبی به دبیر کمیته علمی ارائه شود. کمیته علمی پس از بررسی اعتراضات، نتایج نهایی را در جلسه اختتامیه اعلام می‌کند.

۸-۶- تهیه و ارسال گزارش از کلیه مراحل اجرایی همراه با صورتجلسه رده‌بندی نهایی مسابقه و کلیه‌ی مدارک امتحان (از جمله پرسشنامه‌ها و پاسخنامه‌ها) به انجمن آمار ایران.

۹-۶- همکاری با انجمن آمار ایران در تدوین و انتشار کتابنامه مسابقات مشتمل بر شرح مسابقات، مجموعه سؤالات و پاسخها، فهرست برندگان و دیگر موارد الزم.

تبصره - بدیهی است کلیه‌ی حقوق مادی و معنوی هر نوع انتشارات مسابقه متعلق به انجمن آمار ایران است.

۱۰-۶- مرجع رسیدگی به کلیه اعتراضات و شکایات، کمیته علمی است.

ماده ۷-مواد امتحانی: به منظور ارزیابی قدرت استدلال، تسلط بر مفاهیم، میزان ابتکار و توان تشخیص و حل مسأله در مواجهه با داده‌های واقعی، سؤالات مسابقه در دو بخش ارائه میشود. ضرائب این بخشها به ترتیب به نسبت ۶: ۴ است.

الف - بخش نظری، شامل: ریاضیات عمومی، احتمال، آمار ریاضی، رگرسیون.

ب - بخش کاربردی، استفاده از نرم‌افزارهای رایج آماری برای تحلیل مسائل آماری و تفسیر آنها با تکیه بر مبانی نظری، در حد معلومات مربوط به دروس مختلف دوره‌ی کارشناسی آمار.

تبصره - نرم‌افزارهای هر دوره مسابقه و مشخصات آن (از جمله: محیط، نسخه، ...) از طرف کمیته علمی تعیین و اعلام میگردد. چنانچه تیمی مایل باشد از نرم‌افزار دیگری استفاده کند، باید حداقل ۳ ماه قبل از برگزاری مسابقه به کمیته علمی اعلام و در صورت تأیید کمیته علمی از آن استفاده نماید.

ماده ۸-امتیازبندی: امتیازبندی به دو صورت انفرادی و تیمی به صورت زیر انجام میپذیرد:

۱-۸- بخش نظری مسابقه به صورت انفرادی و بخش کاربردی به صورت تیمی برگزار خواهد شد.

۲-۸- امتیاز انفرادی بر پایه‌ی امتیازات کسب شده از بخش نظری محاسبه میگردد. تنها افرادی در رده‌بندی انفرادی شرکت داده میشوند که نمره‌ی بخش نظری آنها دست کم ۴۰٪ میانگین نمره‌یسه نفر حائز بیشترین امتیاز انفرادی بخش نظری باشند.

۳-۸- امتیاز کاربردی بر پایه‌ی امتیازات کسب شده از بخش کاربردی هر تیم محاسبه میگردد. تنها تیمهایی در رده‌بندی کاربردی شرکت داده میشوند که نمره‌ی بخش کاربردی آنها دست کم ۴۰٪ بالاترین نمره‌ی تمام تیمهای شرکت کننده در بخش کاربردی باشد.

۸-۴- امتیاز تیمی بر اساس جمع وزنی میانگین نمره‌ی اعضای تیم در بخش نظری (با سهم ۶۰ درصد) و نمره‌ی بخش کاربردی تیم (با سهم ۴۰ درصد) محاسبه می‌گردد.

تبصره - تنها تیم‌هایی در رتبه‌بندی تیمی شرکت داده می‌شوند که دقیقاً ۳ عضو داشته و نمره‌ی بخش نظری هر یک از اعضای تیم دست کم ۴۰٪ میانگین نمره‌ی سه نفر حائز بیشترین امتیاز انفرادی بخش نظری بوده و نمره‌ی بخش کاربردی تیم دست کم ۴۰٪ بالاترین نمره‌ی تمام تیم‌های شرکت‌کننده در بخش کاربردی باشد. این تیم‌ها به ترتیب از بالاترین امتیاز رتبه‌بندی می‌شوند و در صورت وجود، یک تیم به عنوان تیم برتر تعیین می‌شود.

ماده ۹- سؤالات مسابقه و مدت زمان آن: برای بخش (الف) مجموعاً هفت سؤال ارائه می‌گردد و برای پاسخ به هر سؤال به طور متوسط ۲۰ دقیقه زمان پیشبینی می‌شود. برای بخش (ب) مجموعاً سه سؤال ارائه می‌گردد و برای پاسخ به هر سؤال به طور متوسط ۴۰ دقیقه زمان پیشبینی می‌شود که انتخاب شیوه‌های حل آنها کلاً به عهده‌ی دانشجو است.

تبصره - زمان مسابقه مربوط به هر یک از بخش‌های (الف) و (ب) حداکثر سه ساعت است.

ماده ۱۰- مسئولیت برگزاری مسابقه: به منظور هماهنگی و تدارکات لازم جهت برگزاری شایسته‌ی مسابقه و در راستای همکاری با کمیته‌ی علمی، کمیته‌ی برگزاری ۳ نفره مرکب از افراد زیر (حداقل ۹ ماه پیش از برگزاری مسابقه) تشکیل می‌شود:

۱-۱- دبیر کمیته‌ی علمی مسابقه (یا نماینده‌ی وی از اعضای کمیته‌ی علمی).

۱-۲- نماینده‌ی هیأت مدیره‌ی وقت انجمن آمار ایران.

۱-۳- نماینده‌ی دانشگاه میزبان مسابقه (که دبیر کمیته‌ی برگزاری مسابقه و هماهنگ‌کننده‌ی امور اجرایی مسابقه خواهد بود).

ماده ۱۱- وظایف کمیته‌ی برگزاری: وظایف کمیته به شرح زیر است :

۱۱-۱- تنظیم و ارسال آگهی مسابقه شامل زمانبندی انجام مسابقه، محل برگزاری، نام نرم‌افزارهای آماری مصوب و دیگر موارد الزم. این آگهی حداقل شش ماه پیش از انجام مسابقه باید به کلیه‌ی واحدهای دانشگاهی و مؤسسات آموزشی مذکور در بند ۴ ارسال گردد.

۱۱-۲- مکاتبه با دانشگاهها و مؤسسات آموزشی مذکور در بند ۴ برای معرفی یک عضو هیأت علمی به عنوان سرپرست تیم.

۱۱-۳- مکاتبه با سرپرست هر تیم به منظور معرفی دانشجویان آن تیم.

۱۱-۴- آماده کردن سایت کامپیوتری مناسب و نصب نرم افزارهای آماری مصوب.

۱۱-۵- تکثیر سؤالهای مسابقه تحت نظارت کمیته‌ی علمی.

۱۱-۶- تهیه و تأمین جوایز مسابقه، اسکان، تغذیه اعضای تیم‌ها و سرپرستان در طول برگزاری مسابقه

و

ماده ۱۲-وظایف سرپرستان تیم‌ها:

۱۲-۱ -انتخاب اعضای تیم ۳ نفره از بین دانشجویان دانشگاه یا مؤسسه‌ی آموزشی مربوطه و ارسال نام آنها به کمیته‌ی برگزاری در زمان مقرر.

۱۲-۲ -انجام هماهنگی‌های الزم با مؤسسه متبوع برای شرکت فعال تیم در مسابقه.

۱۲-۳ - هماهنگی امور مربوط به تیم و هدایت تیم در مراحل مسابقه.

۱۲-۴ - شرکت در جلسه‌ی تعیین امتیاز افراد و تیم‌ها.

تبصره ۱ - سرپرستان تیم‌ها نمی‌توانند عضو کمیته‌ی علمی باشند.

تبصره ۲ -هیچ یک از سرپرستان تیم‌ها در جلسات طرح، انتخاب، تصحیح سؤال و برگزاری آزمون شرکت نمی‌کنند.

ماده ۱۳-هزینه‌ی ثبت‌نام: هزینه‌ی ثبت‌نام و نحوه‌ی پرداخت آن در هر دوره از طرف کمیته‌ی برگزاری تعیین و به واحدهای دانشگاهی و مؤسسات آموزشی مذکور در بند ۴ اعلام خواهد شد.

تبصره - در صورتی که تیمی پس از پرداخت هزینه‌ی ثبت نام و تا ۴۵ روز پیش از برگزاری مسابقه دانشجویی از شرکت در مسابقه انصراف دهد کلیه‌ی هزینه ثبت نام عودت داده میشود، اما در صورت انصراف پس از این تاریخ ۴۰٪ هزینه ثبت نام عودت می‌گردد.

ماده ۱۴-جوایز مسابقه: جوایز مسابقه که به تمام اعضای تیم برتر، تمام اعضای تیم‌های اول، دوم و سوم کاربردی، و نیز نفرات اول، دوم و سوم انفرادی با قید شرایط مندرج در بند ۲-۸، ۳-۸ و ۴-۸ تعلق می‌گیرد، عبارتند از:

۱۴-۱ -لوح‌های تقدیر و در صورت فراهم آمدن امکانات مالی اهدای مدال (نشان).

۱۴-۲ -جوایز مالی به نسبت مشخص گردیده توسط کمیته‌ی برگزاری مسابقه برای مقام‌های اول، دوم و سوم.

تبصره ۱ -ارزش مالی جوایز هر دوره، متناسب با هزینه‌های ثبت‌نام آن دوره و به تشخیص کمیته‌ی برگزاری مربوطه خواهد بود.

تبصره ۲ -سهم جایزه‌های بخش نظری و بخش کاربردی با هم برابر است.

تبصره ۳ -کلیه دانشجویان عضو تیم‌های شرکت‌کننده در مسابقات دانشجویی به مدت ۲ سال بدون پرداخت حق عضویت، عضو ناپیوسته‌ی انجمن آمار ایران خواهند شد و در این مدت از مزایای عضویت بهره مند می‌شوند.

تبصره ۴ -برای اعضای تیم دانشجویی برتر (بدون سرپرست)، در صورت وجود امکانات، امتیازات تشویقی مالی جهت شرکت در سمینار یا کنفرانس همان سال و با هماهنگی انجمن آمار ایران و دانشگاه میزبان سمینار یا کنفرانس در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۵ - جوایز انفرادی و تیمی مسابقه طی مراسمی با حضور تیم‌های شرکت‌کننده در دانشگاه میزبان اهدا می‌شود.

تبصره ۶ - در هر مسابقه با اهداء نشان‌هایی، از گروه‌های آموزشی معرفی‌کننده تیم‌های اول، دوم و سوم نیز تقدیر به عمل می‌آید.

تبصره ۷ - افراد حقیقی یا حقوقی (سازمان‌های) دیگر نیز میتوانند جوایزی را به این افتخارآفرینان تخصیص دهند. نحوه‌ی اهداء جایزه و نفراتی که جایزه به آنان تعلق می‌گیرد با اطلاع هیأت مدیره انجمن، توسط کمیته‌ی علمی مسابقه تعیین می‌شود و در هنگام اهداء جوایز اسامی اهداءکنندگان اعلام می‌گردد.

ماده ۱۵ - برای طراحان سوال و همکارانی که سوال آن‌ها در مسابقه انتخاب می‌شود یک گواهی با قید تعداد ساعات همکاری از طرف انجمن آمار ایران صادر و به همکاران مشارکت‌کننده در بخش علمی مسابقه ارسال می‌شود.

ماده ۱۶ - این آئین‌نامه در ۱۵ بند و ۲۴ تبصره در جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۰۳ به تصویب هیأت مدیره‌ی انجمن آمار ایران رسید و از این زمان جایگزین آئین‌نامه پیشین میشود.

آیین‌نامه مسابقه دانشجویی آمار کشور به صورت مجازی

مقدمه

کمیته علمی مسابقه دانشجویی آمار کشور پس از برگزاری جلسات مجازی متعدد و با بهره‌مندی از تجربیات ارزنده سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات در برگزاری المپیادهای دانش آموزی دانشجویی و مصاحبه‌های دکتری به صورت مجازی و با استناد به نمونه‌های دانشگاه‌های خارج از کشور به این جمع بندی رسیده است که با توجه به وضعیت کرونایی کشور این مسابقه را به صورت مجازی با رعایت ضوابط آیین‌نامه تهیه شده ذیل چه در دوران کرونایی و چه غیر آن برگزار نماید.

ماده ۱: هدف

ایجاد رقابت سالم و انگیزه بیشتر بین دانشجویان رشته‌ی آمار و گروه‌های آمار دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی افزایش سطح علمی دانشجویان آمار شناخت استعدادهای درخشان و معرفی آنها به جوامع علمی برقراری ارتباط علمی فرهنگی و آموزشی بین دانشگاه‌ها.

ماده ۲: دوره‌ی برگزاری

این مسابقه به صورت سالانه در حدود اواخر تیرماه و با فاصله حداقل یک هفته از المپیاد دانشجویی و بدون هم‌زمانی با همایش‌های اصلی انجمن آمار ایران در طول دو روز روز اول بخش نظری و کاربردی و روز دوم مصاحبه برگزار می‌شود.

ماده ۳: میزبانی مسابقات

هر دوره مسابقه در یک دانشگاه برگزار میگردد و تمامی دانشگاههای مجری دوره ی کارشناسی آمار با رعایت تمامی قواعد میزبانی بسترهای مجازی لازم جهت برگزاری الکترونیکی آزمون و احراز هویت شرکت کنندگان و استانداردهای معمول برگزاری مسابقات که در ادامه بیان خواهد شد میتوانند برای همکاری با انجمن آمار در برگزاری این مسابقه پیشنهاد خود را به هیئت مدیره انجمن ارائه دهند.

ماده ۴: ترکیب اعضای تیم مسابقه

مسابقه به صورت تیمی و هر تیم مرکب از ۳ دانشجو است که با یک عضو هیئت علمی به عنوان سرپرست همراهی خواهند شد هر واحد دانشگاهی یا مؤسسه آموزشی مجری دوره ی کارشناسی آمار میتواند یک تیم به کمیته مسابقه معرفی کند اعضای تیم باید در زمان شرکت در مسابقه دانشجوی دوره ی کارشناسی آن دانشگاه یا مؤسسه باشند.

ماده ۵: مسئولیت علمی مسابقه

برای برنامه ریزی و نظارت بر حسن انجام مسابقات کمیته ی علمی مرکب از ۵ نفر منتخب هیئت مدیره ی انجمن آمار ایران برای یک دوره دو ساله تشکیل می‌شود. دبیری این کمیته به عهده ی یکی از اعضای این کمیته است که توسط اعضا انتخاب و با تأیید هیئت مدیره ی انجمن تعیین میشود.

تبصره ۱: هیئت مدیره‌ی انجمن آمار ایران میتواند در هر دوره حداکثر دو نفر از اعضای این کمیته علمی را جایگزین نماید.

تبصره ۲: مسئولیت هماهنگی اعضای کمیته ی علمی تشکیل جلسات و دیگر اقدامات لازم برای انجام وظایف کمیته ی علمی با دبیر این کمیته است.

تبصره ۳: اگر عضو کمیته ی علمی قادر به ادامه ی همکاری با کمیته نباشد باید انصراف خود را دست کم ۳ ماه قبل از مسابقه کتباً به دبیر کمیته ی علمی اعلام کند و دبیر کمیته بایستی از هیئت مدیره انجمن آمار درخواست تعیین عضو جانشین کند دبیر کمیته علمی در صورت قصد انصراف باید انصراف خود را کتباً به ریاست انجمن اعلام و پس از تعیین فرد جایگزین توسط هیئت مدیره انجمن فرایند انتخاب دبیر جدید توسط اعضای کمیته و تأیید ایشان از سوی هیئت مدیره انجمن انجام شود.

ماده ۶: وظایف کمیته ی علمی

وظایف کمیته ی علمی به شرح زیر است

۶-۱- مکاتبه با مدیر گروه آمار تمام واحدهای دانشگاهی مبنی بر درخواست از همکاران خود برای طرح حداقل دو سؤال در هر یک از مواد ماده ۷ همراه با پاسخ دقیق آنها و ارسال محرمانه به دبیر کمیته علمی در مهلت مقرر

تبصره ۱: کمیته علمی میتواند به تشخیص خود از اساتید آمار نیز به طور انفرادی و مستقیماً درخواست طرح و ارسال سؤال نماید.

تبصره ۲: دبیر کمیته علمی حداقل یک ماه پیش از زمان برگزاری مسابقه و به منظور ارزیابی میزان کفایت تعداد سؤالهای مناسب در هر موضوع سؤالهای دریافت شده را بررسی تا در صورت لزوم برای درخواست طرح و ارسال سؤالهای بیشتر اقدام لازم به عمل آید.

۶-۲- تشکیل جلسه به منظور بررسی انتخاب و تنظیم سؤالهای مسابقه و همچنین تنظیم جوابها و بارهای سؤالها.

۶-۳- نظارت و بررسی سیستمها و امکانات مجازی دانشگاه میزبان.

۶-۵- نظارت و بررسی جلسات امتحانی و در صورت شکایت بازبینی فیلم های ضبط شده.

۶-۶- تصحیح اوراق امتحانی.

تبصره ۱: پاسخ نامه ها بلافاصله بعد از امتحان توسط دبیر کمیته علمی به شرحی که در ماده ۹ بیان شده دریافت و به اعضای کمیته علمی مسابقه به صورت مجازی ارسال و تصحیح خواهد شد.

تبصره ۲: دبیر کمیته علمی مسابقه قبل از ارسال پاسخ نامه ها آنها را کدگذاری و بدون نام برای اعضای کمیته علمی مسابقه ارسال می کند هر سؤال توسط دو نفر از اعضا تصحیح می شود و در صورتی که دو مصحح به پاسخ سؤال نمره ای داده باشند که اختلافشان بیش از ۱۰٪ نمره کامل باشد از مصححان درخواست می شود با بررسی مجدد پاسخ نامه اختلاف را به حد مجاز برسانند که در آن صورت معدل این دو نمره ملاک امتیاز خواهد بود و یا داور سومی از میان سایر اعضا انتخاب می کند تا داوری کند.

تبصره ۳: کمیته علمی میتواند از افراد دیگر برای تصحیح اوراق امتحانی کمک بگیرد. در هر حال مسئولیت نهایی تصحیح اوراق به عهده کمیته علمی است.

۶-۷- تشکیل جلسه مجازی برای گزارش نتایج اولیه با حضور سرپرستان تیمها بعد از برگزاری مصاحبه ها و جمع بندی.

۶-۸- تهیه و ارسال گزارش از تمام مراحل اجرایی همراه با صورت جلسه رده بندی نهایی مسابقه و ارسال تمام مدارک امتحان از جمله پرسشنامه ها و پاسخنامه ها به دفتر انجمن آمار ایران.

۶-۹- همکاری با انجمن آمار ایران در تدوین و انتشار کتابنامه مسابقات مشتمل بر شرح مسابقات، مجموعه سؤالها و پاسخها فهرست برندگان و دیگر موارد لازم.

تبصره ۱: بدیهی است تمام حقوق مادی و معنوی هر نوع انتشارات مسابقه متعلق به انجمن آمار ایران است.

۶-۱۰- مرجع رسیدگی به کلیه اعتراضات و شکایات کمیته علمی است.

ماده ۷: مواد امتحانی

به منظور ارزیابی قدرت استدلال تسلط بر مفاهیم میزان ابتکار و توان تشخیص و حل مسئله در مواجهه با داده های واقعی سوالات مسابقه در سه بخش نظری کاربردی و مصاحبه ارائه می شود. ضرایب این بخش ها به ترتیب ۵۵، ۴۵ و صفر درصد است.

تبصره: تمام مراحل انجام آزمون در بخشهای نظری کاربردی و مصاحبه باید توسط مسئول برگزاری ضبط شود.

الف - بخش نظری شامل ریاضیات عمومی، احتمال آمار ریاضی و رگرسیون،

ب - بخش کاربردی استفاده از نرم افزارهای رایج آماری برای تحلیل مسائل آماری و تفسیر آنها با تکیه بر مبانی نظری در حد معلومات مربوط به دروس مختلف دوره ی کارشناسی آمار،

ج - بخش ارزیابی شفاهی با توجه به برگزاری مسابقات به صورت مجازی یک راستی آزمایی شفاهی از نفرات برتر و تیم های برتر کاربردی با استناد به مواد ۲-۸ و (۳۸) بر اساس پاسخنامه ای دریافتی انجام و سپس نتایج نهایی اعلام شود.

تبصره ۱: پس از تصحیح اوراق و انتخاب نفرات و تیمهای برتر صرفاً از این افراد و تیمهای برتر در روز بعد از آزمون نظری و کاربردی ارزیابی شفاهی در نظر گرفته می شود.

ماده ۸: امتیاز بندی

امتیاز بندی به دو صورت انفرادی و تیمی به صورت زیر انجام می پذیرد.

۸-۱- بخش نظری و مصاحبه مسابقه به صورت انفرادی و بخش کاربردی به صورت تیمی در محیط مجازی برگزار خواهد شد.

۸-۲- امتیاز انفرادی بر پایه ی امتیازات کسب شده از بخش نظری محاسبه میگردد پس از راستی آزمایی شفاهی تنها افرادی در رده بندی انفرادی شرکت داده میشوند که امتیاز انفرادی آنها دست کم ۴۰٪ میانگین نمره ی سه نفر حائز بیشترین امتیاز انفرادی باشند.

تبصره ۱: ارزیابی شفاهی فقط از نفرات برتر و تیمهای برتر کاربردی بر اساس پاسخنامه ی دریافتی انجام می شود و صرفاً جنبه راستی آزمایی پاسخهای ارائه شده دارد نتیجه ارزیابی شفاهی صرفاً تأیید یا رد نمرات کسب شده در آزمونهای نظری و کاربردی با نظر اکثریت اعضای کمیته علمی میباشد. در صورت عدم تأیید نمره های کسب شده داوطلب به دلیل تشخیص تقلب از دور مسابقات حذف می گردد.

تبصره ۲: اگر نفرات و تیمهای برتر جهت ارزیابی شفاهی دعوت نشدند هیچ فرد یا تیمی به عنوان برگزیده معرفی نمی شود.

۸-۳- امتیاز کاربردی بر پایه ی امتیازات کسب شده از بخش کاربردی هر تیم محاسبه می گردد. پس از راستی آزمایی شفاهی تنها تیمهایی در رده بندی کاربردی شرکت داده میشوند که نمره ی بخش کاربردی آنها دست کم ۴۰ بالاترین نمره ی تمام تیمهای شرکت کننده در بخش کاربردی باشد.

۸-۴ امتیاز تیمی بر اساس جمع وزنی میانگین نمره ی اعضای تیم در بخش نظری با سهم ۵۵ درصد نمره ی بخش کاربردی تیم با سهم ۴۵ درصد محاسبه می گردد.

تبصره ۳: تنها تیمهایی در رتبه بندی تیمی شرکت داده می شوند که دقیقاً ۳ عضو داشته و نمره ی انفرادی بخش نظری هر یک از اعضای تیم دست کم ۴۰٪ میانگین نمره ی سه نفر حائز بیشترین امتیاز انفرادی بوده و نمره ی بخش کاربردی تیم دست کم ۴۰٪ بالاترین نمره ی تمام تیمهای شرکت کننده در بخش کاربردی باشد این تیمها به ترتیب از بالاترین امتیاز رتبه بندی می شوند و در صورت وجود یک تیم به عنوان تیم برتر پس از تأیید نمرات کسب شده در ارزیابی شفاهی توسط کمیته علمی مسابقه تعیین می شود.

ماده ۹: نحوه برگزاری مسابقه

۹-۱- اعضای تیمهای مسابقه می بایست یک فیلم حداکثر ۴۰ ثانیه ای مبنی بر معرفی خود و عدم استفاده از وسایل کمک آموزشی کتاب و یا راهنمایی از دیگران و اینترنت و پرینت به تصمیم کمیته برگزاری در هر کدام از مراحل آزمون نظری کاربردی و شفاهی در تشخیص تقلب احترام میگذارند و نتیجه را می پذیرند؛ تهیه نمایند و این فیلم را به مسئول کمیته برگزاری از طریق شبکه های اجتماعی که اعلام شده ارسال نماید از این فیلم جهت احراز هویت داوطلبان در زمان برگزاری آزمون نیز استفاده خواهد شد.

۹-۲- سه روز قبل از برگزاری آزمون در زمان مشخص شده توسط مسئول برگزاری مسابقه اعضای تیم ها بایستی برای آشنایی با محیط مجازی وارد بستر مجازی برگزاری آزمون شده و کلیه مراحل آزمون را بررسی و تمرین نمایند تا در روز آزمون با مشکلی مواجه نشوند علاوه بر این برای آموزش شرکت کنندگان از طرف مسئول برگزاری و میزبان مسابقات یک راهنمای تصویری تهیه و یک هفته قبل در اختیار اعضای تیمها قرار داده می شود.

ضوابط بخش نظری مسابقه

۹-۳- آزمون بخش نظری به شکل مجازی برگزار خواهد گردید برای انجام آزمون به دو نرم افزار و بستر مجازی نیاز خواهد بود. یک بستر که حضور و احراز هویت داوطلب از آن طریق انجام شود و بتوان از طریق دوربین و میکروفن با شرکت کنندگان در مسابقه ارتباط برقرار کرد تا پاسخنامه های لازم و فضایی که در آن حضور دارند قابل رؤیت باشد. (مثل ادبی کانکت بستر دیگر جهت برگزاری آزمون به صورت مجازی برای ارسال سؤال و دریافت جواب شرکت کنندگان استفاده میشود مثل سیستم های آموزش مجازی VU یا موودل حضور اعضای هر تیم در سیستم آموزش الکترونیک دانشگاه میزبان یا دانشکده و در اتاق مجازی که توسط دانشگاه میزبان با همکاری و مشارکت کمیته علمی مسابقه برنامه ریزی خواهد شد برگزار می شود.

تبصره ۱: توصیه می گردد دانشگاه میزبان احراز هویت ارسال و دریافت سؤالات و پاسخ ها را با یک بستر مجازی انجام دهد.

تبصره ۲: دانشگاه میزبان بایستی یک درس با عنوان «مسابقات آمار-بخش نظری» در سیستم آموزش مجازی آن دانشگاه ایجاد نماید تا اعضای تیمها ضمن حضور در اتاق مجازی و احراز هویت بتوانند سؤالات را

دریافت نمایند و پاسخنامه‌ها را در این محیط بلافاصله آپلود و فایل توسط دبیر کمیته دانلود چاپ و کدگذاری شود.

تبصره ۳: تأمین امکانات و سیستم‌های مورد نیاز اعضای تیمها شامل لپ تاپ و نرم افزارهای مورد نیاز بخش کاربردی و دسترسی به اینترنت مناسب به عهده دانشگاه محل تحصیل اعضا می‌باشد.

تبصره ۴: در صورتی که دانشجو در روز امتحان به هر دلیلی نتواند به سیستم امتحانات متصل و سؤالات را دریافت کند از دور مسابقات خارج میشود و در رده بندیها شرکت داده نمی‌شود در ضمن فرد دیگری نمی‌تواند جایگزین آن شود.

۴-۹- بارگذاری سؤالات و مدیریت زمان آزمون توسط دبیر کمیته علمی مسابقه در محیط اتاق مجازی که دانشگاه میزبان بستر مناسب را فراهم میکند انجام می‌شود.

۵-۹- در این بخش مجموعاً هفت سؤال ارائه می‌گردد و برای پاسخ به هر سؤال به طور متوسط ۲۰ دقیقه زمان پیش بینی می‌شود کل زمان آزمون نظری حداکثر ۱۸۰ دقیقه است.

۶-۹- در پایان زمان مسابقه اعضای تیم ها باید از برگه پاسخنامه خود با یک نرم‌افزار مناسب که دفترچه راهنمای آن قبلاً توسط کمیته برگزاری ارسال شده است عکس با کیفیت تهیه و در سیستم مسابقات مجازی آپلود کرده باشند. زمان آپلود کردن پاسخنامه‌ها فقط در بیست دقیقه پایانی هر آزمون خواهد بود.

تبصره: کمیته علمی مسابقات راههای جایگزین را برای ارسال تصویر پاسخ نامه توسط دانشجویان در صورت مواجه با مشکل در نظر میگیرد راههای جایگزین صرفاً برای کمک به ارسال پاسخ نامه در بازه زمانی مسابقه می باشد و هر پاسخ نامه ای که بعد از اتمام زمان تعیین شده ارسال گردد تصحیح نخواهد شد. همچنین تأکید میشود که ارسال سؤالها صرفاً از طریق سیستم مجازی امتحانات خواهد بود و اگر داوطلبی نتواند به هر دلیلی به سؤالات دسترسی داشته باشد از ادامه آزمون حذف خواهد شد. اگر کمیته علمی مسابقات تشخیص دهد که داوطلب سؤالها را از راهی به غیر از سیستم مجازی امتحانات دریافت کرده است کل تیم شرکت کننده از مسابقات حذف خواهند شد.

۷-۹- در صورت قطع صدا یا تصویر داوطلب وی باید بلافاصله نقص را برطرف کرده و مجدداً به اتاق مجازی برگردد. در صورت برطرف نشدن مشکل تصمیم گیری راجع به ادامه آزمون داوطلب به عهده کمیته علمی مسابقه خواهد بود.

ضوابط بخش کاربردی مسابقه

۸-۹- آزمون کاربردی نیز به صورت مجازی برگزار میگردد. بدین صورت که برای هر تیم یک اتاق مجازی مشترک پیش بینی می‌شود؛ اعضای هر تیم وارد فضای مختص خود می‌شوند و با یکدیگر تعامل و گفتگو خواهند داشت.

۹-۹- اتاق مجازی و اعضای هر تیم شرکت کننده بایستی به وسیله یک نرم افزار مناسب با دوربین و میکروفون توسط کمیته علمی قابل رصد و مانیتور باشد.

۹-۱۰- یکی از اعضای تیم به عنوان سرگروه بخش کاربردی از قبل مشخص و یک سیستم مناسب به همراه نرم افزارهای نصب شده مورد نیاز را در اختیار داشته باشد سرگروه پاسخها را به مرکز کنترل سیستم مسابقات مجازی ارسال می نماید تأکید میشود که در این مورد نیز مدیریت تیم و ارسال پاسخ سؤالات بر عهده سرگروه خواهد بود. زمان بخش کاربردی ۱۵۰ دقیقه بعلاوه ۲۰ دقیقه برای ارسال پاسخ می باشد.

۹-۱۱- استفاده از منابع و صفحات اینترنتی در تمام مراحل آزمون ممنوع است.

ضوابط ارزیابی شفاهی مسابقه

۹-۱۲- جهت اعتماد بیشتر به نتایج مسابقه و راستی آزمایی و اطمینان کامل از پاسخنامه های دریافتی یک راستی آزمایی شفاهی در بستر مجازی با دوربین و میکروفن روشن از نفرات و تیم های کاربردی که حد نصاب لازم تعیین شده در ماده ۹-۱۴ و ۹-۱۵ را کسب نموده اند انجام و سپس نتایج نهایی اعلام می شود.

۹-۱۳- راستی آزمایی شفاهی تنها با حضور اعضای کمیته علمی مسابقه و توسط این کمیته صورت می گیرد. تبصره ۱: اعضای تیم های شرکت کننده و سرپرستان آنها حق هیچ گونه اعتراض در این قسمت را ندارند. در صورت تشخیص تقلب نمره کل شرکت کننده شرکت کنندگان صفر اعلام خواهد شد و در نتیجه آن عضو (اعضا) از لیست مسابقات حذف میشود علاوه بر این نامهای محرمانه به کمیته انضباطی دانشگاه محل تحصیل دانشجو (دانشجویان) ارسال می گردد.

تبصره ۲: سؤال از داوطلبان در ارزیابی شفاهی پیرامون سؤالات مطرح شده در آزمون نظری و کاربردی می باشد.

۹-۱۴- اگر دانشجویی در بخش نظری حداقل ۴۰ درصد نمره را کسب کند جهت راستی آزمایی و تأیید یا رد نمره ی کسب شده به جلسه ارزیابی شفاهی دعوت می شود.

۹-۱۵- اگر تیمی در بخش کاربردی حداقل ۴۰ درصد نمره را کسب کند تمام اعضای تیم جهت راستی آزمایی و تأیید یا رد نمره ی کسب شده به جلسه ارزیابی شفاهی دعوت می شود.

۹-۱۶- شیوه نامه اجرایی مسابقه توسط کمیته علمی ارائه خواهد شد.

ماده ۱۰: اعلام نتایج

۱۰-۱- پس از تصحیح سؤالات بخش نظری و کاربردی نتایج اولیه به سرپرستان ارسال و در صورت اعتراض به بخش های نظری و کاربردی پاسخ نامه این دانشجویان توسط کمیته علمی مسابقه بازبینی می شود.

۱۰-۲- اعلام نتایج به صورت مجازی توسط کمیته علمی مسابقه با مشارکت دانشگاه میزبان انجام می شود. رتبه ها بر اساس جمع نمرات مشخص میشود انتخاب تیم برتر و افراد برگزیده بر اساس آیین نامه مسابقه دانشجویی آمار کشور مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۰۳ انجام می گیرد.

ماده ۱۱: شرایط پیش بینی نشده مسابقه

در صورت بروز هرگونه مشکل پیش بینی نشده در هر یک از مراحل آزمون لغو و یا اتخاذ تصمیم مناسب جهت برطرف کردن مشکل و یا ادامه مسابقه بدون هیچ تغییری به تشخیص کمیته علمی است تصمیمات اتخاذ شده همراه با ذکر مشکل می‌تواند به عنوان یک ماده یا تبصره به شیوه نامه برگزاری مسابقات بعد از پایان مسابقات افزوده شود.

این آیین نامه در ۱۱ ماده و ۲۰ تبصره و علاوه بر این معتبر بودن بندهای ۱۱ تا ۱۵ آیین نامه مسابقه دانشجویی آمار مصوب ۱۳۹۸/۱۱/۰۳ مربوط به مسابقات حضوری در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۶ به تصویب هیات مدیره انجمن آمار رسیده است.

آیین نامه جوایز**آیین نامه‌ی جایزه‌ی دکتر جواد بهبودیان****مقدمه**

جناب آقای دکتر جواد بهبودیان، استاد پیشکسوت دانشگاه شیراز، در زمره معدود افراد شاخص علم آمار در کشور هستند که تقریباً نزدیک به نیم قرن، صبورانه در راه اعتلای جامعه آماری، ترویج و گسترش علم آمار در دانشگاه‌ها و تربیت آماردانان، تلاش مجدانه‌ای داشته‌اند. به منظور تجلیل از مقام علمی و به پاس خدمات ارزنده این استاد و نیز تشویق پژوهش‌های اصیل آماری در بین جوانان کشور، به پیشنهاد جمعی از شاگردان و دستداران ایشان، انجمن آمار ایران بر آن شد که با حمایت خیرین و پشتیبانی مسئولین کشور، جایزه‌ای را تحت عنوان «جایزه دکتر جواد بهبودیان»، هر ۲ سال یکبار در اختتامیه کنفرانس آمار ایران به برترین نویسندگان مقالات از میان محققین جوان اهدا نماید. پیرو این تصمیم و با تصویب انجمن آمار ایران، مقدمات اعطای جایزه فراهم شد. سرمایه اولیه این جایزه از محل کمک‌های بخش آمار دانشگاه شیراز و معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری ایران تأمین شد. در این آیین نامه برای اختصار، انجمن آمار ایران، «انجمن»، هیئت مدیره انجمن، «هیئت مدیره» و هیئت امنای جایزه، «هیئت امنا» نامیده می‌شوند.

ماده ۱: هدف

به منظور تجلیل از خدمات ارزنده و مقام علمی استاد فرزانه، جناب آقای دکتر جواد بهبودیان، و تشویق محققین جوان زیر ۴۰ سال علم آمار، انجمن آمار ایران جایزه‌ای با عنوان «جایزه دکتر جواد بهبودیان» اعطا می‌کند.

ماده ۲: هیئت امنا

هیئت امنا، مرکب از خزانه‌دار انجمن و چهار نفر از اعضای پیوسته انجمن برای یک دوره سه‌ساله، پس از مشورت با اعضای دوره قبل توسط هیئت مدیره به‌صورت افتخاری انتخاب می‌شود. تجدید انتخاب آنان بلامانع است.

تبصره ۱: در هر دوره ترجیحاً یک نفر از اعضای هیئت علمی بخش آمار دانشگاه شیراز به‌عنوان عضو هیئت امنا انتخاب شود.

تبصره ۲: هیئت امنا در نخستین نشست دوره مربوط به خود، که به دعوت رئیس انجمن آمار ایران تشکیل می‌شود، یکی از اعضا را به‌عنوان دبیر و فرد دیگری را به‌عنوان منشی هیئت انتخاب می‌کند.

تبصره ۳: جلسات هیئت امنا با حضور بیش از نصف کل اعضا رسمیت یافته و تصمیمات بر اساس حداقل دو سوم حاضرین اتخاذ می‌شود.

تبصره ۴: اداره جلسات، ثبت و نگهداری صورت جلسات و سایر اوراق لازم به عهده منشی و انجام مکاتبات مربوط، پیگیری امور اداری و اجرایی به عهده دبیر هیئت امنا است.

تبصره ۵: در صورت انصراف یا عدم شرکت هر عضو هیئت امنا در سه جلسه متوالی، هیئت مدیره با مشورت با هیئت امنا می‌تواند با معرفی و تأیید هیئت مدیره نسبت به جایگزینی عضو مذکور اقدام نماید.

ماده ۳: وظایف هیئت امنا

- ۳-۱ تدوین معیارها، فرایند داوری و نظارت بر اهدای جایزه.
- ۳-۲ تلاش برای تقویت منابع مالی به‌منظور تأمین هزینه‌ها، از طریق ارتباط با اشخاص حقیقی و حقوقی و ترغیب آنان برای کمک به تداوم و اعتلای سطح اعطای جایزه.
- ۳-۳ تصمیم‌گیری در مورد قبول هدایا.
- ۳-۴ تعیین نوع، میزان و نحوه اعطای جایزه.
- ۳-۵ تدوین و تصویب فرم‌ها، امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های مربوط.
- ۳-۶ ارائه گزارش، شامل فرایند انتخاب برندگان جوایز و برآورد هزینه‌ها، به هیئت مدیره برای اطلاع.
- ۳-۷ هماهنگی با هیئت مدیره و کمیته برگزاری کنفرانس برای برگزاری شایسته مراسم اعطای جایزه.
- ۳-۸ انجام اقدام‌های لازم با توجه به اهداف و مفاد اساسنامه انجمن و این آیین‌نامه
- ۳-۹ تدوین دستورالعمل‌های اجرایی و ارسال به هیئت مدیره برای تأیید.
- ۳-۱۰ پیشنهاد مواردی که در این آیین‌نامه دیده نشده به هیئت مدیره برای بررسی و تأیید.

ماده ۴: روش انتخاب برندگان جوایز

هیئت امنا بر اساس معیارها و با استفاده از فرم‌ها، امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های موضوع بندهای ۱-۳، ۴-۳ و ۵-۳ نسبت به انتخاب برندگان اقدام و حداقل دو ماه قبل از برگزاری کنفرانس آنان را به هیئت مدیره معرفی می‌کند.

ماده ۵: منابع و امور مالی

۱-۵- دو حساب ویژه بلندمدت با سرمایه اولیه ... ریال و کوتاه مدت به مبلغ اولیه ... ریال نزد بانک پارسیان، شعبه مرکزی کد شعبه ۱۰۰۱ به نام انجمن افتتاح شده‌اند که به "جایزه دکتر بهبودیان" اختصاص دارند. برداشت از این حساب‌ها تنها بر اساس مفاد این آیین‌نامه مجاز است. مجموع مبالغی که به منظور اعطای هر جایزه هزینه می‌شود، نباید از ۸۵ درصد موجودی حساب کوتاه مدت مزبور در فاصله زمانی مربوط تجاوز کند.

۲-۵- هزینه‌های مترتب بر اعطای جایزه توسط دبیر هیئت امنا به هیئت مدیره گزارش می‌شود. هیئت امنا پس از کسب مجوز هیئت مدیره، مبلغ مصوب جایزه را از حساب کوتاه مدت ویژه جایزه برداشت و هزینه می‌کند.

تبصره ۶: در ترازنامه مالی که هر دو سال یکبار به مجمع عمومی انجمن ارائه می‌شود، صورتحساب شامل بدهکاری، بستانکاری و موجودی این دو حساب با ذکر نام جایزه به تفکیک، توسط خزانه‌دار انجمن، ارائه می‌شود.

ماده ۶:

هرگونه تغییر در مفاد این آیین‌نامه، با پیشنهاد هیئت امنا و تصویب هیئت مدیره انجام و متن آن در خبرنامه انجمن درج می‌شود.

این آیین‌نامه در شش ماده و شش تبصره در نشست مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۳ به تصویب هیئت مدیره رسید و از زمان تصویب لازم‌الاجرا است.

آیین‌نامه‌ی جایزه‌ی دکتر علی عمیدی**مقدمه**

به منظور تجلیل از جایگاه علمی و فرهنگی دکتر علی عمیدی و قدردانی از زحمات او که عمری را صرف آموزش، به‌خصوص ترجمه و ویرایش دهها کتاب ارزشمند علمی کرده‌اند و نیز پاسداشت خدمات ویژه‌ی او به انجمن آمار ایران از ریاست چندین مجمع عمومی گرفته تا عضویت در هیئت تحریریه‌های مجلات انجمن، که سلامت خود را نیز در این راه نهادند، انجمن آمار ایران جایزه‌ای را به نام «جایزه دکتر علی عمیدی» اهدا می‌کند. این جایزه که هر دو سال یکبار و در مراسم اختتامیه کنفرانس آمار ایران اهدا می‌شود، به حداکثر دو نفر از مدرسین رشته آمار که فعالیت‌های بارزی در زمینه آموزش، تألیف کتب درسی، ابداع و ترویج روش‌های نوین آموزشی آمار داشته‌اند، تعلق می‌گیرد. تعیین افراد برگزیده برای دریافت این جایزه توسط هیئت امنایی انجام خواهد شد که زیر نظر انجمن آمار ایران و مطابق آیین‌نامه زیر انتخاب خواهند شد. سرمایه اولیه این

جایزه از محل کمک‌های دانشگاه‌های شهید چمران، شهید بهشتی، تربیت مدرس و پژوهشکده آمار تأمین شده است. جهت اختصار در این آیین‌نامه انجمن آمار ایران «انجمن»، هیئت مدیره انجمن آمار «هیئت مدیره» و هیئت امنا جایزه «هیئت امنا» نامیده می‌شوند.

ماده ۱: هدف

به منظور تجلیل از مدرسین رشته آمار که فعالیت‌های بارزی در زمینه آموزش، تألیف کتب درسی، ابداع و ترویج روش‌های نوین آموزشی آمار داشته‌اند، انجمن آمار ایران جایزه‌ای با عنوان «جایزه دکتر علی عمیدی» به افراد منتخب اعطا می‌کند.

ماده ۲: هیئت امنا

هیئت امنا، مرکب از خزانه‌دار انجمن و چهار نفر از اعضای پیوسته انجمن برای یک دوره سه‌ساله، پس از مشورت با اعضای دوره قبل توسط هیئت مدیره به‌صورت افتخاری انتخاب می‌شود. تجدید انتخاب آنان بلامانع است.

تبصره ۱:

هیئت امنا در نخستین نشست خود که به دعوت رئیس انجمن آمار ایران تشکیل می‌شود، یکی از اعضا را به عنوان دبیر و فرد دیگری را به‌عنوان منشی هیئت انتخاب می‌کند.

تبصره ۲:

جلسات هیئت امنا با حضور بیش از نصف کل اعضا رسمیت یافته و تصمیمات با رأی حداقل سه نفر اتخاذ می‌شود.

تبصره ۳:

اداره جلسات، ثبت و نگهداری صورت جلسات و سایر اوراق لازم به عهده‌ی منشی و انجام مکاتبات مربوطه، پیگیری امور اداری و اجرایی به‌عهده دبیر هیئت امنا است.

تبصره ۴:

در صورت انصراف یا عدم شرکت هر عضو هیئت امنا در دو جلسه متوالی و یا سه جلسه‌ی متناوب، رئیس انجمن براساس گزارش دبیر هیئت امنا و با مشورت سایر اعضای هیئت امنا و تأیید هیئت مدیره می‌تواند نسبت به جایگزینی عضو مذکور اقدام نماید.

ماده ۳: وظایف هیئت امنا

۳-۱ تدوین معیارها، فرایند داوری و نظارت بر اهدای جایزه.

۳-۲ تلاش برای تقویت منابع مالی به‌منظور تأمین هزینه‌ها، از طریق ارتباط با اشخاص حقیقی و حقوقی و ترغیب آنان برای کمک به تداوم و اعتلای سطح اعطای جایزه.

۳-۳ تصمیم‌گیری در مورد قبول هدایا.

۳-۴ تعیین نوع، میزان و نحوه اعطای جایزه.

۳-۵ تدوین و تصویب فرم‌ها، امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های مربوطه.

۳-۶ ارائه گزارش، شامل فرایند انتخاب برندگان جایزه و برآورد هزینه‌ها، به هیئت مدیره جهت اطلاع.

۳-۷ هماهنگی با هیئت مدیره و کمیته برگزاری کنفرانس برای برگزاری شایسته‌ی مراسم اعطای جایزه.

۳-۸ انجام اقدام‌های لازم جهت فراخوان عمومی به داوطلبان براساس دستورالعمل‌های مربوط به بند ۳-۵.

۳-۹ تدوین دستورالعمل‌های اجرایی و ارسال به هیئت مدیره برای تأیید.

۳-۱۰ پیشنهاد مواردی که در این آیین‌نامه دیده نشده به هیئت مدیره برای بررسی و تأیید.

ماده ۴: روش انتخاب برندگان جوایز

هیئت امنا براساس معیارها و با استفاده از فرم‌ها، امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های موضوع بندهای ۳-۱، ۳-۴ و ۳-۵ نسبت به انتخاب برندگان اقدام و در راستای بند ۳-۷ حداقل دو ماه قبل از برگزاری کنفرانس آنان را به هیئت مدیره معرفی می‌نماید.

ماده ۵: منابع و امور مالی

۵-۱ دو حساب ویژه بلندمدت با سرماییه‌ی اولیه ... ریال و کوتاه مدت به مبلغ اولیه ... ریال نزد بانک ملی ایران شعبه خیابان دکتر فاطمی کد شعبه ۷۳۱ به نام انجمن افتتاح شده‌اند که به "جایزه‌ی دکتر عمیدی" اختصاص دارند. برداشت از این حساب‌ها تنها براساس مفاد این آیین‌نامه مجاز است. مجموع مبالغی که به‌منظور اعطای هر جایزه هزینه می‌شود، نباید از ۸۵ درصد سود دو ساله منتهی به کنفرانس آمار تجاوز کند.

۵-۲ هزینه‌های مترتب بر اعطای جایزه توسط دبیر هیئت امنا به هیئت مدیره گزارش می‌شود. هیئت امنا پس از کسب مجوز از هیئت مدیره، مبلغ مصوب جایزه را هزینه می‌کند.

تبصره ۵:

در ترازنامه‌ی مالی که هر دو سال یکبار به مجمع عمومی انجمن ارائه می‌شود، صورت حساب شامل بدهکاری، بستانکاری و موجودی این دو حساب با ذکر نام جایزه به تفکیک، توسط خزانه‌دار انجمن، ارائه می‌شود.

ماده ۶:

هرگونه تغییر در مفاد این آیین‌نامه، با تصویب هیئت مدیره انجام و متن آن در خبرنامه‌ی انجمن درج می‌شود.

این آیین‌نامه درشش ماده و پنج تبصره در نشست مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۳ به تصویب هیئت مدیره رسید و از زمان تصویب لازم‌الاجرا است.

آیین‌نامه‌ی جایزه‌ی دکتر ابوالقاسم بزرگ‌نیا

مقدمه

به‌منظور تجلیل از جایگاه علمی و فرهنگی دکتر ابوالقاسم بزرگ‌نیا و قدردانی از زحمات ایشان که عمری را صرف آموزش، پژوهش و تربیت نیروهای متخصص آماری نموده، به علاوه ترجمه و تألیف چندین کتاب ارزشمند علمی آماری را به عهده داشته‌اند و نیز به پاسداشت خدمات ویژه‌ی پژوهشی ایشان و همکاری و عضویت نامبرده در برگزاری همایش‌ها و داوری مقالات مجلات ادواری و مقالات همایش‌های انجمن آمار ایران جایزه‌ای را به نام جایزه‌ی دکتر ابوالقاسم بزرگ‌نیا ایجاد می‌نماید. این جایزه به‌منظور تشویق همکاران برای داوری دقیق و به‌موقع مقالات مجلات ادواری و همایش‌های آماری و در نتیجه بالا بردن کیفی و کمی مقالات هر سال به یک نفر از داوران فعال و برتر هر مجله ادواری و یک نفر از داوران فعال و برتر مقالات همایش‌ها، در مراسم اختتامیه‌ی همایش آن سال اهدا می‌شود. تعیین افراد برگزیده برای دریافت این جایزه توسط هیئت امنایی انجام خواهد شد که زیر نظر انجمن آمار ایران و مطابق آیین‌نامه زیر انتخاب خواهند شد. سرمایه‌ی اولیه‌ی این جایزه از محل کمک‌های دانشگاه فردوسی مشهد تأمین شده است. جهت اختصار در این آیین‌نامه انجمن آمار ایران انجمن، هیئت مدیره‌ی انجمن آمار هیئت مدیره و هیئت امنای جایزه هیئت امنای نامیده می‌شوند.

ماده ۱: هدف

به منظور تجلیل از متخصصین رشته‌ی آمار که همکاری بارزی در داوری مقالات نشریات انجمن و یا مقالات کنفرانس آمار یا سمینار احتمال و فرایندهای تصادفی داشته‌اند، انجمن آمار ایران جایزه‌ای با عنوان «جایزه‌ی دکتر ابوالقاسم بزرگ‌نیا» به افراد منتخب اعطا می‌کند.

ماده ۲: هیئت امنای

هیئت امنای مرکب از خزانه‌دار انجمن و چهار نفر از اعضای پیوسته انجمن برای یک دوره‌ی سه‌ساله، پس از مشورت با اعضای دوره قبل توسط هیئت مدیره به‌صورت افتخاری انتخاب می‌شود. تجدید انتخاب آنان بلامانع است.

تبصره ۱:

هیئت امنای در نخستین نشست خود که به دعوت رئیس انجمن آمار ایران تشکیل می‌شود، یکی از اعضا را به‌عنوان دبیر و فرد دیگری را به‌عنوان منشی هیئت انتخاب می‌کند.

تبصره ۲:

جلسات هیئت امنای با حضور بیش از نصف کل اعضا رسمیت یافته و تصمیمات با رأی حداقل ۳ نفر اتخاذ می‌شود.

تبصره ۳:

اداره‌ی جلسات، ثبت و نگهداری صورت جلسات و سایر اوراق لازم به عهده‌ی منشی و انجام مکاتبات مربوطه، پیگیری امور اداری و اجرایی به عهده‌ی دبیر هیئت امنای است.

تبصره ۴:

در صورت انصراف یا عدم شرکت هر عضو هیئت امنای در دو جلسه‌ی متوالی یا سه جلسه‌ی متناوب، رئیس انجمن بر اساس گزارش دبیر هیئت امنای و با مشورت سایر اعضای هیئت امنای و تأیید هیئت مدیره می‌تواند نسبت به جایگزینی عضو مذکور اقدام نماید.

تبصره ۵:

هیئت امنای هنگام تصمیم‌گیری می‌تواند به گونه‌ای مقتضی نظرات و پیشنهادهای کمیته‌ی انتشارات انجمن و دبیر کمیته‌ی علمی همایش وقت را استعلام نماید.

ماده ۳: وظایف هیئت امنای

- ۱-۳ تدوین معیارها، فرایند داوری و نظارت بر اهدای جایزه.
- ۲-۳ تلاش برای تقویت منابع مالی به منظور تأمین هزینه‌ها، از طریق ارتباط با اشخاص حقیقی و حقوقی و ترغیب آنان برای کمک به تداوم و اعتلای سطح اعطای جایزه.
- ۳-۳ تصمیم‌گیری در مورد قبول هدایا.
- ۴-۳ تعیین نوع، میزان و نحوه‌ی اعطای جایزه.
- ۵-۳ تدوین و تصویب فرم‌ها، امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های مربوطه.
- ۶-۳ ارائه‌ی گزارش، شامل فرایند انتخاب برندگان جایزه و برآورد هزینه‌ها، به هیئت مدیره جهت اطلاع.
- ۷-۳ هماهنگی با کمیته‌ی برگزاری کنفرانس یا سمینار برای برگزاری شایسته‌ی مراسم اعطای جایزه.
- ۸-۳ انجام اقدام‌های لازم جهت اطلاع‌رسانی و تبلیغات لازم در خبرنامه برای جهت‌دهی داوری مطمئن، دقیق و به موقع داوران.
- ۹-۳ تدوین دستورالعمل‌های اجرایی و ارسال به هیئت مدیره برای تأیید.
- ۱۰-۳ پیشنهاد مواردی که در این آیین‌نامه دیده نشده به هیئت مدیره برای بررسی و تأیید.

ماده ۴: روش انتخاب برندگان جوایز

هیئت امنای معیارها، فرم‌ها، نحوه امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های موضوع بندهای ۱-۳، ۳-۴ و ۳-۵ را در راستای بند ۷-۳ حداقل یک ماه قبل از برگزاری همایش سال جایزه آماده و نسبت به انتخاب داوران برگزیده و معرفی آنان به هیئت مدیره‌ی انجمن و کمیته‌ی برگزاری کنفرانس یا سمینار اقدام می‌نماید.

ماده ۵: منابع و امور مالی

۵-۱- دو حساب ویژه‌ی بلندمدت با سرمایه‌ی اولیه ... ریال و کوتاه مدت به مبلغ اولیه ... ریال نزد بانک ملی ایران شعبه خیابان دکتر فاطمی کد شعبه ۷۳۱ به نام انجمن افتتاح شده‌اند که به «جایزه‌ی دکتر بزرگ‌نیا» اختصاص دارند. برداشت از این حساب‌ها تنها بر اساس مفاد این آیین‌نامه مجاز است. مجموع مبالغی که به منظور اعطای هر جایزه هزینه می‌شود، نباید از ۸۵ درصد سود سالانه حساب منته‌ی به سال جایزه تجاوز کند.

۵-۲- هزینه‌های مترتب بر اعطای جایزه توسط دبیر هیئت امنا به هیئت مدیره گزارش می‌شود. هیئت امنا پس از کسب مجوز از هیئت مدیره، مبلغ مصوب جایزه را هزینه می‌کند.
تبصره ۶:

در ترازنامه مالی که هر دو سال یک‌بار به مجمع عمومی انجمن ارائه می‌شود، صورت‌حساب شامل بدهکاری، بستانکاری و موجودی این دو حساب با ذکر نام جایزه به تفکیک، توسط خزانه‌دار انجمن، ارائه می‌شود.

ماده ۶:

هرگونه تغییر در مفاد این آیین‌نامه، با تصویب هیئت مدیره انجام و درج متن آن در خبرنامه‌ی انجمن امکان‌پذیر می‌باشد.

این آیین‌نامه در شش ماده و شش تبصره در نشست مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۳ به تصویب هیئت مدیره رسید و از زمان تصویب لازم‌الاجرا است.

آیین‌نامه‌ی جایزه‌ی دکتر محمدرضا مشکانی

مقدمه

به منظور تجلیل از جایگاه علمی و فرهنگی دکتر محمدرضا مشکانی و قدردانی از زحمات او که عمری را صرف ایجاد دوره‌های تحصیلات تکمیلی و برنامه‌ریزی آمار نموده‌اند و در امر آموزش، پژوهش و تربیت نیروهای متخصص آماری تلاش‌های وافری داشته‌اند. به‌علاوه ترجمه، تألیف و ویراستاری چندین کتاب ارزشمند علمی آماری را به‌عهده داشته‌اند و نیز به پاسداشت خدمات ویژه‌ی ایشان در تأسیس انجمن آمار ایران، ریاست انجمن، عضویت در هیئت‌تحریریه‌ی های و داوری مجلات ادواری انجمن، انجمن آمار ایران جایزه‌ای را به نام جایزه‌ی دکتر محمدرضا مشکانی اهدا می‌کند. این جایزه که هر سال در مراسم اختتامیه کنفرانس آمار ایران و سمینار آمار و احتمال و فرایندهای تصادفی اهدا می‌شود، به حداکثر دو نفر از بهترین ارائه‌کنندگان پوستر و یکی از بهترین سخنرانی‌ها تعلق می‌گیرد. تعیین افراد برگزیده برای دریافت این جایزه توسط هیئت امنایی انجام خواهد شد که زیر نظر انجمن آمار ایران و مطابق آیین‌نامه زیر انتخاب خواهند شد. سرمایه‌ی اولیه‌ی این جایزه از محل کمک‌های به انجمن آمار تأمین شده است. جهت اختصار در این

آیین‌نامه انجمن آمار ایران «انجمن»، هیئت مدیره‌ی انجمن آمار «هیئت مدیره» و هیئت امنا جایزه «هیئت امنا» نامیده می‌شوند.

ماده ۱: هدف

به‌منظور تحلیل از متخصصین رشته آمار که فعالیت‌های بارزی در ارائه‌ی بهترین پوستر یا سخنرانی در کنفرانس آمار یا سمینار احتمال و فرایندهای تصادفی داشته‌اند، انجمن آمار ایران جایزه‌ای با عنوان «جایزه‌ی دکتر محمدرضا مشکانی» به افراد منتخب اعطا می‌کند.

ماده ۲: هیئت امنا

هیئت امنا، مرکب از خزانه‌دار انجمن و چهار نفر از اعضای پیوسته انجمن برای یک دوره‌ی سه‌ساله، پس از مشورت با اعضای دوره قبل توسط هیئت مدیره به‌صورت افتخاری انتخاب می‌شود. تجدید انتخاب آنان بلامانع است.

تبصره ۱:

هیئت امنا در نخستین نشست خود که به دعوت رئیس انجمن آمار ایران تشکیل می‌شود، یکی از اعضا را به‌عنوان دبیر و فرد دیگری را به‌عنوان منشی هیئت انتخاب می‌کند.

تبصره ۲:

جلسات هیئت امنا با حضور بیش از نصف کل اعضا رسمیت یافته و تصمیمات با رأی حداقل سه نفر اتخاذ می‌شود.

تبصره ۳:

اداره‌ی جلسات، ثبت و نگهداری صورت جلسات و سایر اوراق لازم به عهده‌ی منشی و انجام مکاتبات مربوطه، پیگیری امور اداری و اجرایی به عهده‌ی دبیر هیئت امنا است.

تبصره ۴:

در صورت انصراف یا عدم شرکت هر عضو هیئت امنا در دو جلسه‌ی متوالی یا سه جلسه‌ی متناوب، رئیس انجمن بر اساس گزارش دبیر هیئت امنا و با مشورت سایر اعضای هیئت امنا و تأیید هیئت مدیره می‌تواند نسبت به جایگزینی عضو مذکور اقدام نماید.

ماده ۳: وظایف هیئت امنا

۳-۱ تدوین معیارها، فرایند داوری و نظارت بر اهدای جایزه.

۳-۲ تلاش برای تقویت منابع مالی به‌منظور تأمین هزینه‌ها، از طریق ارتباط با اشخاص حقیقی و حقوقی و ترغیب آنان برای کمک به تداوم و اعتلای سطح اعطای جایزه.

۳-۳ تصمیم‌گیری در مورد قبول هدایا.

۳-۴ تعیین نوع، میزان و نحوه‌ی اعطای جایزه.

۳-۵ تدوین و تصویب فرم‌ها، امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های مربوطه.

۳-۶ ارائه گزارش، شامل فرایند انتخاب برندگان جایزه و برآورد هزینه‌ها، به هیئت مدیره جهت اطلاع.

۳-۷ هماهنگی با کمیته‌ی برگزاری کنفرانس یا سمینار برای برگزاری شایسته‌ی مراسم اعطای جایزه.

۳-۸ انجام اقدام‌های لازم جهت فراخوان عمومی به شرکت‌کنندگان در کنفرانس یا سمینار بر اساس دستورالعمل‌های مربوط به بند ۳-۵.

۳-۹ تدوین دستورالعمل‌های اجرایی و ارسال به هیئت مدیره برای تأیید.

۳-۱۰ پیشنهاد مواردی که در این آیین‌نامه دیده نشده به هیئت مدیره برای بررسی و تأیید.

ماده ۴: روش انتخاب برندگان جوایز

هیئت امنا معیارها، فرم‌ها، نحوه امتیازبندی‌ها و دستورالعمل‌های موضوع‌بندهای ۳-۱، ۳-۴ و ۳-۵ را در راستای بند ۳-۷ حداقل دو ماه قبل از برگزاری کنفرانس در اختیار هیئت مدیره و کمیته‌ی برگزاری کنفرانس یا سمینار قرار می‌دهد.

ماده ۵: منابع و امور مالی

۵-۱ دو حساب ویژه‌ی بلندمدت با سرمایه‌ی اولیه ... ریال و کوتاه مدت به مبلغ اولیه ... ریال نزد بانک ملی ایران شعبه خیابان دکتر فاطمی کد شعبه ۷۳۱ به نام انجمن افتتاح شده‌اند که به «جایزه دکتر محمدرضا مشکانی» اختصاص دارند. برداشت از این حساب‌ها تنها بر اساس مفاد این آیین‌نامه مجاز است. مجموع مبالغی که به‌منظور اعطای هر جایزه هزینه می‌شود، نباید ۸۵ درصد سود دو ساله منتهی به کنفرانس آمار تجاوز کند.

۵-۲ هزینه‌های مترتب بر اعطای جایزه توسط دبیر هیئت امنا به هیئت مدیره گزارش می‌شود. هیئت امنا پس از کسب مجوز از هیئت مدیره، مبلغ مصوب جایزه را هزینه می‌کند.

تبصره ۵:

در ترازنامه مالی که هر دو سال یک‌بار به مجمع عمومی انجمن ارائه می‌شود، صورتحساب شامل بدهکاری، بستانکاری و موجودی این دو حساب با ذکر نام جایزه به تفکیک، توسط خزانه‌دار انجمن، ارائه می‌شود.

ماده ۶:

هرگونه تغییر در مفاد این آیین‌نامه، با تصویب هیئت مدیره انجام و متن آن در خبرنامه‌ی انجمن درج می‌شود.

این آیین‌نامه در شش ماده و پنج تبصره در نشست مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۳ به تصویب هیئت مدیره رسید و از زمان تصویب لازم‌الاجرا است.

آیین‌نامه‌ی جایزه‌ی دکتر تاتا

مقدمه

به منظور تجلیل از جایگاه علمی و فرهنگی سرکار خانم دکتر ماه بانو تاتا و قدردانی از زحمات ایشان که عمری را صرف آموزش، پژوهش و تربیت نیروهای متخصص آماری نموده‌اند. همچنین به منظور پاسداشت همکاری ایشان در کنفرانسها و همایشهای آماری کمک و همفکری ایشان با انجمن آمار ایران و یادمان سالها تلاش طاقت فرسای ایشان به عنوان یک بانو در عرصه آمار که ایشان را مادر علم آمار ایران نموده است انجمن آمار ایران جایزه‌ای را به نام جایزه دکتر ماه بانو تاتا بنیان می‌نهد. این جایزه هر دو سال یک بار در مراسم اختتامیه کنفرانس آمار ایران به یک بانوی ایرانی متخصص آمار که فعالیت‌های بارزی در زمینه آموزش و ترویج علم آمار داشته است اهدا خواهد شد. تعیین فرد برگزیده برای دریافت این جایزه بر عهده هیئت امنایی است که زیر نظر انجمن آمار ایران و مطابق آیین‌نامه زیر اعضای آن انتخاب خواهند شد. هزینه این جایزه از محل درآمدهای حاصل از اهدای چهار دانگ از یک واحد مسکونی توسط سرکار خانم دکتر ماه بانو تا تا به انجمن آمار و سایر کمکهای دریافتی تأمین خواهد شد. برای اختصار در این آیین‌نامه انجمن آمار ایران انجمن هیئت مدیره انجمن آمار هیئت مدیره و هیئت امنای جایزه هیئت امنای نامیده می‌شوند.

ماده ۱: هدف

به منظور تجلیل از یک بانوی موفق در رشته آمار که فعالیتهای بارزی در زمینه آموزش پژوهش و ترویج آمار داشته است، انجمن جایزه‌ای با عنوان جایزه دکتر ماه بانو تا تا به فرد منتخب اعطا می‌کند.

ماده ۲: هیئت امنای

هیئت امنای مرکب از خزانه دار انجمن و چهار نفر از اعضای پیوسته انجمن برای یک دوره ی سه ساله پس از مشورت با اعضای دوره قبل توسط هیئت مدیره به صورت افتخاری انتخاب میشود تجدید انتخاب آنان بلامانع است.

تبصره ۱: در هر دوره ترجیحاً یک نفر از بانوان عضو پیوسته انجمن به عنوان عضو هیئت امنای انتخاب شوند.
تبصره ۲: هیئت امنای در نخستین نشست خود که به دعوت رئیس انجمن تشکیل میشود یکی از اعضا را به عنوان دبیر و فرد دیگری را به عنوان منشی هیئت انتخاب میکنند.
تبصره ۳: جلسات هیئت امنای با حضور بیش از نصف کل اعضا رسمیت یافته و تصمیمات بارأی حداقل سه نفر اتخاذ می‌شود.

تبصره ۴: اداره جلسات، ثبت و نگهداری صورت جلسات و سایر اوراق مربوطه به عهده ی منشی و انجام مکاتبات مربوطه، پیگیری امور اداری و اجرایی به عهده ی دبیر هیئت امنای است.

تبصره ۵: در صورت انصراف یا عدم شرکت هر عضو هیئت امنا در دو جلسه ی متوالی و یا سه جلسه متناوب رئیس انجمن بر اساس گزارش دبیر هیئت امنا و با مشورت سایر اعضای هیئت امنا و تأیید هیئت مدیره می تواند نسبت به جایگزینی عضو مذکور اقدام نماید.

ماده ۳: وظایف هیئت امنا

- ۱-۳: تدوین معیارها فرایند داوری و نظارت بر اهدای جایزه.
- ۲-۳: تلاش برای تقویت منابع مالی به منظور تأمین هزینه ها از طریق ارتباط با اشخاص حقیقی و حقوقی و ترغیب آنان برای کمک به تداوم و اعتلای سطح اعطای جایزه تعیین نوع میزان و نحوه اعطای جایزه.
- ۳-۳: تعیین نوع، میزان و نحوه اعطای جایزه.
- ۴-۳: تدوین و تصویب فرمها امتیاز بندی ها و دستورالعمل های مربوطه.
- ۵-۳: ارائه ی گزارش شامل فرایند انتخاب برندگان جایزه و برآورد هزینه ها به هیئت مدیره جهت اطلاع.
- ۶-۳: هماهنگی با هیئت مدیره و کمیته ی برگزاری کنفرانس برای برگزاری شایسته ی مراسم اعطای جایزه.
- ۷-۳: انجام اقدام های لازم جهت فراخوان عمومی به داوطلبان بر اساس دستور العمل های مربوط به بند ۳-۵.
- ۸-۳: تدوین دستور العمل های اجرایی و ارسال به هیئت مدیره برای تأیید.
- ۹-۳: پیشنهاد مواردی که در این آئین نامه دیده نشده به هیئت مدیره برای بررسی و تأیید.

ماده ۴ روش انتخاب برندگان جوایز:

هیئت امنا بر اساس معیارها و با استفاده از فرمها امتیاز بندی ها و دستور العمل های موضوع بندهای ۱-۳، ۳-۳ و ۴ نسبت به انتخاب برندگان اقدام و در راستای بند ۳-۷ حداقل دو ماه قبل از برگزاری کنفرانس آنان را به هیئت مدیره معرفی می نماید.

ماده ۵ منابع و امور مالی:

- ۱-۵: هزینه های مالی این جایزه از محل درآمدهای حاصل از واحد مسکونی اهدایی خانم دکتر ماهبانو تا تا به انجمن و سایر کمک های دریافتی، تأمین می شود.
 - ۲-۵: میزان جایزه اعطایی می تواند تا ۲۰ درصد بیش از بالاترین میزان جایزه تخصیص یافته به یک نفر در سایر جوایز انجمن در همان سال توسط هیئت امنا پیشنهاد و توسط هیئت مدیره مصوب گردد.
- ماده ۶:** هرگونه تغییر در مفاد این آیین نامه با تصویب هیئت مدیره انجام و متن آن در خبرنامه انجمن درج می شود.

ماده ۷: این آیین نامه در هفت ماده و پنج تبصره در نشست مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۳ به تصویب هیئت مدیره رسید و از زمان تصویب لازم الاجرا است.

آیین‌نامه‌های کمیته‌های تخصصی انجمن آمار ایران

آیین‌نامه کمیته ارتباط با دستگاه‌های اجرایی و بنگاه‌های اقتصادی

مقدمه:

به منظور ساماندهی و گسترش فعالیت‌های انجمن آمار ایران در زمینه‌ی آمار رسمی، در اجرای ماده ۱۸ اساسنامه و به استناد آیین‌نامه تشکیل کمیته‌های اجرایی انجمن آمار ایران مصوب مورخ ۸۸/۱۱/۲۹ هیات مدیری انجمن آمار ایران، "کمیته‌ی ارتباط با دستگاه‌های اجرایی و بنگاه‌های اقتصادی" تشکیل می‌شود. در این راستا اهداف، ترکیب اعضا، وظایف و مسئولیت‌های کمیته به شرح ذیل تعیین و تبیین می‌شود. در این آیین‌نامه منظور از انجمن، هیات مدیره و کمیته به ترتیب انجمن آمار ایران، هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران و کمیته‌ی اجرایی آمار رسمی است و منظور از آمار رسمی شاخه‌ای از آمار است، که در آن نظریه‌های آماری در حوزه‌های عمل و واقعیت‌های اجتماعی و اقتصادی برای تولید و انتشار آمارهای رسمی و به منظور استفاده در تصمیم‌سازی، سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و اطلاع رسانی در مورد وضعیت عمومی کشور به کار گرفته می‌شود.

ماده ۱: اهداف

- ۱-۱- هماهنگی برای برقراری ارتباط بین دستگاه‌ها، انجمن آمار و دانشگاه‌ها و توسعه فعالیت‌ها در زمینه آمار رسمی و فناوری‌های نوین.
- ۱-۲- حمایت از دانشجویان و فارغ‌التحصیلان آمار و تقویت بنیه علمی آن‌ها در زمینه‌ی آمار رسمی و فناوری‌های نوین.
- ۱-۳- آشنا ساختن دانشگاه‌ها اعم از اساتید و دانشجویان با مسائل آمارهای رسمی و فناوری‌های نوین.
- ۱-۴- حمایت و تقویت بنیه علمی کارشناسان آمار دستگاه‌های اجرایی.
- ۱-۵- تبیین چالش‌های آمار رسمی در کشور و حل مشکلات دستگاه‌ها در حوزه آمار رسمی و فناوری‌های نوین و نیز مشارکت علمی در نوین‌سازی نظام آماری کشور و ارتقای سطح کیفی آمارهای رسمی.
- ۱-۶- ترویج فرهنگ و سواد آماری بین مسئولان و تصمیم‌سازان.
- ۱-۷- هماهنگی با دستگاه‌های اجرایی جهت افزایش اشتغال فارغ‌التحصیلان آمار.

ماده ۲: اعضاء

مسئول کمیته از بین اعضای هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران تعیین می‌گردد. اعضای اصلی کمیته شامل مسئول کمیته، یازده نفر هستند، که به پیشنهاد مسئول کمیته توسط هیات مدیره برای یک دوره دو ساله تعیین می‌شوند. کمیته می‌تواند از سایر اعضای انجمن یا صاحب‌نظران به عنوان همکار کمیته انتخاب نماید.

ماده ۳: وظایف کمیته

- ۳-۱- تهیه، تدوین و بازنگری برنامه‌های اجرایی کمیته.
- ۳-۲- فراهم آوردن زمینه همکاری انجمن با مرکز آمار ایران و دستگاه‌های اجرایی در جهت توسعه‌ی آمار رسمی و فناوری‌های نوین.
- ۳-۳- کمک به ترویج فرهنگ استفاده از آمار در برنامه‌ریزی و تصمیم‌سازی‌ها.
- ۳-۴- پیشنهاد استقرار و توسعه نظام آماری در دستگاه‌های اجرایی.
- ۳-۵- پیشنهاد برگزاری و حمایت از کنفرانس‌ها، سمینارها، سخنرانی‌ها، دوره‌های کارآموزی و کارگاه‌های آموزش آمار رسمی و فناوری‌های نوین با همکاری دانشگاه‌ها، نهادهای آماری داخل و خارج از کشور به انجمن.
- ۳-۶- تهیه‌ی برنامه و پیشنهاد برگزاری دوره‌های کوتاه مدت آمارهای رسمی و فناوری‌های نوین در دانشگاه‌ها و پژوهشکده‌ی آمار در جهت ارتقای شغلی کارشناسان آمار.
- ۳-۷- بررسی و پیشنهاد نماینده انجمن در کمیته‌ها و کمیسیون‌های رسمی آمار و فناوری‌های نوین به هیات مدیره.
- ۳-۸- پیشنهاد و پیگیری راهکارهای توسعه آموزش عمومی آمار رسمی.
- ۳-۹- بررسی و پیشنهاد موضوعات پژوهشی و پایان‌نامه‌های دانشجویان مورد نیاز در زمینه‌ی آمار رسمی به محققین، مراکز علمی و دستگاه‌های اجرایی.
- ۳-۱۰- برنامه‌ریزی در زمینه پذیرش کارآموزی دانشجویان و فرصت مطالعاتی اساتید و دانشجویان در دستگاه‌های اجرایی.
- ۳-۱۱- تعیین شیوه‌های شناسایی و معرفی محققان آمار رسمی به دستگاه‌های اجرایی.
- ۳-۱۲- پیشنهاد راهکارهای نشر منابع علمی در زمینه آمار رسمی و فناوری‌های نوین.
- ۳-۱۳- تعیین راهکارهای ارتقا و ترویج سواد و فرهنگ آماری در زمینه آمار رسمی.
- ۳-۱۴- فراهم آوردن تسهیلات برای به‌کارگیری فارغ‌التحصیلان آمار در دستگاه‌های اجرایی.
- ۳-۱۵- فراهم آوردن شرایط بهتر برای دسترسی اساتید و دانشجویان و محققان به داده‌های خام.
- ۳-۱۶- مشارکت، همکاری و مشاوره به دستگاه‌های اجرایی و شورای عالی آمار در تولید و انتشار آمار رسمی.
- ۳-۱۷- مشارکت و همکاری در تدوین دانشنامه آمار.
- ۳-۱۸- انجام امور محوله از سوی هیات مدیره.

ماده ۴:

مسئولیت حسن اجرای وظایف کمیته، رعایت ضوابط و مقررات انجمن، هماهنگی و ارائه گزارش به هیات مدیره به عهده‌ی مسئول کمیته می‌باشد.

ماده ۵:

جلسات کمیته حداقل هر ماه یکبار به ریاست مسئول کمیته تشکیل و با حضور حداقل ۵ نفر از اعضا رسمیت یافته و تصمیمات با حداقل ۴ رأی حاضرین اتخاذ می‌شود.

تبصره ۱:

در موارد خاص، کسب نظر از تمام اعضا می‌تواند به صورت مجازی صورت گرفته و تصمیمات با اکثریت آراء همه اعضا اتخاذ شود.

ماده ۶:

در صورت عدم کارایی یا رعایت نشدن ضوابط و مقررات هر یک از اعضا، مسئول کمیته می‌تواند تغییر هر یک از اعضای اصلی یا همکار را به هیات مدیره پیشنهاد نماید.

این آیین‌نامه شامل مقدمه، ۶ ماده و ۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۲ به تصویب هیات مدیره انجمن آمار ایران رسید و از زمان تصویب قابل اجرا است.

آیین‌نامه‌ی کمیته تخصصی بانوان انجمن آمار ایران**مقدمه:**

به منظور ساماندهی و پیشبرد فعالیتهای علمی بانوان فعال در حوزه آماری کشور و در اجرای ماده ۱۸ فصل چهارم اساسنامه و به استناد آیین‌نامه تشکیل کمیته‌های اجرایی انجمن آمار ایران مصوب مورخ ۲۹/۱۱/۸۸ هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران، کمیته تخصصی بانوان انجمن آمار با شرح وظایف و مسئولیت‌ها و حوزه فعالیت زیر تشکیل شده است.

ماده ۱: تعاریف

انجمن: منظور انجمن آمار ایران است.

هیات مدیره: منظور هیات مدیره انجمن آمار است.

کمیته: منظور کمیته تخصصی بانوان انجمن آمار است.

بانوان: منظور بانوان فعال در زمینه علوم آماری است.

ماده ۲: اهداف

- شناسایی بانوان و ترغیب آنها به عضویت در انجمن آمار کشور.
- شناسایی چالش‌های آموزشی و پژوهشی بانوان کشور.
- بهبود کمی و کیفی پژوهش‌های آماری بانوان در مراکز آموزشی و پژوهشی کشور و افزایش همکاری آنها با صنعت.

- برقراری ارتباط با سازمان‌ها و تشکل‌های بانوان رشته آمار در ایران و جهان.
- ترغیب دختران مستعد دبیرستان به انتخاب رشته آمار.

ماده ۳: ارکان، تشکیلات و نحوه انتخاب اعضا

- مسئول کمیته توسط هیات مدیره برای یک دوره دو ساله تعیین می‌شود. اعضای کمیته شامل ۷ نفر به پیشنهاد مسئول کمیته و با تأیید هیات مدیره از بین اعضای انجمن آمار ایران برای یک دوره دو ساله تعیین می‌شوند. کمیته می‌تواند از سایر اعضای انجمن یا صاحب‌نظران به عنوان همکار کمیته انتخاب نماید.
- مسئولیت حسن اجرای وظایف کمیته، رعایت ضوابط و مقررات انجمن، هماهنگی و ارائه گزارش به هیات مدیره به عهده مسئول کمیته می‌باشد.

ماده ۴: وظایف کمیته

- تهیه بانک اطلاعاتی از بانوان در کشور شامل توانمندی‌های علمی و اجرایی و فعالیت‌های علمی آنان و به‌روز رسانی آن.
- تشویق بانوان جهت عضویت در انجمن.
- نقد، بررسی و آسیب شناسی فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی بانوان.
- پیگیری تحولات جهانی بانوان در حوزه فعالیت‌های آماری.
- نیازسنجی، برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی برای بانوان و دعوت از صاحب‌نظران آماری زن بین‌المللی جهت سخنرانی علمی در ایران.
- همفکری و برنامه‌ریزی در ایجاد هسته‌ها و گروه‌های تحقیقاتی-پژوهشی با مشارکت بانوان.
- بهره‌گیری از توان علمی بانوان در افزایش تعامل دانشگاه با صنعت.
- هماهنگی با نهادهای دولتی و خصوصی جهت حمایت مالی از پروژه‌های تحقیقاتی توسط بانوان.
- حمایت معنوی از طرح‌های منتخب علمی-پژوهشی یا طرح‌های کارآفرینی بانوان عضو انجمن.
- برنامه‌ریزی برای جذب و تشویق بانوان عضو انجمن به تألیف و تدوین مقالات و کتاب‌ها و نیز ترجمه کتاب.
- تعیین بانوان نماینده در مراکز آموزشی و پژوهشی، سازمان‌ها، مراکز و نهادهای اجرایی کشور با پیشنهاد ارگان مربوطه.
- تعیین خط‌مشی همکاری متقابل با مجامع و مراکز آموزشی، پژوهشی، و علمی خارج از کشور.
- برقراری ارتباط با کمیته‌های علمی مشابه.

- اطلاع‌رسانی رویدادهای علمی مجامع بین‌المللی به بانوان عضو انجمن برای حضور در آنها.
- تدوین مطالب جذاب آماری، اینفوگرام، بروشور و طراحی مسابقات برای دانش‌آموزان دبیرستانی به منظور معرفی رشته آمار به آنان.

ماده ۵: نحوه تشکیل جلسات

جلسات کمیته حداقل هر ماه یکبار به ریاست مسئول کمیته تشکیل و با حضور حداقل ۵ نفر از اعضا رسمیت می‌یابد.

تبصره ۱: در موارد خاص، کسب نظر از تمام اعضا می‌تواند به صورت مجازی صورت گرفته و تصمیمات با اکثریت آراء همه اعضا اتخاذ شود.

تبصره ۲: در جهت ایجاد ارتباط بین کمیته و هیئت مدیره حداقل سالانه یک جلسه مشترک بین مسئول کمیته و هیئت مدیره برگزار می‌شود.

ماده ۶: اصلاح آیین‌نامه

هر گونه اصلاح در این آیین‌نامه نیازمند حداقل ۵ رأی اعضای کمیته است و باید به تصویب هیات مدیره انجمن برسد.

ماده ۷: هزینه‌ها و درآمدها

کمیته فاقد نظام مالی مستقل است و تمام امور مالی از جمله دریافت، پرداخت، عقد قراردادهای و تفاهمنامه‌ها از طریق حساب‌های بانکی و نظام مالی انجمن آمار ایران اقدام می‌کند.

این آیین‌نامه شامل مقدمه، ماده ۷ و تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۲ به تصویب هیات مدیره انجمن آمار ایران رسید و از زمان تصویب قابل اجرا است.

آیین‌نامه برگزاری وبینارهای انجمن آمار ایران

مقدمه

فراگیر شدن و سهولت دسترسی به اینترنت و انواع ابزارهای تحت وب که می‌توان از آنها برای انجام تعاملات به شکل غیرحضوری استفاده کرد، فرصت بی‌نظیری برای انجمن‌های علمی فراهم آورده است. در این راستا، برگزاری وبینارها، در صورتی که به نحو شایسته‌ای اجرا شود، برکات زیادی برای انجمن آمار ایران به دنبال خواهد داشت. ترویج دانش آمار و گسترش تعاملات بین آمارشناسان و سایر متخصصان و علاقه‌مندان از جمله مزیت‌هایی است که با برگزاری وبینارها امکان تحقق آن فراهم می‌شوند. این شیوه‌نامه

در مرداد ۱۴۰۴ توسط کمیته برگزاری وبینارهای انجمن آمار ایران تهیه و تدوین شده است تا راهنمایی جامع و مدون برای اجرای با کیفیت وبینارهای انجمن فراهم آورد.

ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱- وبینار: هر گونه سخنرانی، میزگرد یا پنل تخصصی، کارگاه یا دوره آموزشی و مناظره علمی که به صورت اینترنتی در مدت زمان معلومی در یک یا چند تاریخ برگزار می‌شود.
- ۱-۲- انجمن: انجمن آمار ایران.
- ۱-۳- کمیته وبینار: کمیته مسئول برنامه‌ریزی، نظارت و اجرای وبینارها که اعضای آن توسط انجمن تعیین و منصوب می‌شوند.
- ۱-۴- موضوع عمومی: موضوعی که محتوای آن برای اغلب شرکت‌کنندگان به سادگی قابل فهم باشد.
- ۱-۵- موضوع تخصصی: موضوعی که محتوای آن در حوزه آمار و شاخه‌های وابسته تخصصی است و مخاطبان آن دارای تحصیلات، تجربه کاری یا آموزش تخصصی در زمینه مورد بحث هستند.
- ۱-۶- عضو انجمن: همه اعضای پیوسته، وابسته، حقوقی و افتخاری انجمن.

ماده ۲: موضوع وبینار

- ۲-۱- عنوان و محتوای وبینار باید در یکی از دسته‌بندی‌های «عمومی» یا «تخصصی» قرار گیرد و از لحاظ رویکرد، کاربردی یا ترویجی باشد.
 - ۲-۲- موضوع وبینار باید با اهداف علمی، آموزشی و ترویجی انجمن آمار ایران هم‌سو باشد و انگیزه و نیاز جامعه هدف را برآورده سازد.
 - ۲-۳- محتوای وبینار نباید ناقض قوانین کشور، موازین اخلاقی و ضوابط انجمن باشد.
- تبصره ۱: تشخیص و تایید تناسب موضوع، عنوان و رویکرد وبینار با اهداف و استانداردهای انجمن بر عهده کمیته وبینار است و کمیته می‌تواند در صورت تشخیص، پیشنهاد اصلاح، تعویق یا لغو برگزاری وبینار را ارائه دهد.

ماده ۳: شرایط متقاضیان ارائه وبینار

- ۳-۱- داشتن حداقل مدرک کارشناسی ارشد در رشته آمار یا سایر رشته‌های مرتبط.
- ۳-۲- دارا بودن سابقه پژوهشی، آموزشی یا حرفه‌ای مرتبط با عنوان و محتوای پیشنهادی وبینار.
- ۳-۳- توانایی ارائه مطالب به زبان رسمی وبینار (فارسی یا انگلیسی بر اساس پیشنهاد متقاضی و تصمیم کمیته).
- ۳-۴- تعهد به رعایت ضوابط اخلاقی، علمی و حرفه‌ای در تهیه و ارائه محتوا.
- ۳-۵- اولویت با اعضای پیوسته انجمن آمار ایران است؛ دانش‌آموختگان و کارشناسان خارج از انجمن نیز در صورت تأیید کمیته وبینار امکان ارائه دارند.

ماده ۴: نحوه تعیین سخنرانان و بینارها

۴-۱- سخنرانان و بینار به دو صورت زیر تعیین و دعوت می‌شوند:

- الف) دعوت‌شده توسط کمیته و بینار: اعضای کمیته با توجه به اهمیت موضوع و تخصص سخنرانان، افراد متخصص و سرشناس مرتبط با حوزه آمار (اعم از ایرانی و خارجی) را شناسایی و دعوت می‌کنند.
- ب) پذیرش پیشنهادات متقاضیان: افرادی که شرایط ماده ۳ را دارا هستند، می‌توانند حداقل یک ماه پیش از تاریخ پیشنهادی، فرم پیشنهادی (فرم شماره ۱) را تکمیل و به دبیرخانه انجمن ارسال نمایند.
- ۴-۲- کمیته و بینار موظف است تمام پیشنهادات دریافتی و گزینه‌های دعوت‌شده را بررسی نموده و تصمیم نهایی را حداکثر ظرف ۱۰ روز کاری پس از دریافت، به متقاضی یا دعوت‌شونده اطلاع دهد.
- ۴-۳- کمیته و بینار اختیار کامل در پذیرش، اصلاح، تعویق یا رد هر پیشنهاد یا دعوت را دارا می‌باشد و تصمیم آن قطعی است.
- ۴-۴- جهت ارتقاء کیفیت و تنوع موضوعی، کمیته می‌تواند از بازخوردهای شرکت‌کنندگان و بینارها و نتایج نظرسنجی‌های برگزارشده برای پیشنهاد سخنرانان جدید استفاده کند.
- ۴-۵- دعوت از گروه‌های متنوع شامل متخصصان صنایع مرتبط، سازمان‌ها و شرکت‌های آماری، و دانش‌آموختگان فعال در بازار کار بلامانع است و می‌تواند در برنامه‌ریزی و بینارها مد نظر قرار گیرد.

ماده ۵- نحوه برگزاری و بینار

- ۵-۱- مدیریت جلسه و بینار در زمان برگزاری با کمیته و بینار است و سخنران ملزم به همکاری با مدیر جلسه است.
- ۵-۲- تهیه ملزومات برگزاری و بینار، مانند سامانه‌های اینترنتی، نرم‌افزارهای مورد نیاز، دستورالعمل‌های مورد نیاز برای ورود به سامانه و مشارکت در و بینار، اخذ مجوز در مواردی که نیاز است، طراحی پوستر، اطلاع‌رسانی‌ها، ثبت‌نام و صدور گواه‌ی‌ها صرفاً با (هیأت مدیره) انجمن است.
- تبصره ۱: در مواردی که سخنران(های) و بینار تقاضای آموزش همزمان شرکت‌کنندگان را داشته باشد، ضروری است سخنران(ها) فهرست نرم‌افزارها و نحوه دستیابی به آن‌ها را حداکثر یک هفته قبل از برگزاری در اختیار کمیته و بینار قرار دهد.
- ۵-۳- توصیه می‌شود سخنران(های) و بینار حداقل یک هفته قبل از برگزاری و بینار، فایل ویدیویی سخنرانی را به فرمتی که کمیته و بینار تعیین می‌کند ضبط و به کمیته و بینار ارسال کند. ایشان موظف است پیشنهادهای احتمالی کمیته و بینار را برای بهبود سخنرانی اجرا کند.
- تبصره ۱: در مواردی که امکان ضبط ویدئو برای سخنران وجود ندارد، با هماهنگی کمیته و بینار، سخنرانی به‌صورت برخط انجام می‌شود. در مواردی که و بینار در قالب کارگاه آموزشی است، اجرای و بینار می‌تواند برخط باشد.

تبصره ۲: سخنران(های) وینار با امضا کردن فرم حق مالکیت (فرم شماره ۲) با واگذاری حقوق استفاده از فایل ویدئویی سخنرانی به انجمن، در جهت پیشبرد رسالت علمی، آموزشی و عمومی انجمن، موافقت می‌کنند.

ماده ۶: شرایط شرکت‌کنندگان در وینارها

۱-۶- شرکت در وینارها آزاد است ولی برای دسترسی به فایل‌های ویدئویی وینارها، بایستی شرکت‌کنندگان عضو انجمن باشند.

تبصره ۱: لازم است امکان عضویت برای افراد علاقه‌مند از طریق سایت انجمن در زمان ارائه فراهم شود.
تبصره ۲: اعضای حقوقی می‌توانند نسبت به معرفی حداکثر ۵ نفر از اعضای خود برای شرکت در وینار و دسترسی به فایل‌های مرتبط اقدام کنند.

۲-۶- تمامی شرکت‌کنندگان ملزم به ثبت‌نام از طریق آدرس‌های اعلامی هستند.

تبصره ۱: امکان صدور گواهی شرکت در وینار در صورت تقاضای شرکت‌کنندگان وجود دارد. برای این کار، ضروری است شرکت‌کنندگان، در زمان حضور در وینار، با نام و نام خانوادگی کامل وارد شوند. درخواست صدور گواهی با تکمیل اطلاعات لازم در فرمی که در سایت انجمن تعبیه شده است، انجام می‌شود. همچنین درخواست صدور گواهی شرکت حداکثر تا ۳ روز پس از برگزاری وینار قابل بررسی است.
۳-۶- شرکت‌کنندگان در وینارها ملزم هستند شئون حضور در فضای مجازی را رعایت کنند.

ماده ۷: درآمد و هزینه وینار

۱-۷- تعیین حق ثبت نام و تخفیف‌های احتمالی بر عهده هیات مدیره انجمن است.

۲-۷- کلیه وجوه ثبت نامی و حمایت‌های مالی به حساب انجمن واریز می‌شود.

۳-۷- پرداخت هزینه استفاده از خدمات و سامانه دانشگاه‌ها/شرکت‌ها با عقد تفاهم‌نامه/قرارداد منوط به تأیید هیات مدیره انجمن است.

ماده ۸: سایر موارد

۱-۸- هیات مدیره انجمن امکان اطلاع‌رسانی و مکاتبه در خصوص اجرای برنامه‌های موضوع این شیوه‌نامه را با تأیید کمیته وینار فراهم خواهد کرد.

۲-۸- وینارهای انجمن با برنامه‌ریزی قبلی هر ماه یک بار برگزار می‌شود که در صورت ضرورت این زمان‌بندی قابل تغییر خواهد بود.

۳-۸- زبان رسمی ارائه وینار فارسی است؛ با این وجود در موارد ضروری (مانند سخنران خارجی) استفاده از سایر زبان‌ها بلامانع است.

۴-۸- انتشار فیلم ضبط‌شده برای ارائه در وینار انجمن، با اخذ مجوز از کمیته وینار بلامانع است.

۸-۵- تهیه پوستر و اطلاع‌رسانی برگزاری وینار از سمت سخنران بایستی با هماهنگی کمیته وینار انجام شود.

۸-۶- نظرسنجی برای نحوه برگزاری وینارها و ارائه پیشنهادها از طریق سایت انجمن انجام می‌شود.

۸-۷- مواردی که در شیوه‌نامه پیش‌بینی نشده‌اند، در کمیته وینار قابل بررسی است.

این شیوه‌نامه در ۸ ماده و ۷ تبصره تنظیم و در تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۴ به تصویب هیات مدیره انجمن رسیده و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجراست.

آیین‌نامه اجرایی کمیته برنامه و بودجه

ماده ۱: مقدمه

کمیته برنامه و بودجه انجمن آمار ایران به منظور نظارت، ارزیابی و بهبود فرآیندهای اجرای سند راهبردی و همچنین تدوین برنامه‌های سالانه و کوتاه مدت و ارائه پیشنهاد برای بهینه‌سازی منابع تشکیل شده است. هدف کمیته رصد و ارزیابی میزان اجرای سند و ارائه پیشنهاد برای ارتقاء شاخص‌های کلیدی می‌باشد. این آیین‌نامه براساس ماده ۲ آیین‌نامه‌ی تشکیل کمیته‌های اجرایی انجمن آمار ایران مصوب مورخ ۱۳۸۸/۱۱/۲۹ تهیه شده است.

ماده ۲: وظایف کمیته

- تعیین شاخص‌های کلیدی عملکرد مرتبط با اهداف و برنامه‌های سند راهبردی.
- تدوین برنامه زمان‌بندی رصد و ارزیابی دوره‌ای سند راهبردی، اندازه‌گیری و بررسی دقیق و آسیب شناسی.
- میزان اجرای اسناد و برنامه‌های مصوب و ارائه گزارش‌های ارزیابی به هیات مدیره.
- ارائه پیشنهادات اصلاحی بر اساس نتایج ارزیابی.
- ارائه پیشنهادات مناسب برای ارتقاء جایگاه مالی انجمن و بهبود فرآیندهای مالی.
- رسیدگی و اعلام نظر به موارد ارجاعی از هیات مدیره انجمن آمار.

ماده ۳: اعضا

اعضای اصلی کمیته متشکل از دبیر و حداقل ۴ نفر به پیشنهاد دبیر توسط هیات مدیره برای یک دوره دو ساله تعیین می‌شوند. کمیته می‌تواند از سایر اعضای انجمن یا صاحب‌نظران افرادی را به عنوان همکار کمیته انتخاب نماید.

ماده ۴ :

مسئولیت حسن اجرای وظایف کمیته، رعایت ضوابط و مقررات انجمن، هماهنگی و ارائه گزارش به هیات مدیره به عهده‌ی دبیر کمیته می‌باشد، که از بین اعضای هیات مدیره انجمن آمار ایران تعیین می‌گردد.

ماده ۵:

جلسات کمیته حداقل هر دو ماه یکبار به دعوت دبیر کمیته تشکیل و با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت یافته و تصمیمات با اکثریت رای حاضرین اتخاذ می‌شود. این آیین نامه شامل ۵ ماده در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۰۳/۰۶ به تصویب هیات مدیره‌ی انجمن آمار ایران رسید و از زمان تصویب قابل اجرا است.

شیوه‌نامه اخلاقی برای کارهای آماری

تهیه شده توسط کارگروه اخلاق انجمن آمار ایران

این شیوه‌نامه پس از تهیه و بررسی در کارگروه اخلاق انجمن آمار ایران که متشکل از آقایان دکتر محمد آرشی، دکتر علی دولتی، دکتر علی رجالی، دکتر محمدرضا فقیهی، دکتر رحیم محمودوند و دکتر حمیدرضا نیلی‌ثانی بود، در تاریخ ۱۴۰۴/۰۲/۰۲ به تصویب هیئت مدیره انجمن آمار ایران رسید.

مقدمه، تعاریف و اهداف شیوه‌نامه

در دهه‌های اخیر، با گسترش استفاده از داده‌ها و نتایج تحلیل آن‌ها و نیز بکارگیری روش‌های آماری در تصمیم‌سازی‌ها، سیاستگذاری‌ها و پژوهش‌های علمی، صنعتی، پزشکی و اجتماعی، اهمیت توجه به مسائل اخلاقی در تمامی مراحل انجام کارهای آماری بیش از پیش آشکار شده است. مواردی مانند سوءاستفاده از داده‌ها، ارائه نتایج گمراه کننده یا تفسیر نادرست از آمارها، لزوم داشتن یک مرجع جامع اخلاقی را برجسته کرده است.

از سوی دیگر، توسعه سریع فناوری‌های مرتبط با داده و الگوریتم‌های پیشرفته، نیازمند راهنمایی‌هایی است که هم به دانشجویان و هم به افراد حرفه‌ای این حوزه کمک کند تا ضمن حفظ صداقت علمی، تصمیم‌های اخلاقی اتخاذ کنند.

بر این اساس، انجمن آمار ایران اقدام به تدوین این شیوه‌نامه کرده است تا به عنوان یک مرجع اخلاقی و عملی، اصول استاندارد را برای تمامی افرادی که به صورت‌های مختلف کار آماری انجام می‌دهند، ارائه دهد.

تعاریف

کار آماری:

شامل فعالیت‌هایی مانند نمونه‌گیری، طراحی آزمایش‌ها، خلاصه‌سازی، پردازش، تصویری‌سازی، تحلیل و تفسیر داده‌ها، ایجاد یا بکارگیری مدل یا توسعه و تعمیم الگوریتم‌ها است. انجام دهنده کار آماری:

شامل همه کسانی می‌شود که بدون توجه به عنوان شغل، حرفه، میزان اطلاعات یا رشته تحصیلی، به انجام کار آماری می‌پردازند.

ذینفعان:

کسانی که در یک کار آماری سرمایه‌گذاری می‌کنند، به آن کمک می‌کنند، از آن استفاده می‌کنند، یا به گونه‌ای تحت تأثیر آن قرار می‌گیرند، ذینفعان محسوب می‌شوند.

راهنمای علمی و فنی در کار آماری:

فردی که وظیفه نظارت، هدایت و تضمین کیفیت در اجرای کار آماری را بر عهده دارد. این فرد ممکن است به عنوان استاد راهنما، مدیر پروژه، سرپرست تحلیل آماری، پژوهشگر ارشد، مربی یا هر عنوان دیگری فعالیت کند و مسئولیت اجرای صحیح، شفافیت و رعایت اصول اخلاقی در انجام کار آماری را بر عهده دارد یا در آن شریک است.

اشخاص حقوقی در کار آماری:

سازمان‌ها، مؤسسات، شرکت‌ها، دانشگاه‌ها، نهادهای دولتی یا غیردولتی که به نحوی در انجام، حمایت، تأمین مالی، اجرای پروژه‌های آماری یا بهره‌برداری از نتایج آن نقش دارند. این اشخاص حقوقی می‌توانند به عنوان کارفرما، ناظر، حامی مالی، یا استفاده‌کننده از نتایج آماری شناخته شوند.

اهداف

شیوه‌نامه اخلاقی کارهای آماری، با هدف ترویج انجام اخلاق‌مدارانه‌ی کارهای آماری، توسط انجمن آمار ایران تدوین شده است. این شیوه‌نامه به دانشجویان، پژوهشگران و تمامی افرادی که در حوزه‌های مختلف از روش‌های آماری استفاده می‌کنند، کمک می‌کند تا مسئولانه و با رعایت اصول اخلاقی به انجام کارهای آماری بپردازند.

هدف اصلی این شیوه‌نامه، تبیین استانداردهای اخلاقی و ایجاد فرهنگ پاسخگویی و مسئولیت‌پذیری در میان افرادی است که به نحوی با داده‌ها، روش‌ها و تحلیل‌های آماری و تفسیر نتایج سر و کار دارند. پایبندی به این شیوه‌نامه برای تضمین کیفیت، اعتبار علمی و اعتماد عمومی به نتایج کارهای آماری ضروری است. از این رو، از تمامی افرادی که به کارهای آماری مشغولند انتظار می‌رود که از این شیوه‌نامه پیروی نمایند و دیگران را نیز به رعایت آن ترغیب کنند.

این شیوه‌نامه با تأکید بر نقش افراد (شخصیت‌های حقیقی) تدوین شده است، اما این اصول برای سازمان‌هایی (شخصیت‌های حقوقی) که به انجام کار آماری می‌پردازند نیز مصداق دارد.

اصل الف: صداقت حرفه‌ای و مسئولیت‌پذیری

انجام‌دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار، برای ایجاد اعتماد بین خود و ذینفعان، توانمندی‌ها و فعالیت‌های خود را به‌طور صادقانه عرضه می‌کند، با دیگران با احترام برخورد می‌نماید و مسئولیت کارهای خود را می‌پذیرد.

برای تحقق این اصل، انجام‌دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار موارد زیر را رعایت می‌کند.

۱- مسئولیت ارزیابی وظایف احتمالی را بر عهده می‌گیرد و داشتن شایستگی کافی برای انجام یک کار (یا توانایی دستیابی به آن شایستگی) و نیز قابل انجام بودن آن را در زمان‌بندی در نظر گرفته شده، ابتدا مورد بررسی قرار می‌دهد و سپس انجام کار را می‌پذیرد. او از درخواست یا ارائه کاری که صلاحیت انجام آن را ندارد و یا کاری که مایل به دریافت بازخورد و داوری در مورد آن نیست، خودداری می‌نماید.

۲- بدون جانبداری، تعصب و پیش‌داوری، برای تولید نتایج قابل تفسیر و قابل تکرار، از روش‌ها و داده‌هایی استفاده می‌کند که معتبر، مرتبط و مناسب هستند.

۳- به پیامدهای کار خود آگاه است و از انجام کارهایی که به عمد یا غیر عمد باعث سوء استفاده از جمعیت‌های آسیب‌پذیر می‌شود یا به ایجاد و استمرار نتایج ناعادلانه یا نابرابری علیه آنها دامن می‌زند، پرهیز می‌کند.

۴- استقلال و بی‌طرفی خود را حفظ می‌کند. با هر تلاشی که هدف آن تأثیرگذاری یا تفسیر گزینشی نتایج آماری است، مخالفت می‌ورزد و در برابر هرگونه فشار در این موارد مقاومت می‌کند.

۵- به منظور ایجاد فرهنگ کار گروهی، اعتماد و تقویت ارتباطات مثبت در محیط‌های حرفه‌ای، ضمن قبول مسئولیت کامل کار خود، به مالکیت فکری و معنوی دیگران احترام می‌گذارد و در گزارش‌های خود، از کسانی که در انجام کار به او کمک کرده‌اند، به نحو مناسب تشکر می‌کند.

۶- در تعیین سهم مشارکت‌کنندگان در انجام یک کار (اعم از نویسندگان مشخص، مشارکت‌کنندگان غیرنویسنده و استفاده از ابزارهای هوش مصنوعی) از قوانین و مقررات شناخته شده برای نویسندگی گزارش‌های علمی، پیروی می‌کند و همکاران را نیز به پیروی و پایبندی به آن‌ها تشویق می‌نماید. تصدیق می‌کند که گنجاندن نام یک شخص به فهرست نویسندگان یک گزارش، به معنای تایید گزارش توسط آن شخص است، در حالی که قدردانی و تشکر از یک شخص در گزارش، فقط کمک آن شخص را در انجام کار گواهی می‌نماید.

۷- برای رعایت انصاف، تقویت اعتماد عمومی و شفافیت در فعالیت‌های حرفه‌ای، هر گونه تعارض منافع مالی و غیر مالی را در گزارش علمی خود اعلام می‌کند و آنها را بر اساس سیاست‌ها، مقررات و قوانین موجود حل‌وفصل می‌نماید.

۸- به رعایت کرامت انسانها، رفتار محترمانه و عادلانه و حفظ حریم شخصی افراد پایبند است. از تبعیض‌های نژادی، قومی، جنسیتی و هر گونه سوء استفاده از قدرت یا اقتدار برای آزار و اذیت دیگران پرهیز می‌کند و این فرهنگ را در محیط کاری و اجتماعی خود تقویت و ترویج می‌نماید.

- ۹- در صورت مشاهده انحراف از این شیوه‌نامه و نادیده گرفتن استانداردهای انجام یک کار آماری توسط دیگران، از طریق گفتگو، آگاهی بخشی و گزارش انحرافات، فعالانه و مسئولانه عمل می‌کند.
- ۱۰- از طریق یادگیری مستمر، به توسعه فردی می‌پردازد و توانایی‌ها، مهارت‌ها و شایستگی‌های حرفه‌ای خود را به روزرسانی می‌کند و ارتقاء می‌دهد.
- ۱۱- در محیط‌های کاری، از سیاست‌ها، مقررات و قوانین اجرایی مربوط به کار حرفه‌ای خود پیروی می‌کند.
- ۱۲- ضمن پایبندی به رعایت این شیوه‌نامه، به اصول آن احترام می‌گذارد و در ترویج آن می‌کوشد.
- ۱۳- در مقام راهنما، مربی، مسئول پروژه یا استاد، تعهد ویژه‌ای نسبت به ترویج اصول این شیوه‌نامه در میان دانشجویان و همکاران خود دارد.

اصل ب: درستی و یکپارچگی داده‌ها و روش‌ها

- انجام دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار در حالی که در صدد کشف و رفع محدودیت‌ها، نقص‌ها یا سوگیری‌های شناخته شده یا مشکوک در داده‌ها یا روش‌ها است، پیامدهای بالقوه آنها را بر تفسیر، نتیجه‌گیری، توصیه‌ها، تصمیم‌گیری‌ها یا سایر نتایج کارهای آماری اطلاع‌رسانی می‌کند.
- برای تحقق این اصل، انجام دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار موارد زیر را رعایت می‌کند.
- ۱- منابع داده‌ها و موجه بودن آنها در کارهای آماری را با معرفی فرآیندهای تولید و گردآوری داده‌ها و سوگیری‌های شناخته شده به اطلاع می‌رساند. هرگونه تضاد منافع مربوط به منابع داده‌ها را افشا و مدیریت می‌کند؛ فرآیندهای پردازش و تبدیل داده‌ها، شامل مدیریت داده‌های گمشده را نیز اطلاع‌رسانی می‌کند.
 - ۲- پیش‌فرض‌های مرتبط با اجرا و تفسیر کارهای آماری شامل روش‌های مورد استفاده، محدودیت‌ها، منابع احتمالی خطا و سوگیری‌های الگوریتمی را به وضوح بیان می‌کند و نتایج یا کاربردهای کارهای آماری را با رعایت صداقت و اعتبار منتقل می‌نماید. (بررسی و تحلیل نتایج، باید به‌طور واضح و بدون اغراق در کاربرد آنها برای تصمیم‌گیری‌ها یا سیاست‌ها مطرح شود).
 - ۳- به تعهدات خود برای به اشتراک گذاشتن داده‌های مورد استفاده در کارهای آماری (مثلاً برای بررسی کارشناسی و تکرارپذیری) تا حد مجاز عمل می‌کند، زیرا این تعهدات در کارهای آماری، بخش اساسی از پژوهش‌های علمی و حرفه‌ای به شمار می‌روند.
 - ۴- هنگام استفاده یا به اشتراک‌گذاری داده‌ها به انتظارات کسانی که داده‌ها را ارائه کرده‌اند، احترام می‌گذارد.
 - ۵- برای محافظت از داده‌های اختصاصی و محرمانه، شامل تمام داده‌هایی که ممکن است به ذینفعان داده‌ها آسیب برساند، احتیاط لازم را به کار می‌گیرد.
 - ۶- تمام روش‌ها و مدل‌های استفاده شده را به‌طور دقیق مستند می‌کند تا دیگران بتوانند در صورت لزوم یافته‌ها را تکرار کنند.
 - ۷- معتقد است که عملکرد سریع و مؤثر در اصلاح اشتباهات اساسی، نشان‌دهنده یک رویکرد مسئولانه و متعهد بودن به کیفیت تحلیل داده‌ها است، که نه تنها به اعتبار تحقیق کمک می‌کند، بلکه اعتماد عموم و

ذینفعان را نیز حفظ می‌نماید، لذا تلاش می‌کند به سرعت اشتباهات اساسی که پس از انتشار یا اجرا کشف شده‌اند را اصلاح نماید و در صورت لزوم، اصلاحات را برای عموم و/یا ذینفعان نتایج، منتشر کند.

۸- برای مدل‌ها و الگوریتم‌هایی که برای اطلاع‌رسانی یا اجرای مکرر تصمیم‌ها طراحی شده‌اند، برنامه‌هایی را برای اعتبارسنجی مفروضات و ارزیابی عملکرد در طول زمان، ایجاد و یا پیاده‌سازی می‌کند زیرا ایجاد و پیاده‌سازی این برنامه‌ها، یکی از مراحل کلیدی در اطمینان از کارایی و قابلیت اعتماد مدل‌ها و الگوریتم‌ها است.

۹- در شرایطی که موضوعیت داشته باشد تأثیر تنوع خصوصیات افراد و گروه‌ها بر روی کار آماری را کشف و توصیف می‌کند.

اصل پ: مسئولیت‌های حرفه‌ای

انجام‌دهندگان کارهای آماری اخلاق‌مدار نه تنها به اصول علمی و فنی تکیه می‌کنند، بلکه در قبال پیامدهای اجتماعی، اخلاقی و انسانی تصمیمات آماری خود نیز مسئولیت‌پذیر هستند. این مسئولیت‌ها به‌طور مستقیم به نحوه تعامل با ذینفعان، داده‌ها، اعضای تیم‌های چندرشته‌ای و همکاران مربوط می‌شود. با رعایت دقیق و شفاف این مسئولیت‌ها، می‌توان اطمینان حاصل کرد که فرایندهای آماری در راستای منافع عمومی، احترام به حقوق افراد و ارتقای کیفیت تصمیم‌سازی‌های مبتنی بر داده‌ها پیش می‌روند.

اصل پ ۱: مسئولیت در قبال ذینفعان

انجام‌دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار، ضمن رعایت اصول این شیوه‌نامه، به منافع ذینفعان و حقوق آنها احترام می‌گذارد.

برای تحقق این اصل، انجام‌دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار موارد زیر را رعایت می‌کند.

۱- تلاش می‌کند تا انتظارات ذینفعان را از هر پروژه خاص شناسایی و تبیین کند. او سعی می‌کند دانش موضوعی و زمینه‌ای کافی برای انجام کار آماری معتبر و مرتبط، را به دست آورد. برای مراحل اکتشافی و تاییدی پروژه از کارهای آماری مناسب استفاده می‌کند و یافته‌ها را به‌گونه‌ای از هم متمایز می‌کند که ذینفعان بتوانند نتایج را درک کنند و به کار گیرند.

۲- منافع شخصی یا سازمانی یا فشارهای خارجی را در نظر نمی‌گیرد، و از کارهای آماری برای گمراه کردن هیچ یک از ذینفعان استفاده نمی‌کند. حتی در مواردی که تضاد منافع وجود داشته باشد هم صداقت علمی و هم اصول ذکر شده در این شیوه‌نامه را در اولویت قرار می‌دهد.

۳- ذینفعان را از محدودیت‌های ممکن در استفاده و یا استفاده مجدد از کار آماری در زمینه‌های مختلف آگاه می‌کند و در صورت لزوم، در مورد هدف، هزینه و ملاحظات دقیقی که بر سودمندی کار آماری تأثیر می‌گذارد، راهنمایی لازم و راه‌های جایگزین را ارائه می‌دهد.

۴- هرگونه عواقب نامطلوب مورد انتظار، ناشی از عدم اجرای طرح نمونه‌گیری، طرح آزمایش یا تحلیل مورد توافق با ذینفعان را تشریح می‌کند.

۵- تلاش می‌کند تا دانش روش‌شناختی جدید را به طور گسترده در دسترس قرار دهد، تا منافع زیادی را برای جامعه به ارمغان آورد. در صورت امکان، یافته‌های کار آماری را برای ارتقاء دانش عمومی نیز ارائه می‌دهد.

۶- الزامات محرمانگی برای جمع‌آوری، انتشار و توزیع داده‌ها و هرگونه محدودیت در استفاده از آن‌ها که توسط ارائه دهنده‌ی داده‌ها ایجاد شده است را درک و رعایت می‌کند. بر این اساس، از استفاده غیرمجاز و افشای داده‌ها جلوگیری می‌کند.

اصل پ ۲: مسئولیت در قبال داده‌ها و آزمودنی‌های تحت تأثیر کارهای آماری

انجام دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار برای تولید و استفاده از داده‌ها به گونه‌ای عمل می‌کند که موجب آسیب به افراد یا گروه‌ها نشود و همواره به حقوق انسان‌ها، حیوانات و محیط زیست احترام می‌گذارد. در عین حال، امکان سوءاستفاده‌های دیگران از داده‌ها را نیز نادیده نمی‌گیرد. مسئولیت‌پذیر است و به عواقب کارهای آماری خود، به ویژه کارهایی که ممکن است تأثیر مستقیم بر زندگی دیگران و محیط زیست داشته باشد، توجه دارد.

برای تحقق این اصل، انجام دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار موارد زیر را رعایت می‌کند.

۱- با قوانین و شیوه‌نامه‌های حمایت و آسایش انسان‌ها آشنا و به آن‌ها پایبند است. همچنین می‌داند که در چه مواقعی نیاز به بررسی و نظارت اخلاقی وجود دارد. به علاوه، برای جلوگیری از استفاده نادرست از اندازه نمونه و کاهش خطرات برای آزمودنی‌ها، پیشنهادهایی در زمینه اندازه نمونه و روش‌های آماری ارائه می‌دهد و در کارهای آماری که آزمودنی‌ها حیوانات و یا محیط زیست است، بر کاهش استفاده از آن‌ها، بهبود رفتار انسانی نسبت به آن‌ها و جایگزینی در صورت امکان، تأکید می‌کند.

۲- از حریم خصوصی افراد و محرمانگی داده‌های آنان محافظت می‌کند و به قوانین حفاظت از اطلاعات و محرمانگی داده‌های خصوصی پایبند است. در استفاده از داده‌ها با رضایت افراد عمل می‌کند یا در مواردی که نیاز به رضایت آن‌ها نیست، منافع و آسایش آنان را در نظر می‌گیرد. این مساله شامل استفاده‌های اولیه و ثانویه، استفاده مجدد، به اشتراک‌گذاری و پیوند داده‌ها با مجموعه‌های اضافی می‌شود. همچنین محدودیت‌های قانونی حریم خصوصی را می‌داند و از دادن وعده‌های غیرواقعی در این زمینه خودداری می‌کند.

۳- تأثیر روش‌های آماری بر جامعه و گروه‌ها، به ویژه گروه‌های آسیب‌پذیر و به حاشیه رانده شده را مدنظر قرار می‌دهد و رویکردهایی برای کاهش پیامدهای منفی این روش‌ها در گزارش نتایج اتخاذ می‌کند. از انجام کارهای آماری که ممکن است نقض حقوق آزمودنی‌ها تلقی شود، پرهیز می‌کند و به دنبال استفاده از این روش‌ها برای ترویج رفتار عادلانه و بی‌طرفانه خواهد بود.

۴- از جمع‌آوری و استفاده بیش از حد از داده‌ها خودداری می‌کند و اطلاعات محرمانه را تنها در صورت مجاز بودن و به میزان لازم به کار می‌گیرد. در اشتراک‌گذاری داده‌های ناشناس، خطر شناسایی مجدد را به حداقل می‌رساند و تأثیر ناشناس‌سازی بر دقت نتایج را توضیح می‌دهد.

۵- بهترین شیوه‌های استفاده از منابع داده‌ها را برای اکتشاف، آموزش و اعتبارسنجی مدنظر قرار می‌دهد و محدودیت‌های استفاده از داده‌ها را به‌طور مناسب اطلاع‌رسانی می‌کند. درباره محدودیت‌های قانونی و اخلاقی در استفاده از داده‌ها، به تمام ذینفعان به‌طور شفاف اطلاع‌رسانی می‌کند تا درک بهتری از داده‌ها و نحوه استفاده از آنها داشته باشند.

۶- از منشأ داده‌ها، از جمله مبدأ، تجدیدنظرها و هرگونه محدودیت در استفاده و مناسب بودن آنها برای استفاده، قبل از انجام روش‌های آماری آگاه است.

۷- قبل از بکارگیری روش‌های آماری، تناسب داده‌ها برای نوع تحلیل مورد نظر و همچنین کیفیت داده‌ها، میزان معرف بودن نمونه مورد مطالعه برای جامعه و دقت آن‌ها، را ارزیابی می‌کند.

اصل پ ۳: مسئولیت در قبال همکاران و اعضای تیم‌های چندرشته‌ای

کارهای آماری معمولاً در حوزه‌های مختلف و تیم‌های چندرشته‌ای انجام می‌شود که افراد با تخصص‌ها و دیدگاه‌های متفاوت در آن مشارکت دارند. این تنوع، فارغ از عنوان شغلی یا میزان تحصیلات، می‌تواند منجر به هم‌افزایی و بهبود کیفیت کارها شود، اما در عین حال نیازمند رعایت اصول اخلاقی در تعاملات و همکاری‌ها است. انجام‌دهندگان کارهای آماری باید در محیط‌های گروهی و تیمی به‌طور اخلاقی و حرفه‌ای عمل کنند و همواره اصول احترام متقابل و شفافیت را رعایت نمایند.

برای تحقق این اصل، انجام‌دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار موارد زیر را رعایت می‌کند.

۱- به تفاوت‌های استانداردهای اخلاقی و حرفه‌ای میان تخصص‌های مختلف احترام می‌گذارد و در صورت بروز ناهماهنگی، تبادل نظر محترمانه و سازنده میان اعضای تیم را تشویق می‌کند.

۲- در اجرای کار آماری بین رشته‌ای، در مواردی که شیوه‌نامه‌های اخلاقی در تضاد هستند، این شیوه‌نامه را در اولویت قرار می‌دهد.

۳- در تمام اطلاع‌رسانی‌ها و آگاه‌سازی‌های مربوط به کار آماری، ترویج شفافیت و سازگاری با این شیوه‌نامه را مورد توجه قرار می‌دهد.

۴- از به خطر انداختن اعتبار کار آماری به بهانه مصلحت اجتناب می‌کند و به دلیل وجود فشارهای داخلی یا خارجی روی تیم، کارهای مغایر با اصول اخلاقی این شیوه‌نامه انجام نمی‌دهد.

۵- قبول می‌کند که با توجه به تفاوت تخصص و تجربیات اعضای تیم، ممکن است قضاوت‌های متفاوتی در مورد کارهای آماری و نتایج آن‌ها ارائه شود. در این رابطه از گفت‌وگو سازنده با احترام متقابل استفاده می‌کند و تمرکز خود را به جای ویژگی‌های شخصی بر اصول و روش‌شناسی علمی می‌گذارد.

۶- از طریق بررسی کارشناسی یا ارائه مشاوره مناسب به تقویت کار دیگران کمک می‌کند و آن‌ها را تضعیف نمی‌کند. بازخورد یا توصیه‌هایی را ارائه می‌دهد که بی‌طرفانه، سازنده و عملی باشند.

۷- مسئولیت‌های خود را به‌عنوان مدرس، مربی و یا سرپرست کار آماری به‌طور کامل می‌پذیرد و همواره در تلاش است تا نقش خود را در انتقال دانش و مهارت و ارائه راهنمایی و مشاوره به دیگران، به بهترین شکل ایفا نماید.

۸- با به اشتراک گذاشتن داده‌ها، روش‌ها و مستندسازی تا اندازه‌ای که میسر است، امکان بازتولید و تکرار را، خواه نتایج «معنادار» باشند یا نه، فراهم می‌کند.

۹- برای رعایت اخلاق و اصول حرفه‌ای و نیز ترویج آن‌ها مسئولانه عمل می‌کند و افراد غیرمتخصص و دانشجویان را به انتخاب‌های دقیق و آگاهانه در زمینه جمع‌آوری داده‌ها، روش‌های تحلیلی و ساختارهای داده‌ها تشویق می‌کند.

۱۰- توجه و درک عمیق از مفاهیم و روش‌های آماری را در افراد دیگر تقویت می‌کند.

اصل ت: الزامات و تعهدات اشخاص حقوقی، استادان راهنما، راهبران، سرپرستان و مربیان

در فرآیند انجام کارهای آماری، علاوه بر فرد انجام‌دهنده، نقش استادان راهنما، راهبران، سرپرستان، مشاوران و سازمان‌ها نیز از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است. این افراد و سازمان‌ها باید با رعایت اصول اخلاقی و حرفه‌ای، ترویج‌دهندگان فرهنگ آماری اخلاق‌مدار باشند و از انجام کارهای آماری با کیفیت و متکی به شیوه‌نامه‌های اخلاقی حمایت کنند. در این راستا، اقدامات مشخصی لازم است که هم‌راستایی سازمان‌ها و نهادها با شیوه‌نامه‌های اخلاقی و حرفه‌ای ایجاد شود تا محیطی امن، سازنده و احترام‌آمیز برای تمامی اعضای تیم آماری فراهم شود.

اصل ت ۱: استادان راهنما، راهبران، سرپرستان و مربیان

استادان راهنما، راهبران، سرپرستان و مربیان، انجام‌دهندگان اصلی، ناظران و مشاوران کار آماری را به پیروی، ترویج و حمایت از این شیوه‌نامه متعهد می‌کنند و بر انجام کارهای آماری اخلاق‌مدار توسط کارگروه مجری تاکید دارند.

برای تحقق این اصل، کسانی که انجام‌دهندگان کارهای آماری را رهبری، نظارت یا راهنمایی می‌کنند، موارد زیر را رعایت می‌کنند.

۱- از انجام مناسب کار آماری که با این شیوه‌نامه سازگار است و از انجام‌دهندگان چنین کارهای آماری حمایت می‌کنند و از فرهنگی که از کارهای آماری اخلاق‌مدار پشتیبانی می‌کند، صیانت می‌نمایند.

۲- محیط کاری محترمانه، ایمن و سازنده را ترویج و مشارکت سازنده برای بهبود کار آماری را تشویق می‌کنند.

- ۳- فرصت‌های مناسب برای پیشرفت حرفه‌ای یا حفظ مهارت‌های اعضای تیم یا افراد تحت نظر مربی را شناسایی و یا ایجاد می‌کنند.
- ۴- از همکاری و همراهی مناسب، به موقع و همه جانبه انجام‌دهندگان کارهای آماری به عنوان مشارکت‌کنندگان یا همکاران حمایت می‌کنند.
- ۵- از مشارکت انجام‌دهندگان کارهای آماری، به شکل مناسب، از جمله با گنجاندن نام آن‌ها در میان نویسندگان، در صورت لزوم، قدردانی می‌کنند.
- ۶- اعتبارسنجی فرض‌ها، و ارزیابی مداوم عملکرد مدل یا الگوریتم‌های بکار گرفته شده را در گذر زمان و در صورت لزوم در زیر گروه‌ها مطرح می‌نمایند تا آن را به یک فرهنگ غالب تبدیل کنند.
- ۷- ذینفعان را در ارتباط با نگهداری، خرابی، یا تغییرات واقعی یا پیشنهادی مدل یا الگوریتم‌های مورد نیاز، آگاه می‌نمایند.

اصل ت ۲: سازمان‌ها، موسسات و نهادها

- سازمان‌ها، مؤسسات و نهادهای درگیر در فعالیتهای آماری مانند جمع‌آوری، خلاصه‌سازی، پردازش، تحلیل، تفسیر، یا ارائه نتایج آماری با استفاده از انواع داده‌ها، مسئولیت دارند که کارهای آماری را به روش‌هایی که با این شیوه‌نامه منطبق است، انجام دهند و کارهای آماری اخلاق‌مدار را ترویج نمایند. سازمان‌ها و مؤسسات به وسیله اقدامات زیر، کارهای آماری اخلاق‌مدار را ترویج و اجرا می‌کنند.
- ۱- در انجام کارهای آماری، انتخاب مجریان پروژه‌های آماری و واگذاری مسئولیتهای کلیدی در حوزه آمار و علوم داده، از افراد دارای صلاحیت (کاردان، دارای صلاحیت قانونی، متخصص و متعهد به این شیوه‌نامه) استفاده می‌کنند.
 - ۲- از تمام کارکنانی که به کار آماری مشغول هستند، انتظار دارند و آنها را تشویق می‌کنند که به این شیوه‌نامه پایبند باشند.
 - ۳- محیط کاری را فراهم می‌کنند که در آن انجام دهنده کار آماری اخلاق‌مدار بتواند این شیوه‌نامه را بدون ترس یا اجبار به کار گیرد و از انجام‌دهندگان کار آماری که با این شیوه‌نامه هماهنگ هستند، حمایت می‌کنند.
 - ۴- با تشویق همه کارکنان و انجام‌دهندگان کارهای آماری و انتظار از آنان برای بکارگیری شیوه‌های فوق و حمایت و حفاظت از آنان برای رعایت اصول اخلاقی مندرج در این شیوه‌نامه، محیط کار و کارهای آماری خود را پویا و بهره‌ور می‌سازند. علاوه بر آن منابع و راهبردهای سازمانی خود را در زمینه کارهای آماری، در جهت انطباق با این شیوه‌نامه مدیریت می‌کنند.
 - ۵- برنامه‌های آموزشی و کارگاه‌های تخصصی مرتبط با آمار و تحلیل داده‌ها را برای انجام‌دهندگان کارهای آماری سازمان برگزار می‌کنند و شرکت در آن‌ها را تشویق و حمایت می‌کنند تا انجام دهندگان بتوانند با تازه‌های علم و فناوری این حوزه آشنا شوند و مهارت‌های خود را تقویت کنند.

۶- فرآیندهای آماری سازمان و نرم‌افزارهای تحلیل و مدیریت داده‌ها را به طور منظم ارزیابی و براساس تجربیات و نیازهای جدید، به روزرسانی می‌کنند.

۷- بستری امن و مناسب برای گفتگو، تبادل نظر و شنیدن نظرات و نگرانی‌های انجام‌دهندگان کارهای آماری در سازمان ایجاد می‌کنند.

۸- به منظور تقویت فرهنگ همکاری، احترام به دانش، تجربه، حقوق و تقویت شهرت علمی انجام‌دهندگان کارهای آماری، خطمشی واضحی برای انتشار نتایج که شامل ذکر نام مجریان و همکاران به‌عنوان نویسندگان و مشارکت‌کنندگان باشد، تدوین می‌کنند.

اصل ث: تعهدات اخلاقی در مواجهه با تخلفات آماری و حرفه‌ای

همواره این امکان وجود دارد که انجام‌دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار با شبهاتی در ارتباط با تخلفات احتمالی در زمینه کارهای آماری، شیوه‌های علمی یا عملکرد حرفه‌ای مواجه شود. گاهی اوقات، یک انجام‌دهنده ممکن است فردی را به تخلف متهم کند یا توسط دیگران به تخلفی متهم شود. در برخی مواقع نیز، یک انجام‌دهنده ممکن است در رسیدگی به تخلفات دیگران مشارکت داشته باشد. اتهامات مربوط به تخلفات ممکن است در موسسات مختلف با استانداردهای متفاوت و نتایج بالقوه متفاوت، روبرو شوند. مواردی که در ادامه مطرح می‌شوند به طور خاص به اتهام‌های تخلف در حوزه‌های آماری، علمی و حرفه‌ای مربوط هستند.

برای تحقق این اصل، انجام‌دهنده کارهای آماری اخلاق‌مدار موارد زیر را رعایت می‌کند.

۱- تعاریف و شیوه‌های مربوط به تخلفات در محیط سازمانی خود را می‌داند. قبل از اظهارنظر درباره تخلف دیگران به دنبال کشف حقایق و انگیزه است. تفاوت رفتار غیراخلاقی با اختلاف نظر و اشتباه صادقانه را تشخیص می‌دهد.

۲- از تایید یا تظاهر به تایید تخلفات آماری، علمی یا حرفه‌ای خودداری می‌کند. سایر انجام‌دهندگان را نیز به پرهیز از تخلف تشویق می‌کند.

۳- ادعاهای بی اساس و یا به قصد ارباب را بررسی نمی‌کند. چنین ادعاهایی را به عنوان تخلف اخلاقی احتمالی می‌شناسد.

۴- شکایات مربوط به تخلفات را مدبرانه و نامحسوس به نهاد مربوطه تسلیم می‌کند. از رسیدگی به اتهام‌های مربوط به تخلفات بدون ارجاع مناسب سازمانی، از جمله مواردی که از اخبار رسانه‌های اجتماعی یا فهرست سرویس‌های ایمیل سرچشمه می‌گیرد، خودداری می‌کند.

۵- در رسیدگی به تخلفات ادعایی، برشفافیت و عدالت تاکید دارد.

۶- هنگام شرکت در تحقیقات مربوط به تخلفات، محرمانگی را حفظ می‌کند. نتایج تحقیقات را به محض در دسترس قرار گرفتن، صادقانه برای طرف‌های مناسب و ذینفعان گزارش می‌کند.

۷- در فرایند بررسی‌های قانونی، از زیر سوال بردن یا بی‌اعتبار کردن شهرت افراد مظنون به تخلف در حالی که روند قانونی ادامه دارد، خودداری می‌کند.

۸- از اقدامات تلافی‌جویانه علیه کسانی که مسئولانه به تخلف‌های احتمالی را گزارش داده‌اند یا آسیب رساندن به فرصت‌های شغلی آنها، پرهیز می‌کند.

اعضای حقوقی انجمن

دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و مراکز فرهنگی، آموزشی و پژوهشی زیر در سال‌های ۱۴۰۳ و ۱۴۰۵ با پرداخت حق عضویت مؤسسه‌ای و هزینه اشتراک یکساله نشریات، از انجمن آمار ایران حمایت نموده‌اند. از رؤسا، مسئولان و نمایندگان انجمن در این مؤسسات قدردانی می‌گردد.

- مرکز آمار ایران
- دانشگاه بیرجند
- دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
- دانشگاه اصفهان
- دانشگاه صنعتی شاهرود
- دانشگاه تهران
- دانشگاه الزهرا (س)